



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

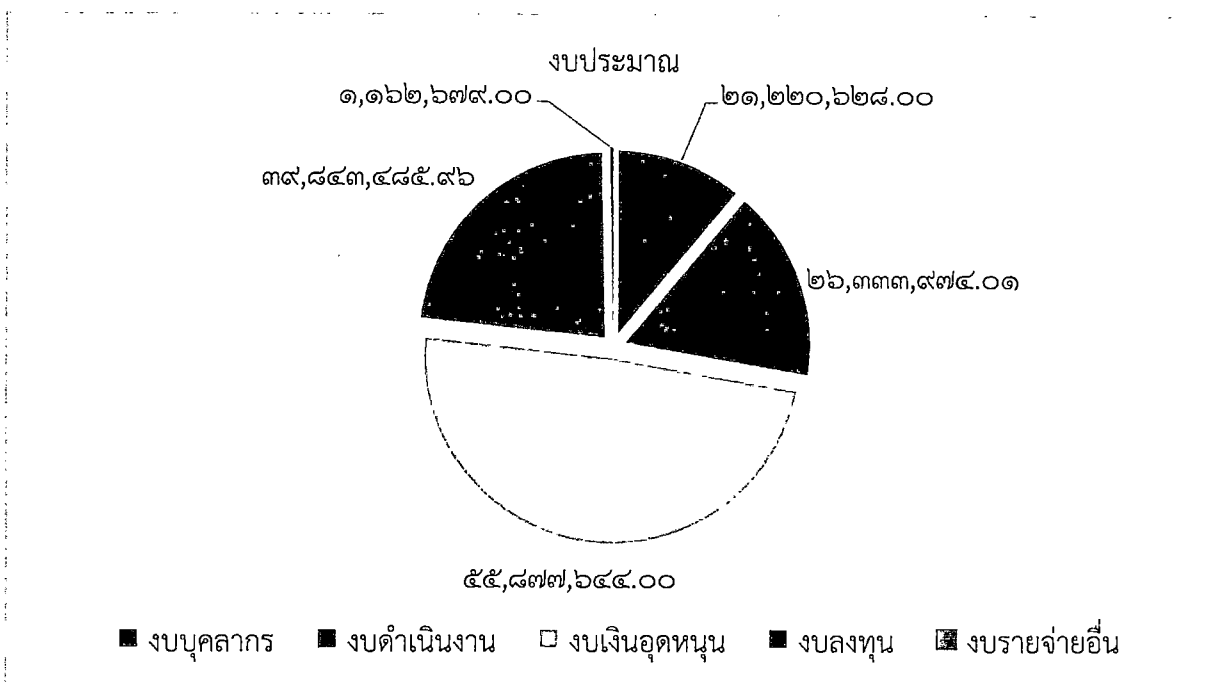
รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ได้สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จัดเก็บข้อมูลโดยแยกเป็น แผนงาน โครงการ ผลผลิต กิจกรรมหลัก ตามรายละเอียดรหัสกิจกรรมหลัก งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรร งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยได้มีการใช้จ่ายงบประมาณแยกเป็นประเภท ใช้จ่ายดังนี้

ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามประเภทรายจ่าย

ประเภทรายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
งบบุคลากร	๒๑,๒๒๐,๖๒๘.๐๐
งบดำเนินงาน	๒๖,๓๓๓,๙๗๔.๐๑
งบเงินอุดหนุน	๕๕,๘๗๗,๖๔๔.๐๐
งบลงทุน	๓๙,๘๔๓,๔๘๕.๙๖
งบรายจ่ายอื่น	๑,๑๖๒,๖๗๙.๐๐
รวม	๑๔๓,๒๓๕,๗๓๑.๙๗

แผนภูมิการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



ที่มา : ข้อมูลจากระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผลจากการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๓,๒๗๕,๗๓๑.๙๗ บาท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๐,๑๗๘,๑๑๔.๓๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๑ โดยแยกรายละเอียดการจัดซื้อและการจัดจ้าง ดังนี้

การจัดซื้อ

๑. การจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖๐ ครั้ง ใช้งบประมาณจำนวนเงิน ๖,๒๕๖,๑๓๕.๓๙ บาท ซึ่งเป็นการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

๒. การจัดซื้อโดยวิธีประกาศเชิญชวน จำนวน ๑ ครั้ง ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน ๗๕๗,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ใช้งบประมาณในการจัดซื้อ จำนวน ๗๓๔,๒๙๐.๐๐ บาท โดยสรุปรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	วงเงินจัดซื้อ	งบประมาณ คงเหลือ	ผู้ได้รับการประกาศ เป็นผู้ชนะ
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนห้องเรียน DLTV	๗๕๗,๐๐๐.๐๐	๗๓๔,๒๙๐.๐๐	๒๒,๗๑๐.๐๐	บ.โซติแอกคอม พิวเตอร์ จำกัด
	รวม	๗๕๗,๐๐๐.๐๐	๗๓๔,๒๙๐.๐๐	๒๒,๗๑๐.๐๐	

การจัดจ้าง

๑. การจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓๖ ครั้ง ใช้งบประมาณจำนวนเงิน ๒,๑๖๔,๙๗๙.๐๐ บาท ซึ่งเป็นการจัดจ้างทำของ จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษา จ้างเหมาบริการเพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

๒. การจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน จำนวน ๑ ครั้ง ได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ได้ใช้งบประมาณในการจัดจ้าง จำนวน ๗๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท โดยสรุปรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ	วงเงินจัดจ้าง	งบประมาณ คงเหลือ	ผู้ได้รับการประกาศ เป็นผู้ชนะ
๑	จ้างปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ปิงงบประมาณ ๒๕๖๕	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๙๕,๐๐๐.๐๐	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	บ. ป.ประสงค์ทรัพย์ อิควิปเมนท์ จำกัด
	รวม	๗๕๗,๐๐๐.๐๐	๗๓๔,๒๙๐.๐๐	๒๒,๗๑๐.๐๐	

ตารางสรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

	จำแนกการจัดซื้อ		จำแนกการจัดจ้าง	
	การจัดซื้อโดยวิธี ประกาศเชิญชวน	การจัดซื้อโดยวิธี เฉพาะเจาะจง	การจัดจ้างโดยวิธี ประกาศเชิญชวน	การจัดจ้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง
จำนวนครั้ง	๑	๑๖๐	๑	๑๓๖
งบประมาณ	๗,๓๔,๒๙๐.๐๐	๖,๒๕๖,๑๓๕.๓๙	๗๙๕,๐๐๐.๐๐	๒,๑๖๔,๙๗๙.๐๐

ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงิน
๒. ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุมิได้เพียงพอต่อภาระงาน

แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ และไม่เร่งรีบในช่วงปลายปีงบประมาณ
๒. หน่วยงานควรส่งเสริม สนับสนุน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ เข้ารับการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานพัสดุ
๓. ควรจัดสรรอัตรากำลังของผู้ปฏิบัติงานพัสดุให้เพียงพอกับภาระงาน

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น กลุ่มอำนาจการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มอำนาจการ	๑๒,๒๐๙.๐๐	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๒,๒๐๙.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๓	จัดซื้อวัสดุอาคารสถานที่ กลุ่มอำนาจการ	๑,๖๘๐.๐๐	๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๖๘๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑,๓๕๐.๐๐	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๓๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒,๖๐๐.๐๐	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒,๖๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑,๐๗๐.๐๐	๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๐๗๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๗	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๒๙,๕๙๐.๐๐	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒๙,๕๙๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์											
๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๘,๓๙๗.๐๐	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๘,๓๙๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา											
๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๗๗๐.๐๐	๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๗๗๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๑๐	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๓,๕๐๐.๐๐	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๓,๕๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๑๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๓,๖๔๕.๐๐	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๓,๖๔๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มนโยบายและแผน											
๑๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๒๑๗.๐๐	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒,๒๑๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๑๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๘,๓๐๐.๐๐	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๘,๓๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มนโยบายและแผน											
๑๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๕๔๗.๐๐	๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒,๕๔๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๒๒	จัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ กลุ่มอำนวยการ	๑,๒๐๐.๐๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๒๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๓	วัสดุห้องน้ำอาคารและสถานที่ กลุ่มอำนวยการ	๑,๘๙๓.๙๐	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๘๙๓.๙๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๔	จัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ กลุ่มอำนวยการ	๑,๓๘๐.๐๐	๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๓๘๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๕	วัสดุอาคารและสถานที่ กลุ่มอำนวยการ	๗๘๕.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๗๘๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๖	วัสดุงานวันเด็ก กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๗	วัสดุสำนักงาน กลุ่มอำนวยการ	๓,๕๘๕.๐๐	๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๓,๕๘๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๘	วัสดุสำนักงาน กลุ่มกฎหมายและคดี	๓,๑๕๕.๐๐	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๓,๑๕๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๒๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๖,๒๑๖.๐๐	๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖,๒๑๖.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๓๐	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๖๒๕.๐๐	๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓,๖๒๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๓๑	จัดซื้อวัสดุสำหรับการดำเนินการสอบ	๓๙,๙๖๕.๐๐	๒๔ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๙,๙๖๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มนิเทศ											
๓๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๗๘๐.๐๐	๒๘ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓,๗๘๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๓๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๐๒๐.๐๐	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๔,๐๒๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มอำนวยการ											
๓๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๑,๗๕๕.๐๐	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๑,๗๕๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์											
๓๕	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๖,๙๔๑.๐๐	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖,๙๔๑.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา											
๓๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๖,๓๑๐.๐๐	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖,๓๑๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๕๑	จัดซื้ออุปกรณ์พัฒนาทักษะคิดวิเคราะห์ รร.บ้านห้วยทับ อ.ปะคำ/บ้านตะโกวันครุ อ.เฉลิมฯ รร.วัดอัมภาราม อ.เฉลิมฯ	๑๙๖,๕๐๐.๐๐	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๙๖,๕๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๒	จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องสมุด รร.บ้านโคกขาม อ.ละหานทราย/รร.บ้านคอกคย อ.นางรอง รร.บ้านหนองไทร อ.นางรอง	๒๕๔,๑๐๐.๐๐	๒ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒๕๔,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	๘,๑๕๔.๐๐	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๘,๑๕๔.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๔	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มนโยบายและแผน	๖,๒๐๐.๐๐	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖,๒๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๕	จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ รร.บ้านเจริญสุข อ.เฉลิมฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๖	จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ รร.บ้านโคกลอย อ.หนองกี่	๙๔,๘๐๐.๐๐	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๙๔,๘๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๗	จัดซื้อจอร์รับภาพชนิดมอเตอร์ รร.บ้านโคกยางหนองตาสี อ.นางรอง /รร.บ้านละหานทราย รร.อนุบาลโคกใหม่ละหานทราย/รร.บ้านสะเดา รร.เทพพัฒนา/รร.บ้านหนองย่างหมู อ.หนองหงส์	๑๒๙,๑๐๐.๐๐	๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๒๙,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๕๘	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๒๐,๖๘๐.๐๐	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒๐,๖๘๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๙	จัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน รร.อนุบาลโนนสุวรรณ	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖๐	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหยดอัตโนมัติ รร.บ้านชุมแสง อ.นางรอง	๙,๓๐๐.๐๐	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๙,๓๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖๑	จัดซื้อวัสดุดูแลอาคารและสถานที่ กลุ่มอำนวยการ	๔,๔๔๓.๐๐	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๔,๔๔๓.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖๒	เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ รร.บ้านหูกานบ อ.ปะคำ /รร.ไทยรัฐ อ.เฉลิมฯ รร.ชุมชนบ้านหนองกง อ.นางรอง	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖๓	จัดซื้อวัสดุ(ถ่าน Bios สำหรับเครื่อง Server) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖๔	จัดซื้อวัสดุดูแลอาคารสถานที่ กลุ่มอำนวยการ	๑,๐๕๐.๐๐	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๐๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖๕	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๓๕๐.๐๐	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๓๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
	กลุ่มบริหารงานบุคคล											
๖๖	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๘๐๐.๐๐	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๘๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล											
๖๗	ไม่มีการจัดซื้อ					-						
๖๘	จัดซื้อแฟ้มประวัติ และ ก.ค.ศ ๑๖	๓๗,๒๐๐.๐๐	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๗,๒๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล											
๖๙	ไม่มีการจัดซื้อ											
๗๐	ไม่มีการจัดซื้อ											
๗๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๙๑๕.๐๐	๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๙๑๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มนิเทศ											
๗๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๗,๒๗๕.๐๐	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๗,๒๗๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๗๙	วัสดุซ่อมบำรุงระบบ ICT กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ	๑๘,๗๙๐.๐๐	๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๘,๗๙๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๐	วัสดุสำนักงาน กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ	๓,๖๐๗.๐๐	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓,๖๐๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๑	วัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารบุคคล	๔,๙๕๔.๐๐	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๔,๙๕๔.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๒	วัสดุสำนักงาน กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑๐,๗๗๒.๐๐	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๐,๗๗๒.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๓	วัสดุสำนักงาน กลุ่มนโยบายและแผน	๗,๒๕๐.๐๐	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๗,๒๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๔	วัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานการเงิน	๓,๘๐๕.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓,๘๐๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๕	วัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานการเงิน	๗,๑๙๐.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๗,๑๙๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาวีธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๘๖	วัสดุสำนักงาน กลุ่มอำนวยการ	๓,๕๕๐.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓,๕๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๗	ซื้อวัสดุ โครงการ ทำดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม กลุ่มอำนวยการ	๕,๑๐๐.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๕,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๘	วัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	๓๙,๙๓๐.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๙,๙๓๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๙	วัสดุสำนักงาน กลุ่มอำนวยการ	๔๓๐.๐๐	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๔๓๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๐	ซื้อวัสดุตรงพระนามากิโย ส.ท. (ราชินี) กลุ่มอำนวยการ	๗๒๐.๐๐	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๗๒๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๑	ไม่มีการจัดซื้อ											
๙๒	ซื้อครุภัณฑ์จอภาพชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	๑๒๙,๑๐๐.๐๐	๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๒๙,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ ประหยัดได้	ดำเนินการ เสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	ปัญหา และ อุปสรรค	วิธีการแก้ ปัญหาและ วิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๐๖	ซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ม.ต้น กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๙๔,๘๐๐.๐๐	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๙๔,๘๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๗	ซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งมอเตอร์ไฟฟ้า กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๙,๓๐๐.๐๐	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๙,๓๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๘	เครื่องฉายภาพ 3 มิติ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๙	อุปกรณ์พัฒนาศักยภาพครูระดับประถมศึกษา กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๑๙๖,๕๐๐.๐๐	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๙๖,๕๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๑๐	วัสดุสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒,๘๙๐.๐๐	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒,๘๙๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๑๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ (HDD) กลุ่มนโยบายและแผน	๑,๙๕๐.๐๐	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๙๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๑๒	วัสดุสำนักงาน กลุ่มอำนวยการ	๒๑,๗๙๕.๐๐	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒๑,๗๙๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๑๙	ซื้อเครื่องมือวัดมิติเดียวโปรเจคเตอร์XGA กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๘๑,๐๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๘๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๐	ซื้อเครื่องมือวัดมิติเดียวโปรเจคเตอร์SVGA กลุ่มบริหารงานการเงินฯ(รร.ไร่โคกฯ)	๑๔,๑๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๔,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๑	ซื้อเครื่องมือวัดมิติเดียวโปรเจคเตอร์XGA กลุ่มบริหารงานการเงินฯ(รร.โคกไม้แดงหัวกระสัง)	๓๓,๖๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๓,๖๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๒	ซื้อเครื่องมือวัดมิติเดียวโปรเจคเตอร์XGA กลุ่มบริหารงานการเงินฯ(อนุบาลโคกใหม่)	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๓	ซื้อครุภัณฑ์งานอาหารและโภชนาการ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ(ดอนอระราง)	๑๑๙,๒๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๑๙,๒๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๔	ซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานไม้ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ(เจริญสุข)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๕	ซื้อครุภัณฑ์ประกอบการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ (อนุบาลโนนสุวรรณ)	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๕๙,๘๖๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ ประหยัดได้	ดำเนินการ เสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไป ตามแผน	ไม่เป็นไป ตามแผน	ปัญหา และ อุปสรรค	วิธีการแก้ ปัญหาและ วิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๒๖	ซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องสมุด กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๒๕๔,๑๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒๕๔,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๗	ซื้อวัสดุไฟฟ้า กลุ่มอำนวยการ	๒,๘๕๐.๐๐	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒,๘๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๘	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒,๐๕๐.๐๐	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒,๐๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๙	ซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑๗,๕๕๐.๐๐	๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๗,๕๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๓๐	ซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มนิเทศฯ	๒๒,๒๐๑.๐๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒๒,๒๐๑.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๓๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน กลุ่มกฎหมายและคดี	๕๗๕.๐๐	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๕๗๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๓๒	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕,๐๙๐.๐๐	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๕,๐๙๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการซื้อ	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๔๕	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๕,๙๐๐.๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๕,๙๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มนโยบายและแผน											
๑๔๖	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๒,๓๗๕.๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๒,๓๗๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มนิเทศฯ											
๑๔๗	ไม่มีการจัดซื้อ											
๑๔๘	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๖๔๐.๐๐	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๖๔๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล											
๑๔๙	ซื้อวัสดุเครื่องอุปโภคบริโภค	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มส่งเสริมฯ											
๑๕๐	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๘๐๐.๐๐	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๘๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
	กลุ่มส่งเสริมฯ											
๑๕๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑๐,๖๒๐.๐๐	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๐,๖๒๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

รายงานผลการวิเคราะห์การจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๓	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๖	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๗	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๑	จ้างอัตราจ้าง ของสพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๖๗.๐๐	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒๖๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๓	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๒,๒๐๐.๐๐	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒,๒๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔	จ้างทำตาราง(ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓)	๑,๐๐๐.๐๐	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๒๒	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มกฎหมายและคดี	๑๖๗.๐๐	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑๖๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๓	จ้างซ่อมรถยนต์ กจ ๒๖๒๐ บุรีรัมย์	๑,๗๖๔.๐๐	๘ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๗๖๔.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๔	จ้างทำชั้นเก็บเอกสาร กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๙,๐๐๐.๐๐	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๙,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๕	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๒,๘๐๐.๐๐	๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๒,๘๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๖	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๖,๔๘๐.๐๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๖,๔๘๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๗	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑,๖๐๗.๐๐	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	เฉพาะเจาะจง	๑,๖๐๗.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๒๘	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ กลุ่มบริหารงานบุคคล	๙๕๐.๐๐	๗ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๙๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ	
๒๙	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน			เฉพาะเจาะจง				ไม่มีการจัดจ้าง					
๓๐	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๘๐๐.๐๐	๑๗ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๘๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		
๓๑	จ้างซ่อมเครื่องโปรเจคเตอร์ กลุ่มอำนวยการ	๑๑,๐๐๐.๐๐	๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๑,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		
๓๒	จ้างถ่ายเอกสาร / เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนิติศาสตร์	๓๓๐.๐๐	๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๓๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		
๓๓	จ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	๑,๓๐๐.๐๐	๒๖ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๓๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		
๓๔	จ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ หน้าห้องรอง ผอ. กลุ่มอำนวยการ	๒,๑๐๐.๐๐	๒๖ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒,๑๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		
๓๕	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๔,๒๗๓.๐๐	๓๑ มกราคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๔,๒๗๓.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		
๓๖	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร	๑,๔๕๐.๐๐	๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๔๕๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-		

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๔๔	จ้างซ่อมรถยนต์ส่วนราชการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง กลุ่มอำนวยการ	๓,๘๔๑.๐๐	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓,๘๔๑.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔๕	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๑,๔๔๐.๐๐	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๔๔๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔๖	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	๒,๙๒๐.๐๐	๑ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๒,๙๒๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔๗	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มบริหารงานการเงิน	๑๒๘.๐๐	๑ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑๒๘.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔๘	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์และคอมพิวเตอร์ กลุ่มนโยบายและแผน	๑,๓๐๐.๐๐	๑ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๓๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๔๙	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มอำนวยการ	๑,๗๒๕.๐๐	๒ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๑,๗๒๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๕๐	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์และคอมพิวเตอร์ กลุ่มนโยบายและแผน	๓๐๐.๐๐	๒ มีนาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	๓๐๐.๐๐	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๗๓	ไม่มีการจัดจ้าง											
๗๔	จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๒๐๐.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-
๗๕	ถ่ายเอกสารคู่มือความปลอดภัยนักเรียน กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑๕๕.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๗๖	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ กลุ่มอำนวยการ	๔,๑๐๐.๐๐	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๗๗	ไม่มีการจัดจ้าง											
๗๘	จ้างถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๖,๔๐๐.๐๐	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๗๙	จ่ายถ่ายเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๔,๖๔๐.๐๐	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๘๐	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ กลุ่มอำนวยการ	๓,๗๐๐.๐๐	๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๑	จ้างถ่ายเอกสาร กลุ่มบริหารงานการเงิน	๗๐๐.๐๐	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๒	จ้างทำบอร์ดประเมิน ๓ พับ กลุ่มบริหารงานการเงิน	๑,๗๐๐.๐๐	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๓	จ้างถ่ายเอกสาร (โครงการภาษาอังกฤษ) กลุ่มนิเทศ	๖,๐๐๐.๐๐	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๔	จ้างซ่อมเครื่องเสียง กลุ่มอำนวยการ	๔,๗๕๐.๐๐	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๕	ไม่มีการจัดจ้าง											
๘๖	จ้างซ่อมแอร์ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๑,๕๐๐.๐๐	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๘๗	จ้างถ่ายเอกสาร	๑,๘๙๒.๐๐	๖ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา											
๘๘	ไม่มีการจัดจ้าง											
๘๙	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนิเทศ	๕,๒๕๐.๐๐	๑๗ ,๒๕๖๐๖๒๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๐	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๗๘๐.๐๐	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๑	ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมลงโปรแกรม กลุ่มบริหารงานบุคคล	๓,๖๐๐.๐๐	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๒	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๕๑.๐๐	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๓	ไม่มีการจัดจ้าง											
๙๔	จ้างทำตาราง กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๘๐๐.๐๐	๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๙๕	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนิเทศฯ	๕,๐๐๐.๐๐	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-
๙๖	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๑,๐๐๐.๐๐	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๗	ไม่มีการจัดจ้าง											
๙๘	จ่ายถ่ายเอกสาร เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนิเทศฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๙๙	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๔๕๕.๐๐	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๐	ถ่ายเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร กลุ่มนโยบายและแผน	๙๑๘.๐๐	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๑	จ้างทำโลโก้ (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๕,๗๐๐.๐๐	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๐๒	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๑๘,๕๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๒.๑	จ้างทำป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ กลุ่มอำนวยการ	๑๑,๐๐๐.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๓	จ้างซ่อมรถยนต์ กจ. ๒๖๒๐ พร กลุ่มอำนวยการ	๒๘,๒๔๘.๐๐	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๔	จ้างซ่อมประตูห้องประชุมนางรอง กลุ่มอำนวยการ	๑,๖๐๐.๐๐	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๕	จ้างทำป้ายไวนิล/รูปตราสัญลักษณ์ กลุ่มนิเทศฯ	๒,๒๘๐.๐๐	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๖	จ้างซ่อมเครื่องโปรเจคเตอร์ กลุ่มอำนวยการ	๓,๕๐๐.๐๐	๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๗	จ้างถ่ายเอกสาร กลุ่มบริหารงานการเงิน	๑๔๑.๐๐	๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๐๘	จ้างซ่อมเครื่องสแกน	๙๕๐.๐๐	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๑๖	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มบริหารงานบุคคล	๕๕๐.๐๐	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-
๑๑๗	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๔๐.๐๐	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๑๘	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มนโยบายและแผน	๔,๓๕๐.๐๐	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๑๙	จ้างทำโลโก้รางวัล กลุ่มนิเทศฯ	๒,๔๐๐.๐๐	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๐	จ้างทำโลโก้รางวัล กลุ่มนิเทศฯ	๒,๔๐๐.๐๐	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๑	จ้างเหมารถยนต์วีไอพี ๒ ชั้น กลุ่มพัฒนาครูฯ	๕๔,๐๐๐.๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๒	จ้างเหมารถยนต์วีไอพี ๒ ชั้น กลุ่มพัฒนาครูฯ	๑๐,๕๐๐.๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๒๓	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๒๐,๕๐๐.๐๐	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-
๑๒๔	จ้างทำกรอบเกียรติบัตร กลุ่มนิเทศฯ	๑,๒๐๐.๐๐	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๕	จ้างทำเกียรติบัตร กลุ่มนิเทศฯ	๙๐๐.๐๐	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๖	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๓,๓๐๐.๐๐	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๒๗	ไม่มีการจัดจ้าง											
๑๒๘	ไม่มีการจัดจ้าง											
๑๒๙	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ กลุ่มอำนวยการ	๑,๕๐๐.๐๐	๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๓๐	จ้างเครื่องตัดหญ้า	๓๓๐.๐๐	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๓๘	ไม่มีการจัดจ้าง											
๑๓๙	จ้างถ่ายเอกสาร /เข้าเล่ม กลุ่มบริหารงานบุคคล	๒,๐๕๙.๐๐	๒ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๐	จ้างถ่ายเอกสาร /เข้าเล่ม กลุ่มนิเทศฯ	๓,๙๙๐.๐๐	๖ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๑	จ้างถ่ายเอกสาร /เข้าเล่ม กลุ่มนโยบายและแผน	๒,๐๐๐.๐๐	๘ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๒	จ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานบุคคล	๔,๕๐๐.๐๐	๘ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๓	จ้างทำป้ายประเมินสถานศึกษาปลอดภัย กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	๕๔,๐๐๐.๐๐	๘ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๔	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มบริหารงานบุคคล	๖๓๕.๐๐	๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	

ที่	รายการ/โครงการ/กลุ่มงาน	งบประมาณ	วัน เดือน ปี	วิธีการจ้าง	งบประมาณที่จัดซื้อ	งบประมาณที่ประหยัดได้	ดำเนินการเสร็จสิ้น (ร้อยละ)	เป็นไปตามแผน	ไม่เป็นไปตามแผน	ปัญหาและอุปสรรค	วิธีการแก้ปัญหาและวิธีการปรับปรุง	หมายเหตุ
๑๔๕	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มนโยบายและแผน	๖๐๐.๐๐	๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๖	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มนโยบายและแผน	๑,๐๐๐.๐๐	๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๗	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มบริหารงานบุคคล	๖๐๐.๐๐	๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-
๑๔๘	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มนโยบายและแผน	๑๙,๙๕๐.๐๐	๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๔๙	ไม่มีการจัดจ้าง											
๑๕๐	จ้างเครื่องคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๒,๓๐๐.๐๐	๒๒ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๕๑	จ้างเครื่องคอมพิวเตอร์ กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๖,๐๐๐.๐๐	๒๒ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	
๑๕๒	จ้างถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม กลุ่มนโยบายและแผน	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๓ กันยายน ๒๕๖๕	เฉพาะเจาะจง		-	๑๐๐.๐๐	P	-	-	-	