



รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

(รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567)



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาภายใต้โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ทิศทางและสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) ฉบับนี้ จะเป็นสารสนเทศที่สำคัญในการนำเสนอแนวทางและผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายและแผนในทุกระดับสู่การปฏิบัติ ให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นเครื่องมือในการบริหารและจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ขอขอบคุณคณะกรรมการ บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567) ในครั้งนี้ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
2. สภาพทั่วไปของเขตพื้นที่การศึกษา	2
3. ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา	3
4. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	6
ส่วนที่ 2 ทิศทางและสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	8
1. วิสัยทัศน์	8
2. พันธกิจ	8
3. ค่านิยมองค์กร	9
4. เป้าประสงค์(ผลสัมฤทธิ์)	9
5. แนวทางการบริหาร	10
6. กลยุทธ์	10
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)	11
งานบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	11
งบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา (งบพัฒนา)	12
แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	16
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	70
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	
ส่วนที่ 4 ปัญหาอุปสรรค	83
ปัญหาอุปสรรค	83
ข้อสรุปเชิงนโยบาย	83
ภาคผนวก	84
● สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ โครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	85
● คณะทำงาน	88

ส่วนที่ 1

บทนำ

ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. 2560 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดทำนโยบายแผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
- (2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับ ให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบรวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
- (5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- (9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- (11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

จำนวนโรงเรียน นักเรียน และครู จำแนกรายอำเภอ

ที่	อำเภอ	จำนวน		
		โรงเรียน	นักเรียน	ครู
1	นางรอง	56	9,061	582
2	ละหานทราย	34	7,134	438
3	หนองกี่	35	5,390	350
4	ปะคำ	18	3,746	223
5	หนองหงส์	31	4,623	316
6	โนนสุวรรณ	9	2,199	130
7	โนนดินแดง	12	2,319	141
8	เฉลิมพระเกียรติฯ	19	2,862	182
	รวม	214	37,334	2,362

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.2 จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ที่	อำเภอ	จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามระดับชั้นสอน		รวมทั้งสิ้น
		อ.1-ป.6	อ.1-ม.3	
1	นางรอง	42	14	56
2	ละหานทราย	19	15	34
3	หนองกี่	22	13	35
4	ปะคำ	6	12	18
5	หนองหงส์	18	13	31
6	โนนสุวรรณ	6	3	9
7	โนนดินแดง	9	3	12
8	เฉลิมพระเกียรติฯ	13	6	19
	รวม	135	79	214

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.3 จำนวนห้องเรียน และนักเรียนในสังกัด จำแนกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวน	
	ห้อง	นักเรียน
อนุบาล 1	41	498
อนุบาล 2	234	3,398
อนุบาล 3	236	3,615
รวม	511	7,511
ประถมศึกษาปีที่ 1	248	3,627
ประถมศึกษาปีที่ 2	246	3,817
ประถมศึกษาปีที่ 3	247	3,952
ประถมศึกษาปีที่ 4	254	3,983
ประถมศึกษาปีที่ 5	250	4,499
ประถมศึกษาปีที่ 6	249	4,650
รวม	1,494	24,528
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	89	1,835
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	92	1,867
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	93	1,593
รวม	274	5,295
รวมทั้งสิ้น	2,279	37,334

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามขนาดการจัดการศึกษา

ขนาด	เกณฑ์	จำนวน (โรงเรียน)
สถานศึกษาขนาดเล็ก	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 คน ลงมา	93
สถานศึกษาขนาดกลาง	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 - 499 คน	116
สถานศึกษาขนาดใหญ่	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 500 - 1,499 คน	3
สถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,500 คนขึ้นไป	2
	รวม	214

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.5 จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามขนาดการจัดสรรงบประมาณ

ขนาด	เกณฑ์	จำนวน (โรงเรียน)
ขนาดที่ 1	จำนวนนักเรียน 0 - 120 คน	93
ขนาดที่ 2	จำนวนนักเรียน 121 - 200 คน	63
ขนาดที่ 3	จำนวนนักเรียน 201 - 300 คน	32
ขนาดที่ 4	จำนวนนักเรียน 301 - 499 คน	18
ขนาดที่ 5	จำนวนนักเรียน 500 - 1,499 คน	6
ขนาดที่ 6	จำนวนนักเรียน 1,500 - 2,499 คน	2
ขนาดที่ 7	จำนวนนักเรียน 2,500 คนขึ้นไป	-
	รวม	214

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.6 จำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภท

ที่	ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)
1	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
2	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	3
3	ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้ากลุ่ม	6
4	ศึกษานิเทศก์	18
5	บุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 38 ค (2)	48
6	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	165
7	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	24
8	ข้าราชการครูสายผู้สอน	2,212
9	พนักงานราชการ	146
10	ครูอัตราจ้าง	22
11	ลูกจ้างประจำ	37
12	ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงาน น้กการภารโรง	116
13	ธุรการโรงเรียน	181
	รวม	2,978

ที่มา : ข้อมูล P-OPEC ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2566

6. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

6.1 การจัดการศึกษาปฐมวัย (อายุ 3 – 5 ปี)

ด้านปริมาณ

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ดำเนินการได้	ร้อยละ
1	จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ (อายุ 3 ปี)	498	498	100
2	จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ (อายุ 4 ปี)	3,398	3,398	100
3	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (อายุ 4-5 ปี)	7,013	7,013	100
4	นักเรียนที่ออกกลางคันในรอบปีที่ผ่านมา	ไม่เกินร้อยละ 0.5	-	-

ด้านคุณภาพ

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ดำเนินการได้	ร้อยละ
1	จำนวนนักเรียนที่มีความพร้อมในการเข้าเรียนชั้น ป.1	3,627	3,627	100
2	จำนวนนักเรียน(ในสังกัด)มีภาวะสุขภาพอนามัยตามเกณฑ์	37,334	-	-

ที่มา : สารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

6.2 การจัดการศึกษาภาคบังคับ

ด้านปริมาณ

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ดำเนินการได้(คน)	ร้อยละ
1	จำนวนนักเรียนที่อายุถึงเกณฑ์เข้าเรียนชั้น ป.1(7ปี)	3,627	3,627	100
2	จำนวนนักเรียนจบ ป.6 เข้าเรียนชั้น ม.1	3,655	3,655	100
3	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (กลุ่มอายุ 6-14 ปี)	32,139	32,139	100
4	นักเรียนที่ออกกลางคันระดับประถมศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา	ไม่เกินร้อยละ 0.5	-	-
5	นักเรียนที่ออกกลางคันระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในปีการศึกษาที่ผ่านมา	ไม่เกินร้อยละ 0.5	2	0.03

ที่มา : สารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ด้านคุณภาพ

ที่	นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)	
		เป้าหมาย	ดำเนินการได้
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)	58.27	59.37
	- ด้านภาษา	61.37	62.58
	- ด้านคำนวณ	55.18	56.17
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (O-NET)	41.35	36.97
	- ภาษาไทย	54.55	52.79
	- คณิตศาสตร์	39.08	26.05
	- วิทยาศาสตร์	38.84	37.43
	- ภาษาอังกฤษ	37.93	31.61
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (O-NET)	37.38	32.62
	- ภาษาไทย	51.41	50.32
	- คณิตศาสตร์	25.13	21.55
	- วิทยาศาสตร์	33.86	31.65
	- ภาษาอังกฤษ	29.90	26.95

ที่มา : ข้อมูลจากรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2565

6.3 การจัดการศึกษาพิเศษเพื่อคนพิการและด้อยโอกาส

ที่	รายการ	จำนวน (คน)			คิดเป็นร้อยละ ของนักเรียนทั้งหมด	
		นักเรียน (ในสังกัด)	พิการ	ด้อยโอกาส	พิการ	ด้อย โอกาส
1.	จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ (อนุบาล)	4,108	24	3,074	0.58	74.82
2.	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (อนุบาล1-ม.3)	37,334	3,069	31,901	21.86	85.00
	2.1 ระดับก่อนประถมศึกษา	7,723	24	5,857	0.31	75.83
	2.2 ระดับประถมศึกษา	25,369	2,407	21,378	9.48	84.26
	2.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	5,507	665	4,850	12.07	88.06
3.	นักเรียนที่มีความพร้อมในการ เข้าเรียนชั้น ป.1	3,863	-	3,057	-	79.13

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 2

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานและการบริหารจัดการตามภารกิจของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้บังเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์

บุรีรัมย์เขต 3 องค์กรแห่งคุณภาพ องค์กรแห่งความสุข
Br3 Quality Organization Happy Organization

2. พันธกิจ

1. เสริมสร้างวิถีคุณภาพในการจัดการศึกษาทุกช่วงวัยในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พัฒนาสถานศึกษาและระบบบริหารจัดการทุกระดับให้มีความปลอดภัย
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. ส่งเสริม พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และยึดหลักธรรมาภิบาล

3. ค่านิยมองค์กร

"ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม"

4. เป้าประสงค์ (ผลสัมฤทธิ์)

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่ทั่วถึง เสมอภาค เท่าเทียม มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ เป็นผู้ที่มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานจนจบหลักสูตร
4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ ไร้พรมแดน และเทคโนโลยี และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี*
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท และมีธรรมาภิบาล
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่ง บริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (Zero Waste) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. แนวทางการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
2. บริหารด้วยข้อมูลสารสนเทศ (Data Driven Administration)
3. ขับเคลื่อนการทำงานทั้งระบบ (Drive Organization As a Whole)
4. ใช้นวัตกรรมในการทำงาน (Innovation)
5. ทำงานเป็นทีม (Team Oriented Organization)
6. สร้างเครือข่ายในการทำงาน (Networking)
7. ยึดเป้าหมายคือผู้เรียน (Focus on Students)

6. กลยุทธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 กำหนดแนวทางการบริหาร การจัดการศึกษา โดยยึดกรอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรอบแนวทาง ในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา ดังต่อไปนี้

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและงบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา (งบพัฒนา) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 สอดคล้องตามนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 35 โครงการ โดยมีผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 - มีนาคม 2567) ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
งานบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (งบประจำ)				
1.	ค่าตอบแทนใช้สอย (สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ทุกระดับ)	400,000	99,968	24.99%
2.	ค่าสาธารณูปโภค สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	800,000	434,422	54.30%
3.	ค่าวัสดุสำนักงาน	730,000	151,421	20.74%
4.	ค่าใช้สอยการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	40,000	3,450	8.63%
5.	ค่าใช้สอยการประชุมคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	120,000	44,876	37.40%
6.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	200,000	105,738	47.13%
7.	ค่าถ่ายเอกสาร	20,000	10,630	53.15%
8.	ค่าซ่อมยานพาหนะค่าต่อภาษีรถยนต์และค่าประกันภัยรถยนต์	80,000	39,291	49.11%
9.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	60,000	14,750	24.58%
10.	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	966,000	501,635	51.93%
11.	ค่าปรับปรุงและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	120,000	118,760	98.97%
12.	งบประมาณสนับสนุนภารกิจและนโยบายเร่งด่วน	106,000	106,000	100%
	*งบสนับสนุนภารกิจและนโยบายเร่งด่วน มีกรอบการดำเนินงานดังนี้ 1. งานนโยบายเร่งด่วนระหว่างปีของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และ สพฐ. ที่ไม่มีโครงการหรืองบประมาณรองรับ 2. ภารกิจหรืองานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความจำเป็นเร่งด่วน ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3			
	รวม	3,642,000	1,528,565.82	41.97%

งบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา (งบพัฒนา)					
ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณตามกรอบ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ (กลุ่ม/หน่วย)
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน					
1	ส่งเสริมโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนในพื้นที่บริการ	7,000	-	-	ส่งเสริมฯ
2	ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว	3,000	-	-	ส่งเสริมฯ
3	เสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพอนามัยในสถานศึกษา	13,000	10375	79.8	ส่งเสริมฯ
4	งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567	10,000	10,000	100	ส่งเสริมฯ
กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21					
1	พัฒนาโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ	5,000	-	-	ส่งเสริมฯ
2	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชา และการจัดทำกรอบหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง) และการจัดการเรียนการสอนเพื่อนำพระบรมราโชบาย ในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.2567	30,000	-	-	นิเทศฯ
3	พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	52,000	30000	57.69	นิเทศฯ
4	ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	10,000	-	-	นิเทศฯ

ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณตามกรอบ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ (กลุ่ม/หน่วย)
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
5	ส่งเสริมความเข้มแข็งประชาธิปไตยในสถานศึกษา ด้วยกิจกรรมสภานักเรียน	28,000	-	-	ส่งเสริมฯ
6	ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือ	5,000	-	-	ส่งเสริมฯ
7	พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย ปีงบประมาณ 2567	30,000	19,400	64.66	นิเทศฯ
8	ส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	30,000	-	-	นิเทศฯ
9	ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับประถมศึกษา	งบ สพฐ	-	-	นิเทศฯ
10	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์	งบ สพฐ	-	-	นิเทศฯ
11	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	14,000	-	-	นิเทศฯ
12	พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาเรียนรวม	10,000	-	-	นิเทศฯ
13	ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71	250,000	241,205	96.48	นิเทศฯ
กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
1	พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ	270,000	67,555	25.02	พัฒนาครูฯ
2	เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานการบริหารงานบุคคล	90,000	14,700	16.33	บริหารงานบุคคล
3	เสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารราชการและการให้บริการ	50,000	8,750	17.5	อำนาจการ
4	พัฒนาการจัดทำข้อมูลข้าราชการเกษียณอายุราชการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	12,000	-	-	บริหารงานการเงินฯ
5	นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ.2567	108,000	43,710	40.47	นิเทศฯ

ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณตามกรอบ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ (กลุ่ม/หน่วย)
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
6	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการจัดการศึกษา ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	30,000	-	-	นิเทศฯ
7	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการ บริหารจัดการศึกษา	110,000	41,600	37.81	ส่งเสริมการศึกษา ทางไกลฯ
8	เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบประกัน คุณภาพ	10,000	-	-	นิเทศฯ
9	พัฒนาประสิทธิภาพการวางแผน การศึกษาขั้นพื้นฐาน	120,000	38,255	31.88	นโยบายและแผน
10	การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โรงเรียนขนาดเล็ก	6,000	-	-	นิเทศฯ
11	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	-	งบ สพฐ.	-	นิเทศฯ
12	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาล "ป้องกันการทุจริต"สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	-	งบ สพฐ.	-	นิเทศฯ
13	ส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย วินัย และ และพัฒนาจริยธรรมข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	กฎหมายและคดี
14	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัด การศึกษาด้วยการตรวจสอบภายใน	20,000	14,679	73.39	ตรวจสอบภายใน
15	โรงเรียนคุณภาพ “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”	5,000	1,435	28.7	นโยบายและแผน
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
1	การจัดการความปลอดภัยรอบด้านใน สถานศึกษา	20,000	-	-	ส่งเสริมฯ
2	พัฒนางานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุข ภาวะและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถี ศึกษา	-	งบ สพฐ.	-	นิเทศฯ

ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณตามกรอบ กลยุทธ์		คิดเป็น ร้อยละ	หมายเหตุ (กลุ่ม/หน่วย)
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
3	เฝ้าระวังเหตุและส่งเสริมความปลอดภัย นักเรียนและนักศึกษา	10,000	-	-	ส่งเสริมฯ
งานบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา		3,642,000	1,528,565	41.97	
รวมงบประมาณและงบตามกรอบกลยุทธ์		1,358,000	518,579	38.17	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		5,000,000	2,047,144	40.94	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

โครงการเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพในสถานศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้เข้ารับการอบรมจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ความรอบรู้ด้านสุขภาพให้นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสมเมื่อเกิดโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	อบรมผ่านระบบออนไลน์ ZOOM MEETING วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 228 คน
2. มีโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี	โรงเรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขตพื้นที่ จำนวน 30 โรงเรียน

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขต	โรงเรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขตพื้นที่ จำนวน 30 โรงเรียน
2. อบรม	อบรมผ่านระบบออนไลน์ ZOOM MEETING วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 228 คน
3. กำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี	ดำเนินการไตรมาส 4

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขตพื้นที่	4,940
2. อบรม	3,600
3. กำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี	ดำเนินการไตรมาส 4

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสม ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อชนิดใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ	อบรมจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ความรอบรู้ด้านสุขภาพให้นักเรียน สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสมเมื่อเกิดโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	นักเรียนในสังกัดปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสม ปลอดภัยจากโรคติดเชื้อชนิดใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ
2. โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดีระดับเขตพื้นที่	ประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดีระดับเขตพื้นที่	โรงเรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์ การประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขตพื้นที่ จำนวน 30 โรงเรียน

4. ปัญหา/อุปสรรค

-

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

6. ภาพกิจกรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 95

เป็นประธานเปิดโครงการเสริมสร้าง
ความรอบรู้ด้านสุขภาพ
ในสถานศึกษา


ผ่านระบบ
Zoom Meeting


นายโชคนันต์ วิชัยเลิศ
รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

23 FEBRUARY, 2024
8.30 am - 16.30 pm
Buriram Primary Educational
Service Area Office 3


นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
มอบหมายให้ นายโชคนันต์ วิชัยเลิศ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์
เขต 3 เป็นประธานเปิดโครงการเสริมสร้างความรู้ด้าน
สุขภาพในสถานศึกษา ผ่านระบบ zoom meeting
ณ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
☎ 044 634 547 🌐 Buriram3@obecmail.org 📱 awp.บุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกิตติกาญจน์ สอนกระโทก)

(ลงชื่อ) 
(นางวิรัชญา ศรีชัยวรานนท์)
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ) 
(นายโชคนันต์ วิชัยเลิศ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ พิเศษ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ช่วยระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566-มีนาคม 2567)
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ : งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567
2. ลักษณะโครงการ : 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย จังหวัดบุรีรัมย์
3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน
 - 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....
 - 3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เด็กและเยาวชนที่เข้ากิจกรรม ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ส่งเสริมการพัฒนาการแห่งวัยตามกิจกรรมต่าง ๆ ตามช่วงแห่งวัย	1. เด็กและเยาวชนกล้าคิด กล้าแสดงออก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อจะได้เติบโตเป็นผู้ที่ ดี มีแนวคิดที่ดีมากยิ่งขึ้น
2. สถาบันครอบครัวตระหนักถึงความสำคัญของเด็กในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอน เด็กมีคุณลักษณะที่ดีที่พึงประสงค์	2. กระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้ปกครองได้ปฏิบัติต่อเด็กด้วยความเมตตากรุณาให้ความรัก ความเอาใจใส่ต่อเด็กและเยาวชนมากยิ่งขึ้น
3. เด็กกล้าคิด กล้าแสดงออก มีความเชื่อมั่นในตนเองในสิ่งที่ดี	3. เด็กและเยาวชนสามารถแสดงออกถึงบทบาทหน้าที่ของตน ร่วมกิจกรรมในงานด้วยความสามัคคี
4. เด็ก เยาวชน ผู้ปกครอง ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และมีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ	4. เด็กและเยาวชน พร้อมผู้ปกครอง ให้การสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมที่ภาครัฐและเอกชน โดยพร้อมเพียง
5. เด็กและเยาวชนมีจิตใจเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น มีการเสียสละ และรักความสามัคคี	5. การเข้าร่วมกิจกรรม เด็กมีความเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น เข้าเข้าร่วมมีระเบียบและวินัย ด้วยความสามัคคี

๓.3. กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประชุมหารือ เพื่อกำหนดรูปแบบการจัดงาน	ดำเนินการด้วยความเรียบร้อย
2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติตามแผนงาน	
3. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	
4. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	
5. ประชาสัมพันธ์ให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรม	

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
6. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	
7. จัดเตรียมสถานที่	
8. จัดกิจกรรมตามที่กำหนด	

3.4 งบประมาณ จำนวนเงิน 10,000 บาท

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด	ดำเนินด้วยความเรียบร้อย

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากการกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนด	ผลการดำเนินงาน
1. ส่งเสริมให้เด็กมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้ทักษะความสามารถ	1. เด็กและเยาวชนกล้าแสดงออกตามความสามารถของตนเอง	1. เด็กและเยาวชนกล้าแสดงออกจากการตอบโต้ ด้วยการตอบคำถาม และการร่วมเล่นกิจกรรม
2. ส่งเสริมให้เด็กเข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ทักษะชีวิตผ่านกิจกรรมจัดการเล่น	2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ถ่ายทอดอารมณ์ ตามจินตนาการของตนเอง	2. เด็กมีจินตนาการจากการเข้าร่วม เช่น การวาดภาพ การปั้นดินน้ำมัน ระบายสี ตักไข่ ตอบคำถาม
3. ส่งเสริมให้เด็กมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต	3. ความประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต	3. เด็กมีวินัยการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การเข้าแถวอย่างเป็นระเบียบวินัย เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม และรับการแจกของ
4. ส่งเสริมการเจริญเติบโตและพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม	4. มีสุขภาพที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์	4. เด็กเข้าร่วมกิจกรรมด้วยมีจิตใจที่เบิกบาน ยิ้มแย้มแจ่มใส

4. ปัญหา/อุปสรรค

4.1 เสี่ยงต่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

4.2 ฝุ่นละออง PM 2.5 เสี่ยงต่อระบบทางเดินหายใจ

5. แนวทางการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 การเดินทาง การขนส่งเดินทางจัดงานที่จังหวัดทำให้ยุ่งยาก ควรจัดกิจกรรมภายในอำเภอ

5.2 การเดินทางนำเด็กเข้าร่วมกิจกรรม อาจเกิดอันตราย หรือมีอุบัติเหตุ ควรจัดกิจกรรมในที่ใกล้ ๆ

6. ภาพกิจกรรม





(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางกิตติยา ประดับพันธ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกิตติกาญจน์ สอนกระโทก)

(ลงชื่อ)

(นางวิรัชญา ศรีชัยวานนท์)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียน
ตามหลักสูตร ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จำนวน ๕๑ โรงเรียน และเขตพื้นที่การศึกษามีคะแนนเฉลี่ยรวม ๔ รายวิชาที่ทดสอบ จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓
2.กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูผู้สอน ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ครูผู้สอนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๑๔ โรงเรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
3.กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย	โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เป็นโรงเรียนเป้าหมายระดับ สพฐ. จำนวน 10 โรงเรียน โรงเรียนต้นแบบที่เป็นแกนนำ 30 โรงเรียน และโรงเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา 30 โรงเรียน ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่ผลงาน เทคนิควิธีการ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๔. กิจกรรมที่ 4 พัฒนาครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ สาระที่ 5 ภูมิศาสตร์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามบริบทของชุมชน	ครูผู้สอนทุกระดับชั้นโรงเรียนในสังกัด สามารถจัดการเรียนรู้ สาระที่ 5 ภูมิศาสตร์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามบริบทของชุมชน ที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีสมรรถนะ คุณลักษณะและ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พื้นฟูจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการ ปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๔. กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสมรรถนะ ครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ รายวิชา ประวัติศาสตร์ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	ครูผู้สอนทุกระดับชั้นโรงเรียนในสังกัด สามารถจัดการเรียนรู้ รายวิชาประวัติศาสตร์ ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ที่ เหมาะสมกับผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนเห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ
๕. กิจกรรมที่ 6 นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
๖. กิจกรรมที่ 7 ประกวดและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และ ทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	โรงเรียนในสังกัดได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม และมีผลงานวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) นำเสนอ เพื่อการประชาสัมพันธ์ และเป็นแบบอย่าง แก่โรงเรียนในสังกัด ตลอดทั้งหน่วยงานอื่นๆ

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๑ โรงเรียน มีคะแนนเฉลี่ยรวม ๔ รายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓ จำนวน 36 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 70.59

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
2.กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูผู้สอน ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	กำลังดำเนินการ
3.กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย	กำลังดำเนินการ
๔. กิจกรรมที่ 4 พัฒนาครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ สาระที่ 5 ภูมิศาสตร์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามบริบทของชุมชน	กำลังดำเนินการ
๔. กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ รายวิชาประวัติศาสตร์ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	กำลังดำเนินการ
๕. กิจกรรมที่ 6 นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	กำลังดำเนินการ
๖. กิจกรรมที่ 7 ประกวดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ยังไม่ดำเนินการ

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๑ โรงเรียน มี คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ รายวิชาที่มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓ จำนวน 36 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 70.59

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....30,000.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๑ โรงเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เฉลี่ยรวม ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทดสอบ ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา	โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๑ โรงเรียน มี คะแนนเฉลี่ยรวม ๔ รายวิชา มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๓ จำนวน 36 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 70.59 ยังไม่เพิ่มขึ้น
2.กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาครูผู้สอน ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	ครูผู้สอนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๑๔ โรงเรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	กำลังดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>3.กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เป็นโรงเรียนเป้าหมายระดับ สพฐ. จำนวน 10 โรงเรียน โรงเรียนต้นแบบที่เป็นแกนนำ 30 โรงเรียน และโรงเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา 30 โรงเรียน ที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ ๒๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่ผลงาน เทคนิควิธีการ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>กำลังดำเนินการ</p>
<p>๔. กิจกรรมที่ 4 พัฒนาครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ สาระที่ 5 ภูมิศาสตร์กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามบริบทของชุมชน</p>	<p>ครูผู้สอนทุกระดับชั้นโรงเรียนในสังกัด สามารถจัดการเรียนรู้ สาระที่ 5 ภูมิศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ตามบริบทของชุมชน ที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีสมรรถนะคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p>	<p>กำลังดำเนินการ</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๔. กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	ครูผู้สอนทุกระดับชั้นโรงเรียนในสังกัดสามารถจัดการเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ที่เหมาะสมกับผู้เรียน ส่งผลให้นักเรียนเห็นคุณค่าประวัติศาสตร์และพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ	กำลังดำเนินการ
๕. กิจกรรมที่ 6 นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	กำลังดำเนินการ
๖. กิจกรรมที่ 7 ประกวดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	โรงเรียนในสังกัดได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม และมีผลงานวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) นำเสนอ เพื่อการประชาสัมพันธ์ และเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนในสังกัด ตลอดทั้งหน่วยงานอื่นๆ	ยังไม่ดำเนินการ

4. ปัญหา/อุปสรรค

กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

1. นักเรียนยังขาดความรู้พื้นฐานและความรู้เดิม
2. นักเรียนยังขาดความรู้ด้านคำศัพท์ และขาดสมาธิในการเรียนเวลานานๆ
3. ครูสอนไม่ตรงเอกและความถนัดรายวิชาที่ต้องสอน สอนประจำชั้น

4. ภาคเรียนที่ 2 กิจกรรมมีหลายอย่าง ทำให้เวลาเรียนไม่เพียงพอ
5. โรงเรียนขนาดเล็ก ครูสอนทุกระดับชั้นทุกรายวิชา ทำให้ขาดประสบการณ์การสอนได้ไม่เต็มที่
6. มีกิจกรรมอื่นแทรก ทำให้การเรียนการสอนช้าลง และไม่ต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

1. ครูควรนำกิจกรรมต่าง ๆ มาให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมและมีความอยากเรียน
2. ครูที่มาช่วยสอนควรตรงอกและความถนัด
3. นโยบายระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนควรเริ่มจาก ภาคเรียนที่ 1 เพื่อให้ครูวางแผนลดกิจกรรมบางอย่างลงบริหารเวลาเรียน

6. ภาพกิจกรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

การอบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาครูผู้สอน 4 รายวิชา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ การทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET)"

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา พ.ศ.2566

วันที่ 25 พฤศจิกายน - 2 ธันวาคม 2566

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
มอบหมายให้
นายบรรพต สรวนรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานการอบรมเชิงปฏิบัติการ " พัฒนาครูผู้สอน 4
รายวิชา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ
ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา พ.ศ. 2566 " โครงการพัฒนาการ
จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อส่งเสริม
สมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรทักษะที่จำเป็น
ในศตวรรษที่ 21 และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ณ หอประชุมสุพรรณภิรักษ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3






งานประชาสัมพันธ์

☎ 044 634 547

📍 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

🌐 Buriram3@obecmail.org

📺 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 เวลา 08.00 - 17.00 น.

พัฒนาครูผู้สอน รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มอบหมายให้ นายบรรพต สรวนรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานมอบนโยบายชี้แจงแนวทาง การอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาครูผู้สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา พ.ศ. 2566 โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 51 โรงเรียน ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
 044 634 547
 Buriram3@obecmail.org
 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 28 พฤศจิกายน 2566

พัฒนาครูผู้สอน รายวิชาคณิตศาสตร์

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มอบนโยบายและให้กำลังใจครูผู้สอนรายวิชาคณิตศาสตร์ นายบรรพต สรวนรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ชี้แจงแนวทางการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาครูผู้สอนรายวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา พ.ศ. 2566 โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 51 โรงเรียน “โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
 044 634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

“ผอ.เขต มอบนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับผลสัมฤทธิ์

ทางการเรียน ปีการศึกษา พ.ศ. 2566”



วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
“มอบนโยบายขับเคลื่อนการยกระดับ
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ปีการศึกษา พ.ศ. 2566”



งานประชาสัมพันธ์

และเป็นประธานในพิธีเปิดการอบรม
เชิงปฏิบัติการ "พัฒนาครูผู้สอน 4 รายวิชา
เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับ
ชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถม
ศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา พ.ศ.2566
พร้อมทั้งมอบนโยบายขับเคลื่อนการ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ปีการศึกษา พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

044 634 547

<https://www.facebook.com/buriram3/>

Buriram3@obecmail.org







สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 2 ธันวาคม 2566
เวลา 09.00 น.

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
มอบหมายให้

นายบรรพต สรวนรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานเปิดการอบรมเชิงรุกเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ
ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาไทยโดยใช้โครงสร้าง
ข้อสอบโอเน็ตเป็นฐาน สู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ณ หอประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



งานประชาสัมพันธ์

☎ 044 634 547 📍 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
✉ Buriram3@obecmail.org 📱 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ปีงบประมาณ 2567

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ กิจกรรมดำเนินการในไตรมาส 3-4

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 4)
2. การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครู	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)
3. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของครู	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ เป็นกิจกรรมที่จะดำเนินการในไตรมาส 3-4

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 4)
2. การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครู	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)
3. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของครู	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 4)
กิจกรรมที่ 2 : การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครู	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)
กิจกรรมที่ 3 : การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของครู	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)
งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท ใช้ไป	0 บาท

หมายเหตุ งบประมาณถ้วนเฉลี่ยทุกกิจกรรม

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนสนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่ากิจกรรมละ 100 คน	นักเรียนในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 4)
2. ครูมีความสนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 50 คน	ครูในสังกัดได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)
3. ครูที่ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษมีความรู้ภาษาอังกฤษหรือระดับภาษาอังกฤษเพิ่มสูงขึ้น	ครูในสังกัดได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ยังไม่ได้ดำเนินการ (ดำเนินการในไตรมาส 3)

4. ปัญหา/อุปสรรค

4.1 งบประมาณในการดำเนินการมีน้อยทำให้ต้องจำกัดการจัดกิจกรรม

4.2 ระยะเวลาการจัดกิจกรรมยังไม่สอดคล้องลงตัวกับโรงเรียน คือ ครูมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการทำให้ไม่สะดวกในการมาร่วมกิจกรรมในไตรมาสที่ 1-2

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 วางแผนบริหารจัดการให้ใช้งบประมาณน้อยที่สุด เช่น การจัดกิจกรรมเฉพาะภาคเช้า หรือใช้การอบรมพัฒนาออนไลน์

5.2 วางแผนการจัดการเวลาให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของโรงเรียนเพื่อให้ครูสามารถมาร่วมกิจกรรมได้

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 71

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดและโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตบริการ จำนวน 230 โรงเรียน ได้แสดงความสามารถ โดยเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 7๑ ประจำปีการศึกษา 256๖	1. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดและโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตบริการ จำนวน 230 โรงเรียน ได้แสดงความสามารถ โดยเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 7๑ ประจำปีการศึกษา 256๖
2. คัดเลือกตัวแทนที่ชนะเลิศในระดับเขตพื้นที่การศึกษา	2. ได้ตัวแทนที่ชนะเลิศในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้แสดงผลงานที่ภาคภูมิใจ ได้รับการเผยแพร่และยกย่อง ชมเชย มีความเข้มแข็งทางวิชาการเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	3. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้แสดงผลงานที่ภาคภูมิใจ ได้รับการเผยแพร่และยกย่อง ชมเชย มีความเข้มแข็งทางวิชาการเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ 1 : การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	มีการจัดทำเว็บไซต์ ลงระบบข้อมูลการแข่งขัน คัดเลือกกรรมการตัดสิน และประชุมคณะกรรมการตัดสินผลการแข่งขัน การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. กิจกรรมที่ 2 : การประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	จัดกิจกรรมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ 20 - 21 ธันวาคม 2566
3. กิจกรรมที่ 3 : การเตรียมพร้อมไปประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับภาค/ระดับชาติ	ไม่มีการจัดประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาค

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะ ปีนี้ไม่มีการจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาค ทำให้การแข่งขันสิ้นสุดที่ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ 1 : การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71	๒๙,๘๓๐
2. กิจกรรมที่ 2 : การประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๒๑๑,๓๗๕
3. กิจกรรมที่ 3 : การเตรียมพร้อมไปประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับภาค/ระดับชาติ	-

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....๘,๗๕๕....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนโรงเรียนในสังกัด ได้แสดงความรู้ ความสามารถ และตัวแทนไปประกวดและแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ	นักเรียนโรงเรียนในสังกัด ได้แสดงความรู้ ความสามารถ และตัวแทนไปประกวดและแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ	นักเรียนโรงเรียนในสังกัด ได้แสดงความรู้ ความสามารถ ในทักษะที่ตัวเองถนัด
2. ส่งเสริม สนับสนุน และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนทั้งเด็กปกติหรือเด็กพิเศษเรียนรวมได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถที่เป็นเลิศ ด้านวิชาการ เทคโนโลยี ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพออกมานำเสนอต่อสาธารณชนให้เป็นประจักษ์ ในระดับสถานศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ส่งเสริม สนับสนุน และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนทั้งเด็กปกติหรือเด็กพิเศษเรียนรวมได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถที่เป็นเลิศ ด้านวิชาการ เทคโนโลยี ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพออกมานำเสนอต่อสาธารณชนให้เป็นประจักษ์ ในระดับสถานศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ส่งเสริม สนับสนุน และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้นักเรียนทั้งเด็กปกติหรือเด็กพิเศษเรียนรวมได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถที่เป็นเลิศ ด้านวิชาการ เทคโนโลยี ศิลปะการแสดง และทักษะด้านวิชาชีพ ในระดับสถานศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอผลงานของสถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา	จัดให้มีการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566

4. ปัญหา/อุปสรรค

ความไม่ชัดเจนในแนวนโยบายในการแข่งขันว่าจะแข่งขันสิ้นสุดในระดับใด ทำให้ปฏิทิน และ แผนที่วางไว้ ต้องปรับเปลี่ยนใหม่หมด

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรประกาศนโยบายที่ชัดเจนมาตั้งแต่ต้นปีการศึกษาว่าจะแข่งขันสิ้นสุดในระดับใด มีรูปแบบวิธีการแข่งขัน รวมถึงกิจกรรมและเกณฑ์ที่ใช้แข่งขันด้วย

6. ภาพกิจกรรม

ภาพประกอบโครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. อบรมพัฒนาผู้บริหาร การศึกษา และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	1) - อยู่ระหว่างดำเนินการ -
2. อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา	2) - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการอบรมพัฒนาครูด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 214 โรงเรียน ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการประชุมคณะทำงาน โครงการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 ในวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ ห้องนางรอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
3. การเสริมสร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	<p>3) - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ MOU ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ จำนวน 41 คน ในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ โดยการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน 65 คน ในระหว่างวันที่ 25 – 26 มกราคม 2567 ณ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ในวันที่ 28 มีนาคม 2567 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 โดยการแบ่งกลุ่มสรุปผล พร้อมนำเสนอความคิดเห็น และการนำไปใช้ประโยชน์ จากการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา
4. คัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ	<p>4) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประชุมคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566 ในวันที่ 29 มกราคม 2567 ณ ห้องพนมรุ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
5. การพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	<p>5) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ จำนวน 133 คน ในวันที่ 24 มกราคม 2567 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3</p>

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. อบรมพัฒนาผู้บริหาร การศึกษา และบุคลากรใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3</p>	<p>1) - อยู่ระหว่างดำเนินการ -</p>
<p>2. อบรมพัฒนาผู้บริหาร สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>2) - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการอบรม พัฒนาครูด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ ให้แก่ครูผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน 214 โรงเรียน สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ</p> <p>- กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการตาม โครงการพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ กิจกรรมที่ 2 พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถบริหารจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศและเพื่อพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา เสริมสร้างขวัญกำลังใจผู้บริหารสถานศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p>

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>3. การเสริมสร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่</p>	<p>3) - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงานในหน้าที่ MOU ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ และเชิญผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการที่ปรึกษา / พี่เลี้ยง การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ฯ</p> <p>ได้พบปะให้คำปรึกษา และแนะนำผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานครอบคลุมภารกิจองค์ประกอบ ตัวชี้วัด 5 ตัวชี้วัด ในการปฏิบัติงาน 1 ปี พร้อมเชิญผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีความรู้ และประสบการณ์ร่วมเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ในหัวข้อต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารวิชาการและเป็นผู้บริหารวิชาการ 2. การบริหารจัดการสถานศึกษา 3. การบริหารเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม 4. การบริหารงานชุมชนและเครือข่าย / การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ <p>- กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ โดยการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ โรงเรียนบ้านคลองทราย และโรงเรียนบ้านไทยสามัคคี อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา กำหนดหัวข้อในการศึกษาดูงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารงานวิชาการ 2. การบริหารงานงบประมาณ 3. การบริหารงานบุคคล 4. การบริหารงานทั่วไป <p>- กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการจัดประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ โดยการให้แบ่งกลุ่มสรุปผลพร้อมนำเสนอความคิดเห็น และการนำไปใช้ประโยชน์จากการไปศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 รับฟังและร่วมแสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะ พร้อมให้คำแนะนำเพื่อนำไปปรับใช้ในการเป็นผู้นำการบริหารจัดการที่ดีต่อไป</p>

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
4. คัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ	<p>4) - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 3 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 2. นายบรรพต สรวนรัมย์ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 3. นางยุพิน ชีตนอก ครู รร.บ้านสัมปออย อ.โนนดินแดง
5. การพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	<p>5) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ จำนวน 132 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่บรรจุใหม่เกิดความคุ้นเคย เข้าใจสภาพการทำงานในสถานศึกษาในด้านต่างๆ ช่วยให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปรับตัวได้ถูกต้อง มีความรู้เรื่องงานที่จะรับผิดชอบ ได้รับทราบบทบาทของตนเอง ตลอดจนวิธีปฏิบัติงานภายใต้กฎเกณฑ์องค์กรที่เกี่ยวข้องข้อกำหนดขึ้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจนโยบายขององค์กรและเงื่อนไขต่างๆ อีกทั้งเป็นการสร้างเสริมประสบการณ์ กระบวนการทางการศึกษาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและจิตสำนึก “ความเป็นครู” ให้มีประสิทธิภาพและเป็นທີ່ประทับใจแก่ผู้รับบริการทางการศึกษา เกิดทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษาตั้งแต่เริ่มต้นปฏิบัติงาน สร้างความผูกพันกับสถานศึกษา เพื่อให้บุคลากรมีความรู้สึกว่าเป็นเจ้าของสถานศึกษาร่วมกัน ตลอดจนเพื่อการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างความคุ้นเคยต่อเพื่อนร่วมงานซึ่งจะเป็นประโยชน์</p> <p>ในการติดต่อประสานงานและการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีความแข็งแกร่งมั่นคงยิ่งขึ้นต่อไป</p>

3.4 งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. อบรมพัฒนาผู้บริหาร การศึกษา และบุคลากรในสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 งบประมาณ 168,000.- บาท	1) - อยู่ระหว่างดำเนินการ -
2. อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 33,600.- บาท	2) อบรมพัฒนาครูด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ ใช้งบประมาณ 33,600.- บาท
3. การเสริมสร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัลของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ งบประมาณ 21,800.- บาท	3) - การลงนามบันทึกข้อตกลง MOU ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ และเชิญวิทยากรให้ความรู้ คำแนะนำในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ใช้งบประมาณ 2,625.- บาท - การศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ อำเภอวังน้ำเขียว จ.นครราชสีมา ใช้งบประมาณ 5,380.- บาท - การประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ โดยการให้แบ่งกลุ่มสรุปผลพร้อมนำเสนอความคิดเห็น จากการไปศึกษาดูงาน ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 รับฟังและร่วมแสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะ พร้อมให้คำแนะนำ ใช้งบประมาณ 1,575.- บาท - การประชุมคณะกรรมการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567 ใช้งบประมาณ 1,190.- บาท
4. คัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่องเชิดชูเกียรติ งบประมาณ 25,000.- บาท	4) ดำเนินการคัดเลือก เพื่อรับรางวัล ยกย่องเชิดชูเกียรติ ใช้งบประมาณ 2,825 บาท
5. การพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ งบประมาณ 21,600.- บาท	5) การพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ใช้งบประมาณ 21,600.- บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการพัฒนา มีการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพใน รูปแบบที่หลากหลาย และได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ	๑. อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓	๑) - อยู่ระหว่างดำเนินการ -
	๒. อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา	๒) - ครูที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ จำนวน ๒๑๔ โรงเรียน ได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ - ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ให้สามารถบริหารจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ และเพื่อพัฒนาตนเองของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา เสริมสร้างขวัญกำลังใจผู้บริหารสถานศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
	๓. การเสริมสร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการ ในยุคดิจิทัลของ ผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและ แต่งตั้งใหม่	๓) - ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและ แต่งตั้งใหม่ จำนวน ๔๑ คน ได้รับความรู้ คำแนะนำ ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา จากคณะกรรมการที่ปรึกษา/พี่เลี้ยง และวิทยากรมา ถ่ายทอดให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ครอบคลุม ภารกิจองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ๕ ตัวชี้วัด ในการปฏิบัติงาน ๑ ปี เพื่อเตรียมรองรับการประเมินฯ จากคณะกรรมการ ประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง ในระยะเวลา ๑ ปี - การพัฒนาผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ โดยการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
		<p>สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นผู้นำทางวิชาการในยุคดิจิทัล สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไปเป็นแบบอย่างในการพัฒนางานในด้านต่างๆ ในสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป</p> <p>- การประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ โดยการให้แบ่งกลุ่มสรุปผลพร้อมนำเสนอความคิดเห็น และการนำไปใช้ประโยชน์ จากการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ร่วมรับฟังและร่วมแสดงความคิดเห็น เพื่อให้ข้อเสนอแนะ คำแนะนำ</p> <p>เพื่อให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สามารถนำข้อเสนอแนะ คำแนะนำด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ ไปปรับใช้ตามบริบทพื้นที่ เพื่อการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลที่ยั่งยืนต่อไป</p>
	<p>๔. คัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ</p>	<p>๔) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๓ คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ ๒. นายบรรพต สรวนรัมย์ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ ๓. นางยุพิน ชีदनอก ครู รร.บ้านสัมปอ อ.โนนดินแดง <p>๔.๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเกียรติบัตรจากจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>ผลการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางยุพิน ชีदनอก ครู รร.บ้านสัมปอ อ.โนนดินแดง</p>

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	5. การพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่	5) ครูผู้ช่วยที่เข้ารับการพัฒนา จำนวน 133 คน ได้รับความรู้จากคณะวิทยากร

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. บางกิจกรรมที่ดำเนินการ จำกัดด้วยงบประมาณและสถานที่ไม่เพียงพอ ทำให้ข้าราชการครูในสังกัดเข้ารับการอบรมพัฒนาไม่ได้ตามจำนวนที่ต้องการ

2. การจัดส่งเอกสาร ผลงานการคัดเลือกของข้าราชการครูฯ จัดส่งในระยะเวลากระชั้นชิด ไม่ครบถ้วน สมบูรณ์ตามเกณฑ์ที่กำหนด

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ ไม่มี

6. ภาพกิจกรรม โครงการ “ พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ ” การจัดทำบันทึกข้อตกลง MOU ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ในวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 3 พฤศจิกายน 2566
เวลา 08.30 - 12.00 น.

จัดทำบันทึกข้อตกลง
ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานเปิดการประชุม พบปะ
บรรยายพิเศษ และร่วมเป็นคู่รับข้อตกลง
ในการกำนบกข้อตกลงในการปฏิบัติ
หน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
จำนวน 41 ราย ณ หอประชุมสุพรรณนิการ์ณ
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์

☎ 044 634 547 📍 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 📧 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 🌐 Buriram3@obecmail.org

การอบรมพัฒนาบุคลากรเงิน บัญชีและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567
 ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

ข่าวประชาสัมพันธ์
 00000034

THURSDAY
 23 NOVEMBER, 2023

START AT
 08:30AM

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

การอบรมพัฒนาบุคลากรเงิน บัญชีและพัสดุ

นายประสิทธิ์ พิเศษ
 ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
 มอบหมายให้ นายบรรพต สวณรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการอบรมพัฒนาบุคลากรเงิน บัญชีและพัสดุ เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ ให้แก่ครูผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายบรรพต สวณรัมย์
 รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
 044 634 547 | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
 Buriram3@obecmail.org | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

การพัฒนาครูผู้ช่วย ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่
 ในวันที่ 24 มกราคม 2567 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

ข่าวประชาสัมพันธ์
 00000034

WEDNESDAY
 24 JANUARY, 2024

START AT
 09:00AM

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

การพัฒนาครูผู้ช่วย ประจำปีงบประมาณ 2567

นายบรรพต สวณรัมย์
 รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
 เป็นประธานเปิดการประชุมและบรรยายพิเศษ เรื่อง การเป็นครูที่ดี ในการพัฒนาครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2567 ที่ยังไม่ได้รับการพัฒนา จำนวน 127 คน

ดร.ปิยาช เบียมวิธวงศ์
 รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
 บรรยายพิเศษ เรื่อง บุคลิกภาพของข้าราชการครู การเงิน การบัญชีและพัสดุ ประโยชน์อันพึงได้รับ ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายบรรพต สวณรัมย์
 รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
 044 634 547 | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
 Buriram3@obecmail.org | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2566
ในวันที่ 29 มกราคม 2567 ณ ห้องพจนมรุ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

**คัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น
ประจำปี พ.ศ.2566 ครั้งที่ 1/2567**

29 JANUARY 2024
13.00 PM

ดร.ปิยนุช เบียมวิริยวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 รักษาการแทน
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการประชุม
พิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น
ประจำปี พ.ศ.2566 ครั้งที่ 1/2567
ณ ห้องประชุมพจนมรุ้ง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
044 634 547 | BURIRAM3@OBEEMAIL.ORG



การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่
ระหว่างวันที่ 25 – 26 มกราคม 2567 ณ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์ (ฉบับที่ 41)

**การพัฒนาผู้บริหาร
สถานศึกษา**

25-26 JANUARY 2024

นายบรรพต สรวรัมย์ย์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
นำทีมผู้บริหารสถานศึกษา (ใหม่)
เข้ารับการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา
ร่วมกับ สพป.นครราชสีมา เขต 3

โดยวัตถุประสงค์
เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา
และบุคลากรทางการศึกษา
ในระหว่างวันที่ 25-26 มกราคม 2567
ณ อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

งานประชาสัมพันธ์ | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
044 634 547 | BURIRAM3@OBEEMAIL.ORG



การประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่
ในวันที่ 28 มีนาคม 2567 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

จำนวนสมาชิก 53

ประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่

วันที่ 28 มีนาคม 2567
เวลา 13.00 น.

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

ผู้บริหารสถานศึกษา

ประธานการประชุมผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับ
บรรจุและแต่งตั้งใหม่ จำนวน 41 ท่าน
และประชุมที่ปรึกษาราชการประจำโรงเรียนและศึกษานิเทศ
การปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สถานศึกษา ได้แก่ ผู้อำนวยการเขตและวิทยากรที่
ก.ค.ศ. ภาคเหนือและเบญจสิริคุณดีจากข้าราชการ
ผอ.สุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ (โทรสาร)
044 634 547 | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
Buriram3@obecmail.org | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

การประชุมคณะทำงาน โครงการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2567
ในวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ ห้องนางรอง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

29TH MARCH 2024
13.30 PM

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานการประชุมคณะทำงาน โครงการพัฒนาผู้บริหาร
สถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ
2567 และนายบรรพต สวรรณรัมย์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เข้าร่วมประชุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนา
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาและ
บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถบริหารจัดการศึกษา
สู่ความเป็นเลิศ และเพื่อพัฒนาตนเองของผู้อำนวยการสถานศึกษา
และบุคลากรทางการศึกษา ณ ห้องประชุมนางรอง
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายบรรพต สวรรณรัมย์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ (โทรสาร)
044 634 547
Buriram3@obecmail.org
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางการวรัญญา สุขวงกฏ)

นักวิชาการศึกษาคำนาถการ

(ลงชื่อ)



(นางณัฐชนก ศรีเสน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

(ลงชื่อ)



(นายบรรพต สรวนรัมย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” สำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ปีงบประมาณ 2567

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ กิจกรรมส่วนใหญ่ดำเนินการในไตร

มาส 3

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 ประกาศเจตจำนงสุจริตและ นโยบาย No Gift Policy (ตอบสนองคุณลักษณะชื่อสัตย์ สุจริต)	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 2 วิเคราะห์ความเสี่ยงเสี่ยงทุจริต (ตอบสนองคุณลักษณะทักษะกระบวนการคิด)	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรวมพลังสรรสร้างสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาสุจริต (ตอบสนองคุณลักษณะมี วินัย) - เข้าแถวเคารพธงชาติ - แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts - ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา - อบรมหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรมและต่อต้าน การทุจริต	ดำเนินการในไตรมาส 3

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 4 รักรักษา รักรักษา ร่วมใจประหยัด (ตอบสนองคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง)	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 5 ยิ้มแย้มแจ่มใสใส่ใจบริการ (ตอบสนองคุณลักษณะจิตสาธารณะ)	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 6 การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาออนไลน์ (ITA Online 2024)ของ สพท. ออนไลน์ (ITA Online 2024)	ดำเนินการในไตรมาส 4

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ เป็นกิจกรรมที่จะดำเนินการในไตรมาส 3-4

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 ประกาศเจตจำนงสุจริตและ นโยบาย No Gift Policy	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 2 วิเคราะห์ความเสี่ยงเสี่ยงทุจริต	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรวมพลังสรรสร้าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต - เข้าแถวเคารพธงชาติ - แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts - ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา - อบรมหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรมและ ต่อต้านการทุจริต	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 4 รักรักษา รักรักษา ร่วมใจประหยัด	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 5 ยิ้มแย้มแจ่มใสใส่ใจบริการ	ดำเนินการในไตรมาส 3
กิจกรรมที่ 6 การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online 2024)	ดำเนินการในไตรมาส 4

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 ประกาศเจตจำนงสุจริตและ นโยบาย No Gift Policy	งบประมาณ 10,000 บาท ใช้ไป - บาท
กิจกรรมที่ 2 วิเคราะห์ความเสี่ยงเลี้ยงสุจริต	งบประมาณ 10,000 บาท ใช้ไป - บาท
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรวมพลังสรรสร้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สุจริต - เข้าแถวเคารพธงชาติ - แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts - ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - อบรมหลักสูตรเสริมสร้างคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต	งบประมาณ 10,000 บาท ใช้ไป - บาท
กิจกรรมที่ 4 รักขน้า รักชีพ ร่วมใจประหยัด	งบประมาณ 5,000 บาท ใช้ไป - บาท
กิจกรรมที่ 5 ยิ้มแย้มแจ่มใสใส่ใจบริการ	งบประมาณ 5,000 บาท ใช้ไป - บาท
กิจกรรมที่ 6 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online 2024) ของ สพท. ออนไลน์ (ITA Online 2024)	งบประมาณ 20,000 บาท ใช้ไป - บาท
งบประมาณที่ได้รับ 60,000 บาท ใช้ไป	0 บาท

หมายเหตุ งบประมาณถ้วนเฉลี่ยทุกกิจกรรม

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน - บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ดำเนินการ จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ดีต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เป็น แหล่งเรียนรู้ด้านการต่อต้านการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ มี สภาพแวดล้อมที่ดี มีสื่อในเทศต่างๆ ที่ส่งเสริมค่านิยมต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ	บุคลากรร้อยละ 80 ขึ้น ไป ได้รับการเสริมสร้าง การตระหนักรู้ การดำเนินงาน โครงการเขตพื้นที่ การศึกษาสุจริตแก่ บุคลากรในสังกัด	ดำเนินการในไตรมาส 3

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
2. บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการของโรงเรียนสุจริต	บุคลากรร้อยละ 100 ได้รับการขับเคลื่อน จริยธรรมการดำเนินงาน ของบุคลากรเพื่อการ ป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ดำเนินการในไตรมาส 3
3. ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสออนไลน์ (ITA online 2024) สูงขึ้นร้อยละ 3	ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ออนไลน์ (ITA online 2024) สูงขึ้นร้อยละ 3	ดำเนินการในไตรมาส 4

4. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มีปัญหา/อุปสรรคในระหว่างการดำเนินการในระยะ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 การดำเนินการพัฒนา/เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การเข้าแถวเคารพธงชาติและแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต การพัฒนาการให้บริการต่างๆ การดูแลพื้นที่ของ สำนักงานให้สวยงามและน่าอยู่ เป็นต้น

5.2 การดำเนินงานการให้บริการแก่ผู้มารับบริการด้านต่างๆ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น การให้บริการถ่ายเอกสาร กพ.7/กคศ.16 ฟรี การให้บริการสำเนา กพ.7/กคศ.16 ออนไลน์ เป็นต้น

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

เสริมสร้างพัฒนาระบบบริหารราชการและการให้บริการ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหาร
สถานศึกษา เนื่องจาก ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีภารกิจมาก จึงไปดำเนินการ ผอ.เขตพบเพื่อนครู แทน

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p><u>กิจกรรมที่ 1</u></p> <p>๑. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการเพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง</p> <p>2. ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง</p>	<p>1. จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด</p> <p>2. จัดประชุมบุคลากรใน สพป.บุรีรัมย์ เขต 3</p>
<p><u>กิจกรรมที่ 2</u> จัดระบบควบคุมภายใน</p>	<p>1. ออกติดตามการดำเนินการระบบควบคุมภายในโรงเรียนในสังกัด จำนวน 42 โรงเรียน</p>
<p><u>กิจกรรมที่ 3</u> ทำดีด้วยใจลดภัยสิ่งแวดล้อม</p>	<p>1. จัดกิจกรรมร่วมกันในการทำความสะอาด Big Cleaning Day</p> <p>2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงาน ทราบถึงนโยบายการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน</p> <p>-จัดทำป้าย-สติ๊กเกอร์ วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด</p>

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p><u>กิจกรรมที่ 1</u></p> <p>๑. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการเพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง</p> <p>2. ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง</p>	<p>1. ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผอ.ก ล่มทุกกลุ่ม ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน ศึกษาพิเศษ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 4 ธันวาคม 2566 ณ หอประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3</p> <p>2. ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรใน สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ใช้เวลาหลังการเข้าแถวเคารพธงชาติ ทุกเช้าวันจันทร์เป็นการประชุมชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดทราบข่าวสาร นโยบายของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และทุกวันพฤหัสบดี หลังจากรับชมข่าวเช้า สพฐ. แล้วจะมีการแจ้งข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับทางราชการให้ทราบและถือปฏิบัติ</p>
<p><u>กิจกรรมที่ 2</u> จัดระบบควบคุมภายใน</p>	<p>1. จะดำเนินการออกติดตามการดำเนินการระบบควบคุมภายในโรงเรียนในสังกัด จำนวน 19 โรงเรียน ในช่วงระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 – 25 มิถุนายน 2567</p>
<p><u>กิจกรรมที่ 3</u> ทำดีด้วยใจลดภัยสิ่งแวดล้อม</p>	<p>1. จัดกิจกรรมร่วมกันในการทำความสะอาด Big Cleaning Day</p> <p>2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงาน ทราบถึงนโยบายการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน</p> <p>-จัดทำป้าย-สติ๊กเกอร์ วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด ซึ่งจะดำเนินการในช่วงเดือน มิถุนายน 2567</p>

-กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะ **ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา** เนื่องจาก ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีภารกิจมาก จึงไปดำเนินการ ผอ.เขตพบเพื่อนครู แทน

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 4 ครั้ง เป็นจำนวนเงิน 35,000 บาท	ใช้งบประมาณ ไปในการจัดประชุม จำนวน 1 ครั้ง เป็นเงิน 8,750 บาท
2. การประชุมบุคลากรในสำนักงานเขตฯ จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 5,000 บาท	ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุม
<u>กิจกรรมที่ 2</u> จัดระบบควบคุมภายใน 2.1 ออกติดตามการดำเนินการระบบควบคุมภายใน โรงเรียนในสังกัด จำนวน 19 โรงเรียน เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 5,000 บาท	จะดำเนินการออกติดตามการดำเนินการระบบควบคุมภายในโรงเรียนในสังกัด จำนวน 19 โรงเรียน ในช่วงระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 – 25 มิถุนายน 2567
<u>กิจกรรมที่ 3</u> ทำดีด้วยใจลดภัยสิ่งแวดล้อม 3.1 จัดกิจกรรมเพื่อแสดงถึงการรณรงค์การรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท	1. จัดกิจกรรมร่วมกันในการทำความสะอาด Big Cleaning Day 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงาน ทราบถึงนโยบายการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน เช่น -จัดทำป้าย-สติ๊กเกอร์ วัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด ซึ่งจะดำเนินการในช่วงเดือน มิถุนายน 2567

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 11,550.00 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนครั้งที่ประชุม	1. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 4 ครั้ง 2. การประชุมบุคลากรใน สพ.บุรีรัมย์ เขต 3 จำนวน 2 ครั้ง	1. มีการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด 1 ครั้ง
2. การติดตามระบบการควบคุมภายใน	จะดำเนินการออกติดตามการดำเนินการระบบควบคุมภายในโรงเรียนในสังกัด จำนวน 19 โรงเรียน ในช่วงระหว่างวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 – 25 มิถุนายน 2567	รายงานผลการควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
3. สภาพแวดล้อมและค่า สาธารณูปโภค	1. จัดกิจกรรมร่วมกันในการทำความสะอาด Big Cleaning Day 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ให้ บุคลากรในสำนักงาน ทราบถึงนโยบายการ ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการประหยัด พลังงาน เช่น -จัดทำป้าย-สติ๊กเกอร์ วัสดุอุปกรณ์ในการ ทำความสะอาด ซึ่งจะดำเนินการในช่วงเดือน มิถุนายน 2567	มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมี คุณภาพ

4. ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 มีภารกิจมาก จึงไม่มี
เวลาในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรจัดสรรเวลาให้กับการดำเนินการประชุมตามที่ได้กำหนดไว้ตามปฏิทิน

6. ภาพกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

**การประชุม
ผู้บริหารสถานศึกษา
ครั้งที่ 1 / 2566**

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
ครั้งที่ 1/2566

ณ หอประชุมสุพรรณิการ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3


4 december 2023
At 09.00 PM


งานประชาสัมพันธ์
044 634 547
Buriram3@obecmail.org

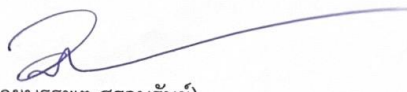


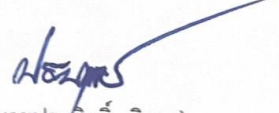
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3f



(ลงชื่อ) 
 (นางกิงกกาญจน์ ป้องจิตไส)
 ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ) 
 (นายวิเชียร พลจันทิก)
 ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(ลงชื่อ) 
 (นายบรรพต สรวนรัมย์)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ) 
 (นายประสิทธิ์ พิเศษ)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย
3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน
- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ครู บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ด้านการใช้ Digital Platform สามารถนำไปเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษามากขึ้น	ครู บุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
2. โรงเรียนในสังกัดที่ใช้อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม DLTV มีการใช้อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียม DLTV เต็มตามศักยภาพ	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3
3. โรงเรียนมีการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ให้ดีขึ้นเพื่อการเรียนการสอนของนักเรียน	ดำเนินการในไตรมาสที่ 1 - 4

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. อบรมขยายผล ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Smart Area)	เปลี่ยนเป็นการอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ My Office
2. อบรมขยายผล ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา (Smart School)	เปลี่ยนเป็นการอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ My Office
3. จัดอบรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม DLTV ในสังกัด	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3
4. ดำเนินกิจกรรม ติดตาม และประเมินผลโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนด้วย DLTV	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3
5. ขยายเครือข่าย อบรม และพัฒนาเครือข่ายบุคลากรซ่อมบำรุง	ดำเนินการในไตรมาสที่ 4

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
6. ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะในการลงพื้นที่ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ เครือข่ายและInternet โรงเรียน	เริ่มดำเนินการในไตรมาสที่ 1 - 4

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. อบรมขยายผล ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Smart Area)และสถานศึกษา (Smart School) 35,000.- บาท	อบรมการใช้งานระบบสำนักงาน อิเล็กทรอนิกส์ My Office 41,600.- บาท
2. จัดอบรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทางไกล ผ่านดาวเทียม DLTV ในสังกัด 15,000.-บาท	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3
3. ดำเนินกิจกรรม ติดตาม และประเมินผลโรงเรียนที่จัดการ เรียนการสอนด้วย DLTV 10,000.- บาท	ดำเนินการในไตรมาสที่ 3
4. ขยายเครือข่าย อบรม และพัฒนาเครือข่ายบุคลากรซ่อม บำรุง 30,000.- บาท	ดำเนินการในไตรมาสที่ 4
5. ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะในการลงพื้นที่ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ เครือข่ายและInternet โรงเรียน 20,000.- บาท	เริ่มดำเนินการในไตรมาสที่ 1 - 4

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด มีการ บริหารจัดการและการให้บริการการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ 85 ของโรงเรียนในสังกัด มี การบริหารจัดการและการให้บริการ การศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ประเมินสิ้น ปีงบประมาณ
2. ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการเรียนการ สอนด้วย DLTV ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ติดตาม การใช้อุปกรณ์รับ สัญญาณดาวเทียม DLTV	ร้อยละ 100 ของโรงเรียนที่จัดการ เรียนการสอนด้วย DLTV ได้รับการ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียน การสอนด้วย DLTV	ประเมินสิ้น ปีงบประมาณ
3. ร้อยละของโรงเรียนที่แจ้งความประสงค์ ในการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์และ ติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้รับการ ปรับปรุง ซ่อมบำรุง	ร้อยละ 100 ของโรงเรียนที่แจ้งความ ประสงค์ในการปรับปรุงห้อง คอมพิวเตอร์ และติดตั้งอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุง ซ่อม บำรุง	ประเมินสิ้น ปีงบประมาณ

4. ปัญหา/อุปสรรค -ไม่มี-

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ -ไม่มี-

6. ภาพกิจกรรม

การอบรมระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ My Office

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

จำนวนผู้เข้าอบรม
160 คน

อบรมการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ MY OFFICE

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานเปิดการอบรมการใช้งานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ MY OFFICE
โดยมี นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
นายบรรพต สรรพรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ดร.ปิยนุช เปี่ยมวิริยะวงศ์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และบุคลากรในสำนักงาน เข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้
ณ หอประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
(พิจารณาณ อินทร์สูงเนิน)

☎ 044 654 547 📍 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
🌐 buriram3.goecm.kor.go.th 📱 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

📅 วันที่ 2 เมษายน 2567
🕒 เวลา 08.30 - 16.30 น.



(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐยาภรณ์ อัครชน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการวางแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและ ขับเคลื่อนการบริหารจัดการการศึกษา	1.1 วางแผนและเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 1.2 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 1.3 เสนอ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ 1.4 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 70 เล่ม 1.5 ติดตาม ประเมินผลและรายงาน
2. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและ ขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา	1.1 วางแผนและเตรียมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) ฉบับทบทวน 1.2 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) ฉบับทบทวน 2567 1.3 จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) ฉบับทบทวน 2567
3. ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถขับเคลื่อนนโยบายและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการประชุมตามโครงการที่กำหนด สามารถนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ทันต่อเหตุการณ์

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
4. บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการในไตรมาส 4
5. รับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อย ปี ละ 2 ครั้ง	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
6. เอกสารรายงานผลการจัดการศึกษาประจำปี 2567 ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ที่มีคุณภาพ	ดำเนินการในไตรมาส 4

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	<p>1.1 วางแผนและเตรียมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>1.2 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>1.3 เสนอ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>1.4 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 70 เล่ม</p> <p>1.5 ติดตาม ประเมินผลและรายงาน</p>
2. กิจกรรมที่ 2 ทบทวน ปรับปรุง แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี(พ.ศ. 2567-2570)	<p>2.1 ประชุมวางแผน และแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ</p> <p>2.2 ประชุมคณะกรรมการ ทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ</p>
3. กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ผ่านระบบทางไกล (Video Conference)	<p>3.1 วางแผนการดำเนินการ</p> <p>3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ</p> <p>3.3 ดำเนินการประชุมตามโครงการที่กำหนด</p> <p>3.4 กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน</p>
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน	ดำเนินการในไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 5 การติดตามประเมินผลและรายงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
กิจกรรมที่ 6 รายงานผลการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ดำเนินการในไตรมาส 4

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	30,000
กิจกรรมที่ 2 ทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) ฉบับทบทวน	5,000
กิจกรรมที่ 3 ประชุมผู้บริหาร และบุคลากร สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ผ่านระบบทางไกล (Video Conference) รายการ พฤษีเส้า ข้าว สพฐ.	งบประมาณ 20,000 บาท ไตรมาส 1-2 ใช้ไป 12,600 บาท
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน	ดำเนินการในไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 5 รongรับการตรวจติดตาม และรายงานผลการจัดการศึกษา ระหว่างปีงบประมาณ	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
กิจกรรมที่ 6 รายงานผลการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ดำเนินการในไตรมาส 4

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา	<p>1.1 วางแผนและเตรียมการจัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>1.2 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>1.3 เสนอ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>1.4 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 70 เล่ม</p> <p>1.5 ติดตาม ประเมินผลและรายงาน</p>	มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาการของสพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่งเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
2. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2567-2570) เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและ ขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา	2.1 ประชุมวางแผน และแต่งตั้ง คณะกรรมการ ทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ 2.2 ประชุมคณะกรรมการ ทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ	มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานและ ขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาการของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง เป็นระบบและมี ประสิทธิภาพ
3. ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีความรู้ความเข้าใจและสามารถขับเคลื่อนนโยบายและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ประชุมผู้บริหาร และบุคลากร สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ผ่านระบบทางไกล (Video Conference) รายการ พฤษีเส้า ข้าว สพฐ.	ดำเนินการประชุมตามโครงการที่กำหนด สามารถ นำนโยบายสู่การปฏิบัติได้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ ทันท่วงทีเหตุการณ์
4. บุคลากรกลุ่มนโยบายและแผนของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พัฒนาบุคลากรกลุ่มนโยบายและแผน ด้านการวางแผนและการปฏิบัติงานตามกรอบภารกิจ และบทบาทหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ	ดำเนินการในไตรมาส 4
5. รับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ อย่างน้อย ปี ละ 2 ครั้ง	รองรับการตรวจ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
6. เอกสารรายงานผลการจัดการศึกษาประจำปี 2567 ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ที่มีคุณภาพ	จัดทำเล่มรายงานผลการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ดำเนินการในไตรมาส 4

4. ปัญหา/อุปสรรค ไม่มี

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ ไม่มี

6. ภาพกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 25

ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อปรับแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3







18 JANUARY 2024
08.30AM - 16.30 PM

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
มอบหมายให้ นายโชคนันต์ วิชัยเลิศ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธาน เปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ณ หอประชุมสุพรรณิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



นายโชคนันต์ วิชัยเลิศ
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044 634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ครั้งที่ 1/2566 ณ ห้องประชุมพนมรุ้ง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

MONDAY
30 OCTOBER, 2023
09:00AM



นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



นายบรรพต สวณรัมย์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044 634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office

จำนวนผู้ชม
ฉบับที่ 191

พฤษภาคมเช้า
OBECC MORNING NEWS
ข่าว สพฐ.

18 เมษายน 2567
เวลา 08.00 - 09.00 น.
ณ ห้องประชุมพบบัง
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายประสิทธิ์ พิเศษ
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายชคณันต์ วิชัยเลิศ
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายประสิทธิ์ พิเศษ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
นายชคณันต์ วิชัยเลิศ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
นายบรรพต สรวรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ดร.ปิยะตศ เจริญวิธวงศ์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย และผู้เกี่ยวข้อง
รับชมการประชุมผู้บริหาร สพฐ. สพป./สพบ.
ทั่วประเทศ "รายการ พฤษภาคมเช้า ข่าว สพฐ."
ผ่านระบบทางไกล Video Conference
ณ ห้องประชุมพบบัง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายบรรพต สรวรัมย์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

ดร.ปิยะตศ เจริญวิธวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044-634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวไข่มุก ชอบสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นายเอกชัย ปุยะติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ การให้ความรู้ด้านกฎหมาย วินัย และนิติการ พร้อมส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัยและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบที่กฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจและได้ความรู้มากขึ้น โดยการให้คำแนะนำในเรื่องงานวินัยและกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติของราชการโดยมีเอกสารทะเบียนคุมการให้บริการ และได้รับความรู้เกี่ยวกับการกระทำผิดวินัย การกระทำผิดฐานทุจริตจากการยกรงณี ตัวอย่างเป็นวารสารรายปักษ์ประจำเดือนในแต่ละเดือน
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในสถานศึกษาในสังกัดและมีจำนวนเรื่องร้องเรียนลดลง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	- จำนวนเรื่องร้องเรียนกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการลดลง และจำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนลดลง

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำวารสารรายปักษ์ ส่งในระบบ AMSS ให้ทุกโรงเรียนในสังกัด	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ด้านกฎหมาย วินัย นิติการ กรณีตัวอย่างและมีจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การทุจริตประพฤติมิชอบในสถานศึกษาในสังกัด
2. จัดส่งข้อมูลข่าวสารราชการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ช่องไลน์กลุ่ม)	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษากิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจด้านงานวินัยและการให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบแบบแผนและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานมีจริยธรรมและเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ประพฤติมิชอบในสถานศึกษาและโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
3. ให้คำแนะนำในเรื่องงานวินัยและกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติของราชการโดยมีเอกสาร และทะเบียนคุมประกอบการให้บริการ	- ได้เน้นย้ำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำข้อมูลหรือความรู้ความเข้าใจที่ได้จากวารสารรายปักษ์ไปศึกษาเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานราชการและเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบในสถานศึกษาและโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้จากเอกสารวารสารรายปักษ์ไปเผยแพร่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง

3.4 งบประมาณ -ไม่ใช้งบประมาณ

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนเรื่องร้องเรียนกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดลดลง	-จัดทำวารสารรายปักษ์ ส่งในระบบ AMSS ให้ทุกโรงเรียนในสังกัดและจัดส่งข้อมูลข่าวสารราชการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ช่องทางไลน์กลุ่ม)	-จำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดลดลงตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้
2. จำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนของคู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนที่ปรากฏข้อเท็จจริงและมีมูลว่าข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของข้าราชการลดลง	-ให้คำแนะนำในเรื่องงานวินัยและกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติของราชการโดยมีเอกสารและทะเบียนคุมประกอบการให้บริการ	-จำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนของคู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนที่ปรากฏข้อเท็จจริงและมีมูลว่าข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของข้าราชการลดลงตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ จริยธรรมวิชาชีพ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนส่วนตนหรือส่วนรวม
2. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีจำนวนมาก ดังนั้น การให้ความรู้ด้านกฎหมาย จริยธรรมวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนส่วนตนหรือส่วนรวม มีความยุ่งยากซับซ้อน

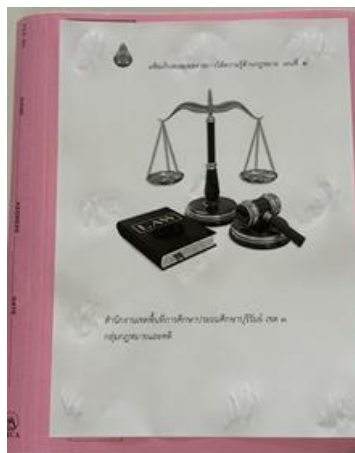
5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศหรือIT เพื่อเผยแพร่หรือใช้ขับเคลื่อนกิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ซึ่งสะดวกต่อการจัดส่งข้อมูลข่าวสารราชการต่างๆ และมีความรวดเร็วในการรับข้อมูลข่าวสารจากโซเชียล
2. เน้นย้ำให้ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด นำข้อมูลที่ได้จากวารสารรายปักษ์เกี่ยวกับการให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ จริยธรรมวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ป้องกันกระทำผิดฐานทุจริตและโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ไปเผยแพร่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบอย่างทั่วถึง

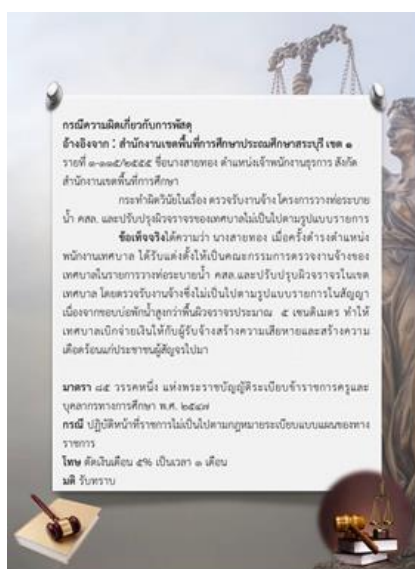
6. ภาพกิจกรรม



ภาพประกอบที่ 1



ภาพประกอบที่ 2



ภาพประกอบที่ 3

ภาพประกอบที่ 4



ภาพประกอบที่ 5

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุวิทย์ ยิ่งยง)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

(ลงชื่อ)

(นายสุวิทย์ ยิ่งยง)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
 และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยการตรวจสอบภายใน

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....ยังไม่สิ้นสุดโครงการ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม	กำหนดแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยประเมินความเสี่ยง กำหนดหน่วยรับตรวจที่เป็นสถานศึกษา แจ่งปฏิทิน ออกตรวจสอบ
2. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด	จัดทำแผนออกตรวจโรงเรียนจำนวน 30 โรงเรียน , งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับ ตสน. สพฐ. และ งานตรวจสอบ สพป.

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ออกตรวจโรงเรียนในสังกัดตามแผน จำนวน 30 โรงเรียน	กำหนดแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยประเมินความเสี่ยง กำหนดหน่วยรับตรวจที่เป็นสถานศึกษา แจ่งปฏิทิน ออกตรวจสอบ
2. งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับ ตสน. สพฐ.	ดำเนินการไตรมาส 3 และไตรมาส 4
3. งานตรวจสอบ สพป.	ดำเนินการไตรมาส 3 และไตรมาส 4

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20 โรงเรียน	20,000.00 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการตรวจสอบได้รับการตรวจสอบตามแผนที่กำหนดไว้ ร้อยละ 90 ของสถานศึกษาที่มีข้อสังเกตจากผลการตรวจสอบ ได้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ	กำหนดแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 30 โรงเรียน	หน่วยรับตรวจได้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ได้ถูกต้องตามระเบียบฯ

4. ปัญหา/อุปสรรค -

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ -

6. ภาพกิจกรรม





(ลงชื่อ)

(นางพิมพ์ชนก อรชุม)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางธาริตดา เจิตดีสกุล)

ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 6 เดือน (ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณภาพ “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน โรงเรียนคุณภาพ สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
2. นักเรียนของโรงเรียนเครือข่ายได้รับการพัฒนาอย่างหลากหลาย เหมาะสมตามวัย เต็มตามศักยภาพ	ดำเนินการในไตรมาส 3-4

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : วางแผนและกำหนดโครงการโรงเรียนคุณภาพ “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” -	มีกรอบทิศทางการดำเนินงานและขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และโรงเรียนคุณภาพในสังกัดจำนวน 8 โรงเรียน
กิจกรรมที่ 2 : แต่งตั้งและประชุมวางแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย โครงการโรงเรียนคุณภาพ	ดำเนินการประชุมตามโครงการที่กำหนด สามารถนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบ และจุดเน้นของโครงการ	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
กิจกรรมที่ 4 นิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียนเครือข่าย	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินการในไตรมาส 4

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : วางแผนและกำหนดโครงการโรงเรียนคุณภาพ “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”	-
กิจกรรมที่ 2 : แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย โครงการ โรงเรียนคุณภาพและประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1,435 บาท
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบ และจุดเน้นของโครงการ	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
กิจกรรมที่ 4 นิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียนเครือข่าย	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินการในไตรมาส 4

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารสถานศึกษา และ ครูผู้สอน โรงเรียนคุณภาพ สามารถ จัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามกรอบ และจุดเน้นของโครงการ และนิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจ เยี่ยม การดำเนินงานของโรงเรียน คุณภาพและโรงเรียนเครือข่าย	ดำเนินการในไตรมาส 3-4
2. นักเรียนของโรงเรียนเครือข่าย ได้รับการพัฒนาอย่างหลากหลาย เหมาะสมตามวัย เต็มตามศักยภาพ	พัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงาน ตามกรอบ และจุดเน้นของโครงการ นิเทศ กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพ และโรงเรียนเครือข่าย	ดำเนินการในไตรมาส 3-4

4. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณโครงการที่ได้รับการจัดสรร สามารถนำมาพัฒนาและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบ และจุดเน้นของโครงการได้จำกัด

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ -

6. ภาพกิจกรรม

ข่าวประชาสัมพันธ์ (ฉบับที่ 60)


 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
 Buriram Primary Educational Service Area Office 3

การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย "1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ"

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567





นายโชคนันต์ วิชัยเลิศ

รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ราชการแทน ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายบรรพต สรวนรัมย์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุมทางไกลผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพตามนโยบาย "1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ" ณ ห้องประชุมพนมรุ้ง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
 044 634 547
 Buriram3@obecmail.org
 [สพป.บุรีรัมย์ เขต 3](https://www.facebook.com/spp.buriram3)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 64

นายไชคอนันต์ วิชัยเลิศ
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

รักษาการแทน ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ดร.ปิยนุช เบ็ญจวีริยวงศ์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
เข้าร่วมประชุมเตรียมรับการตรวจเยี่ยมสถานศึกษา
"เรียนดี มีความสุข" ของพาดำรงเอก เพิ่มพูน ชัดชอบ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างวันที่ 9- 10
กุมภาพันธ์ 2567 สถานศึกษาในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์
ณ ห้องประชุมพนมรุ้ง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์

6 FEBRUARY 2024
13.00 PM

☎ 044 634 547
✉ BURIRAM3@OBECMAIL.ORG
f สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
y สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวไข่มุก ชอบสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นายเอกชัย ปุยะติ)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

(ลงชื่อ)

(นายไชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

ส่วนที่ 4

ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สู่การปฏิบัติ สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดตามกลยุทธ์ ได้ในระดับที่น่าพึงพอใจ แต่อย่างไรก็ตามยังมีปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานที่ต้องแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป สรุปได้ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

1. นโยบายมีการปรับเปลี่ยนและขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการ
2. ปัจจัยสนับสนุนด้านงบประมาณไม่เพียงพอต่อการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม
3. การบูรณาการโครงการ/กิจกรรม ยังมีน้อย
4. ภารกิจอื่นๆ ของหน่วยงานมีมากทำให้การขับเคลื่อนโครงการและแผน ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
5. การนิเทศติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง

ข้อสรุปเชิงนโยบาย

1. กำหนดให้มีการขับเคลื่อนนโยบายและแผนให้เกิดความต่อเนื่อง
2. บุคลากรทุกระดับต้องนำแนวคิดเชิงกลยุทธ์ / ยุทธศาสตร์ ไปใช้ในการบริหาร และขับเคลื่อนการดำเนินงาน
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ / ยุทธศาสตร์
4. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือแนวทางในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ให้แก่ บุคลากรหลากหลายช่องทาง ตลอดจนการดำเนินงานในเชิงรุก
5. สนับสนุนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการ
โครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
- คณะทำงาน



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ที่ ๕๓๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ได้ดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามแผน และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเพื่อการรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสาธารณชนได้รับทราบ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ดังต่อไปนี้

คณะที่ปรึกษา

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นายประสิทธิ์ พิเศษ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ |
| ๒. นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ |
| ๓. นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ |
| ๔. นายบรรพต สรวนรัมย์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ พิจารณาตัดสินใจ และกำกับ ติดตาม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---|------------------|
| ๑. นายประสิทธิ์ พิเศษ | ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ | รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์ | รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นายบรรพต สรวนรัมย์ | รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. นายวิเชียร พลจันทิก | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๖. นายสมบัติ ศรีกุลา | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๗. นายวิเชียร คงหาญ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๘. นางนุสรุมา ม่วงชาติ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ | กรรมการ |
| ๙. นางวิรัชญา ศรีชัยวานนท์ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๐. นางธาริตา เจตติสกุล | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๑. นางณัฐชนก ศรีเสน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ |

๑๒. นายสุวิทย์ ยิ่งยง	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางณัฐยาภรณ์ อัครชน	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุภัคพร เรือไ้ปะ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางสาวระพีพรรณ ศรีสุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๖. นางจิรัฐ ธนพงษ์พรธนา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๗. นางนฐพร วิชัยเลิศ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘. นางพิมพ์ณัฐชยา เทียนแจษฎา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๙. นายพิสิฐ มีแก้ว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๐. นายอภิษฐ์ จันทร์สุขวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๑. นางสาวนฤมล จันทร์สุขวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๒. นางสาวอรนุช ธนภัทรธิโรติ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๓. นางรัตน์ดา มุณีรัมย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๔. นางณริมา สัตย์ณชนม์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๕. นางนฤมล กองทรัพย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๖. นางทักษณีย์ เหลลานอก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๒๗. นางสาวกิตติกาญจน์ สอนกระโทก	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๒๘. นายพงษ์ศักดิ์ จันทร์ภิรมย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๒๙. นางพรนภัส ละประโคน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๓๐. นางกิตติยา ประดับพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๓๑. นางนงนภา แสนหาญ	นักวิชาการพิเศษชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๒. นางสาวอรณพา พิวารุช	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๓๓. นางสาวพัชราภรณ์ อินทร์สูงเนิน	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๓๔. นางการวิญญา สุขวงกฏ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๓๕. นางบุษกร ประทุมสันต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๓๖. นางกิงกาญจน์ ป้องจิตใส	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๓๗. นางสุกัญญา ศรีโสภา	นักจิตวิทยาประจำเขตพื้นที่การศึกษา	กรรมการ
๓๘. นางธัญทิพย์ กิตติเจริญเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓๙. นางอุษา ภังภูธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔๐. นางสาวเกศรินทร์ คงสืบชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔๑. นางกนติมา โยธานันท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๔๒. นายเอกชัย ปุยะติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๔๓. นางสาวไฉ่มก ชอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๔. นางสาวศศกมล ปุ่นศิริ	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปรวบรวม ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ให้ครอบคลุม ตามกรอบภารกิจและสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และแนวทางการดำเนินงานที่กำหนด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)

๑. นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ	รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓	ประธานกรรมการ
๒. นายเอกชัย ปุยะติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ
๓. นางนุสรดา ม่วงชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ
๔. นายวิเชียร คงหาญ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นางวิรัชญา ศรีชัยวรานนท์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๖. นางสาวไข่มุก ขอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวศตกมล ปุ่นศิริ	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสาร รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ (รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน) ที่คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอและจัดทำเอกสารรูปเล่มให้สมบูรณ์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เต็มความรู้ความสามารถ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ บังเกิดผลตามเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประสิทธิ์ พิเศษ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

**คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการโครงการและกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(รอบ 6 เดือน : ตุลาคม 2566 – มีนาคม 2567)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

นายประสิทธิ์ พิเศษ	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
นายบรรพต สรวนรัมย์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

คณะกรรมการ

นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ	รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	หัวหน้าคณะกรรมการ
นายเอกชัย ปุยะติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะกรรมการ
นางธัญทิพย์ กิตต์เจริญเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
นางอุษา ภั้งภูธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
นางสาวเกศรินทร์ คงสีขชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
นางกัณติมา โยธานันท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
นางศตกมล ปุ่นศิริ	พนักงานพิมพ์ดีด	คณะกรรมการ
นางสาวไข่มุก ขอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

เรียบเรียงข้อมูล

นางสาวไข่มุก ขอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
-----------------------	------------------------------------

ปก รูปเล่ม

นางสาวไข่มุก ขอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
-----------------------	------------------------------------

