



รายงานผลการดำเนินโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
เอกสาร สพ.บุรีรัมย์ เขต 3 ที่ 40/2566

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาภายใต้โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งมีสาระสำคัญประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ทิศทางและสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นสารสนเทศที่สำคัญในการนำเสนอแนวทางและผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายและแผนในทุกระดับสู่การปฏิบัติ ให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นเครื่องมือในการบริหารและจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 และสถานศึกษาในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

ขอขอบคุณคณะกรรมการ บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

ตุลาคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
2. สภาพทั่วไปของเขตพื้นที่การศึกษา	2
3. ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา	3
4. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	6
ส่วนที่ 2 ทิศทางและสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	8
1. วิสัยทัศน์	8
2. พันธกิจ	8
3. ค่านิยมองค์กร	8
4. เป้าประสงค์(ผลสัมฤทธิ์)	9
5. กลยุทธ์	10
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบประมาณโครงการ/กิจกรรมตามกรอบกลยุทธ์	11
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	11
1. การจัดการความปลอดภัยรอบด้านในสถานศึกษา	16
2. พัฒนางานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาพและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา	21
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	
1. โครงการเสริมสร้างระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	28
2. โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว	36
3. โครงการส่งเสริมโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนในพื้นที่บริการ	40
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	
1. ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	47

สารบัญ (ต่อ)

2. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	53
3. ประชุมปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชา และการจัดทำ กรอบหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด(ฉบับปรับปรุง) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	57
4. พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21	61
5. โรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา “กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566	70
6. พัฒนาคุณธรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา (ลูกเสือ)	75
7. งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	80
8. ส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	84
9. พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัยปีงบประมาณ 2566	90
10. ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	97
11. ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน	100
12. โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	
13. พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาเรียนรวม	
14. โครงการส่งเสริมคุณภาพการบริหารจัดการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ	104
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	
1. พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ	110
2. เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานการบริหารงานบุคคล	118
3. ทำดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม	121
4. พัฒนาการจัดทำข้อมูลข้าราชการเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	125
5. พัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	128
6. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในประจำปี 2566	132
7. นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	136
8. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	140
9. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา	147
10. เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพ	154
11. พัฒนาประสิทธิภาพการวางแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน	156
12. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	158
13. โรงเรียนสุจริต “ป้องกันการทุจริต”	160

สารบัญ (ต่อ)

14. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	166
15. โรงเรียนคุณภาพ	170
16. ส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย วินัยและพัฒนาจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	173
17. เสริมสร้างความรู้ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน	177
18. อบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546	181
ส่วนที่ 4 ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	185
ภาคผนวก	186
● สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการและกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
● คณะทำงาน	

ส่วนที่ 1

บทนำ

ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา พ.ศ. 2560 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) จัดทำนโยบายแผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

(2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับ ให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบรวมทั้งกำกับตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา

(5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไประหว่างองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

สภาพทั่วไปของเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ตั้งสำนักงานอยู่ เลขที่ 77 หมู่ที่ 4 ถนนโชคชัย-เดชอุดม อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31110 หมายเลขโทรศัพท์ 0-4463-4541 โทรสาร 0-4463-4542 Website : <http://www.brm3.go.th/> อำเภอนางรอง ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของจังหวัดบุรีรัมย์ ระยะทางห่างจากตัวจังหวัดประมาณ 55 กิโลเมตร และ ห่างจากกรุงเทพมหานครประมาณ 350 กิโลเมตร มีพื้นที่อำเภอที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 8 อำเภอ ประกอบไปด้วย อำเภอนางรอง อำเภอละหานทราย อำเภอหนองกี่ อำเภอปะคำ อำเภอหนองหงส์ อำเภอโนนสุวรรณ อำเภอโนนดินแดง และอำเภอเฉลิมพระเกียรติฯ

เขตติดต่อ

- ทิศเหนือ** ติดต่อกับอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ อำเภอห้วยแถลงและอำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
- ทิศใต้** ติดต่อกับประเทศกัมพูชาและอำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว
- ทิศตะวันออก** ติดต่อกับอำเภอเมือง อำเภอประโคนชัยและอำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์
- ทิศตะวันตก** ติดต่อกับอำเภอเสิงสาง อำเภอหนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา และอำเภอตาพระยา จังหวัดสระแก้ว



แผนที่เขตบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

5. ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา

5.1 จำนวนโรงเรียน นักเรียน และครู จำแนกรายอำเภอ

ที่	อำเภอ	จำนวน		
		โรงเรียน	นักเรียน	ครู
1	นางรอง	56	9061	582
2	ละหานทราย	34	7134	438
3	หนองกี่	35	5390	350
4	ปะคำ	18	3746	223
5	หนองหงส์	31	4623	316
6	โนนสุวรรณ	9	2199	130
7	โนนดินแดง	12	2319	141
8	เฉลิมพระเกียรติฯ	19	2862	182
	รวม	214	37,334	2,362

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.2 จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ที่	อำเภอ	จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามระดับชั้นสอน		รวมทั้งสิ้น
		อ.1-ป.6	อ.1-ม.3	
1	นางรอง	42	14	56
2	ละหานทราย	19	15	34
3	หนองกี่	22	13	35
4	ปะคำ	6	12	18
5	หนองหงส์	18	13	31
6	โนนสุวรรณ	6	3	9
7	โนนดินแดง	9	3	12
8	เฉลิมพระเกียรติฯ	13	6	19
	รวม	135	79	214

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.3 จำนวนห้องเรียน และนักเรียนในสังกัด จำแนกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวน	
	ห้อง	นักเรียน
อนุบาล 1	41	498
อนุบาล 2	234	3,398
อนุบาล 3	236	3,615
รวม	511	7,511
ประถมศึกษาปีที่ 1	248	3,627
ประถมศึกษาปีที่ 2	246	3,817
ประถมศึกษาปีที่ 3	247	3,952
ประถมศึกษาปีที่ 4	254	3,983
ประถมศึกษาปีที่ 5	250	4,499
ประถมศึกษาปีที่ 6	249	4,650
รวม	1,494	24,528
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	89	1,835
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	92	1,867
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	93	1,593
รวม	274	5,295
รวมทั้งสิ้น	2,279	37,334

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามขนาดการจัดการศึกษา

ขนาด	เกณฑ์	จำนวน (โรงเรียน)
สถานศึกษาขนาดเล็ก	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 120 คน ลงมา	93
สถานศึกษาขนาดกลาง	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 121 - 499 คน	116
สถานศึกษาขนาดใหญ่	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 500 - 1,499 คน	3
สถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ	จำนวนนักเรียนตั้งแต่ 1,500 คนขึ้นไป	2
	รวม	214

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.5 จำนวนโรงเรียนในสังกัด จำแนกตามขนาดการจัดสรรงบประมาณ

ขนาด	เกณฑ์	จำนวน (โรงเรียน)
ขนาดที่ 1	จำนวนนักเรียน 0 - 120 คน	93
ขนาดที่ 2	จำนวนนักเรียน 121 - 200 คน	63
ขนาดที่ 3	จำนวนนักเรียน 201 - 300 คน	32
ขนาดที่ 4	จำนวนนักเรียน 301 - 499 คน	18
ขนาดที่ 5	จำนวนนักเรียน 500 - 1,499 คน	6
ขนาดที่ 6	จำนวนนักเรียน 1,500 - 2,499 คน	2
ขนาดที่ 7	จำนวนนักเรียน 2,500 คนขึ้นไป	-
	รวม	214

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

5.6 จำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภท

ที่	ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)
1	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
2	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	3
3	ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้ากลุ่ม	6
4	ศึกษานิเทศก์	18
5	บุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา 38 ค (2)	48
6	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	165
7	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	24
8	ข้าราชการครูสายผู้สอน	2,212
9	พนักงานราชการ	146
10	ครูอัตราจ้าง	22
11	ลูกจ้างประจำ	37
12	ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงาน นักรักษาโรง	116
13	ธุรการโรงเรียน	181
	รวม	2,978

ที่มา : ข้อมูล P-OPEC ณ วันที่ 10 มิ.ย. 2566

6. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

6.1 การจัดการศึกษาปฐมวัย (อายุ 3 – 5 ปี)

ด้านปริมาณ

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ดำเนินการได้	ร้อยละ
1	จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ (อายุ 3 ปี)	498	498	100
2	จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ (อายุ 4 ปี)	3,398	3,398	100
3	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (อายุ 4-5 ปี)	7,013	7,013	100
4	นักเรียนที่ออกกลางคันในรอบปีที่ผ่านมา	ไม่เกินร้อยละ 0.5	-	-

ด้านคุณภาพ

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ดำเนินการได้	ร้อยละ
1	จำนวนนักเรียนที่มีความพร้อมในการเข้าเรียนชั้น ป.1	3,627	3,627	100
2	จำนวนนักเรียน(ในสังกัด)มีภาวะสุขภาพอนามัยตามเกณฑ์	37,334	-	-

ที่มา : สารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

6.2 การจัดการศึกษาภาคบังคับ

ด้านปริมาณ

ที่	รายการ	เป้าหมาย	ดำเนินการได้(คน)	ร้อยละ
1	จำนวนนักเรียนที่อายุถึงเกณฑ์เข้าเรียนชั้น ป.1(7ปี)	3,627	3,627	100
2	จำนวนนักเรียนจบ ป.6 เข้าเรียนชั้น ม.1	3,655	3,655	100
3	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (กลุ่มอายุ 6-14 ปี)	32,139	32,139	100
4	นักเรียนที่ออกกลางคันระดับประถมศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา	ไม่เกินร้อยละ 0.5	-	-
5	นักเรียนที่ออกกลางคันระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในปีการศึกษาที่ผ่านมา	ไม่เกินร้อยละ 0.5	2	0.03

ที่มา : สารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ด้านคุณภาพ

ที่	นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)	
		เป้าหมาย	ดำเนินการได้
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)	58.27	59.37
	- ด้านภาษา	61.37	62.58
	- ด้านคำนวณ	55.18	56.17
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (O-NET)	41.35	36.97
	- ภาษาไทย	54.55	52.79
	- คณิตศาสตร์	39.08	26.05
	- วิทยาศาสตร์	38.84	37.43
	- ภาษาอังกฤษ	37.93	31.61
3	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (O-NET)	37.38	32.62
	- ภาษาไทย	51.41	50.32
	- คณิตศาสตร์	25.13	21.55
	- วิทยาศาสตร์	33.86	31.65
	- ภาษาอังกฤษ	29.90	26.95

ที่มา : ข้อมูลจากรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2565

6.3 การจัดการศึกษาพิเศษเพื่อคนพิการและด้อยโอกาส

ที่	รายการ	จำนวน (คน)			คิดเป็นร้อยละ ของนักเรียนทั้งหมด	
		นักเรียน (ในสังกัด)	พิการ	ด้อยโอกาส	พิการ	ด้อย โอกาส
1.	จำนวนนักเรียนเข้าใหม่ (อนุบาล)	4,108	24	3,074	0.58	74.82
2.	จำนวนนักเรียนทั้งหมด (อนุบาล1-ม.3)	37,334	3,069	31,901	21.86	85.00
	2.1 ระดับก่อนประถมศึกษา	7,723	24	5,857	0.31	75.83
	2.2 ระดับประถมศึกษา	25,369	2,407	21,378	9.48	84.26
	2.3 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	5,507	665	4,850	12.07	88.06
3.	นักเรียนที่มีความพร้อมในการ เข้าเรียนชั้น ป.1	3,863	-	3,057	-	79.13

ที่มา : รายงานข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา ปีการศึกษา 2566

ส่วนที่ 2

ทิศทางและสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานและการบริหารจัดการตามภารกิจของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้บังเกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 มุ่งเสริมสร้างวิถีคุณภาพ
ให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพ คุณลักษณะและสมรรถนะในศตวรรษที่ 21
บนพื้นฐานความเป็นไทย

2. พันธกิจ

1. เสริมสร้างวิถีคุณภาพในการจัดการศึกษาทุกช่วงวัยในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. พัฒนาสถานศึกษาและระบบบริหารจัดการทุกระดับให้มีความปลอดภัย
3. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. ส่งเสริม พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
7. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และยึดหลักธรรมาภิบาล

3. ค่านิยมองค์กร

“มุ่งสู่มาตรฐาน บริการด้วยใจ สุจริตโปร่งใส ใส่ใจเพื่อนครู”

4. เป้าประสงค์ (ผลสัมฤทธิ์)

1. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
2. ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่ทั่วถึง เสมอภาค เท่าเทียม มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ เป็นผู้ที่มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ
3. เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานจนจบหลักสูตร
4. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ ฐูเท่าทันสื่อ และเทคโนโลยี และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี*
5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันทต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู
6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท และมีธรรมาภิบาล
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่ง บริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (Zero Waste) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. กลยุทธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 กำหนดแนวทางการบริหาร การจัดการศึกษา โดยยึดกรอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นกรอบแนวทาง ในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดและแนวทางการพัฒนา ดังต่อไปนี้

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณ เพื่อการบริหารสำนักงานและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกรอบกลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 สอดคล้องตามนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

ที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ
งานบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา				
1.	ค่าตอบแทนใช้สอย (สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ทุกระดับ)	400,000	400,000	100
2.	ค่าสาธารณูปโภค สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	800,000	800,000	100
3.	ค่าวัสดุสำนักงาน	750,000	750,000	100
4.	ค่าใช้สอยการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.	40,000	40,000	100
5.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	200,000	200,000	100
6.	ค่าถ่ายเอกสาร	20,000	20,000	100
7.	ค่าซ่อมยานพาหนะค่าต่อภาษีรถยนต์และ ค่าประกันภัยรถยนต์	50,000	50,000	100
8.	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	60,000	60,000	100
9.	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	978,000	978,000	100
10.	ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว	60,000	60,000	100
11.	งบปรับปรุงและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	200,000	200,000	100
12.	งบสนับสนุนภารกิจและนโยบายเร่งด่วน	142,000	142,000	100
	*งบสนับสนุนภารกิจและนโยบายเร่งด่วน มีกรอบการดำเนินงานดังนี้ 1. งานนโยบายเร่งด่วนระหว่างปีของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และ สพฐ. ที่ไม่มีโครงการหรืองบประมาณรองรับ 2. ภารกิจหรืองานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความจำเป็นเร่งด่วนของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3			

งบประมาณคุณภาพการศึกษา					
ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ					
1	การจัดการความปลอดภัยรอบด้าน ในสถานศึกษา	45,000	45,000	100	- สพท
2	พัฒนางานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาพ และการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา	13,000	13,000	100	- สพท
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน					
1	เสริมสร้างระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคุ้มครองเด็กนักเรียน	33,700	33,700	100	- สพฐ
2	ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว	2,700	2,700	100	- สพท
3	ส่งเสริมโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนในพื้นที่บริการ	7,000	7,000	100	- สพท
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21					
1	ศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ 70	200,000	200,000	100	- สพท
2	ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนา การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	13,000	13,000	100	- สพท
3	ประชุมปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชา และการจัดทำกรอบหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	27,000	27,000	100	- สพท
4	พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active	13,000	13,000	100	- สพท

ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
	Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21				
5	โรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา “กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566	13,000	13,000	100	- สพท
6	พัฒนาคุณธรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา(ลูกเสือ)	408,000	408,000	100	- สพฐ และ สพท
7	งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566	9,000	9,000	100	- สพท
8	ส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา	27,000	27,000	100	- สพท
9	พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับปฐมวัย ปีงบประมาณ 2566	13,000	13,000	100	- สพท
10	ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับประถมศึกษา	23,280	23,280	100	- สพฐ
11	ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน	572,120	572,120	100	- สพฐ
12	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	13,000	13,000	100	- สพท
13	พัฒนาคุณภาพจัดการศึกษาเรียนรวม	13,000	13,000	100	- สพท
14	โครงการส่งเสริมคุณภาพการบริหารจัดการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ	13,000	13,000	100	- สพท
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา					
1	พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ	270,000	270,000	100	- สพท
2	เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานการบริหารงานบุคคล	108,000	108,000	100	- สพท
3	ทำดีด้วยใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม	4,000	4,000	100	- สพท

ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
4	พัฒนาการจัดทำข้อมูลข้าราชการเกษียณอายุราชการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	12,000	12,000	100	- สพท
5	พัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	40,000	40,000	100	- สพท
6	ติดตามประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2566	4,000	4,000	100	- สพท
7	นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ.2566	108,300	108,300	100	- สพท
8	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษาของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	36,000	36,000	100	- สพท
9	ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา	117,000	117,000	100	- สพท
10	เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพ	27,000	27,000	100	- สพท
11	พัฒนาประสิทธิภาพการวางแผนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	106,000	106,000	100	- สพท
12	การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก	13,000	13,000	100	- สพท
13	โรงเรียนสุจริต "ป้องกันการทุจริต"	190,000	190,000	100	- สพฐ
14	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล "ป้องกันการทุจริต"สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	100,000	100,000	100	- สพฐ
15	โรงเรียนคุณภาพ	7,000	7,000	100	- สพท
16	ส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย วินัย	-	-	-	- สพท

ที่	กลยุทธ์/โครงการตามกลยุทธ์	งบประมาณ		คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
		ทั้งสิ้น	เบิกจ่าย		
	และและพัฒนาจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา				
17	เสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพอนามัยนักเรียน	13,000	13,000	100	- สพท
18	อบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษาตาม พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546	80,000	80,000	100	- สพฐ
รวมงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา (สปท,สปฐ)		2,694,100*	2,694,100	100	

*หมายเหตุ งบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่ จำนวน 5,000,000 ล้านบาท

1. งบบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (งบประจำ) จำนวน 3,700,000 บาท
 2. งบประมาณพัฒนาคุณภาพการศึกษา (งบพัฒนา) จำนวน 1,300,000 บาท
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สปฐ. ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 1,394,100 บาท
- รวมงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา (สปท,สปฐ) จำนวน 2,694,100 บาท

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ การจัดการภัยรอบด้านในสถานศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.จัดอบรมให้กับครูผู้รับผิดชอบศูนย์ความปลอดภัยจำนวน 214 คน	1. ครูผู้รับผิดชอบศูนย์ความปลอดภัยเข้ารับการอบรมจำนวน 230 คน
2.ประเมินสถานศึกษาปลอดภัย	2.โรงเรียนผ่านการประเมินและได้รับรางวัลระดับเขตตรวจราชการ จำนวน 2 โรงเรียน

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.กิจกรรมโรงเรียนคุ้มครองเด็ก	1. มีโรงเรียนเข้าร่วมดำเนินการตามมาตรฐานโรงเรียนคุ้มครองเด็ก จำนวน 199 โรงเรียน
2. ลงพื้นที่กำกับ ติดตาม การดำเนินงานโรงเรียนคุ้มครองเด็ก	2. จากการลงพื้นที่กำกับ ติดตาม การดำเนินงานโรงเรียนคุ้มครองเด็ก จำนวน 20 โรงเรียน โรงเรียนมีความเข้าใจ และสามารถดำเนินงานตามมาตรฐานโรงเรียนคุ้มครองเด็กได้เป็นอย่างดี

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ค่าวิทยากร /อาหารกลางวัน/อาหารว่าง	จำนวน 38,700 บาท
2. ค่าอาหารกลางวัน / อาหารว่าง ประชุมกรรมการคัดเลือก Best Practice	จำนวน 750 บาท
3.ค่าเดินทาง	จำนวน 5,550 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....0.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สถานศึกษาในสังกัด มีแผน/มาตรการในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	สถานศึกษาในสังกัด มีแผน/มาตรการในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) จำนวน.....214.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....100.....	สถานศึกษาในสังกัด มีแผน/มาตรการในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ โรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) จำนวน.....214.....แห่ง คิดเป็นร้อยละ.....100.....
2. ผู้เรียนที่ได้รับอันตราย/ผลกระทบจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ภายใต้ 4 กลุ่มภัย ได้แก่ 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right) และ 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)	ผู้เรียนที่ได้รับอันตราย/ผลกระทบจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ภายใต้ 4 กลุ่มภัย ได้แก่ 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right) และ 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) จำนวน50....คน คิดเป็นร้อยละ.....0.13.....	ผู้เรียนที่ได้รับอันตราย/ผลกระทบจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ ภายใต้ 4 กลุ่มภัย ได้แก่ 1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence) 2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident) 3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right) และ 4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness) จำนวน....37....คน คิดเป็นร้อยละ.....0.10.....
3. ครู บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	ครู บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) จำนวน....3,078.....คน คิดเป็นร้อยละ....100.....	ครู บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามแนวทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการจัดการภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) จำนวน3,078.....คน คิดเป็นร้อยละ....100.....

4. ปัญหา/อุปสรรค

- บางโรงเรียนนักเรียนขาดแคลนสื่อ อุปกรณ์ สำหรับการเรียนแบบออนไลน์
- ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงยังไม่เข้าถึงในบางจุดที่นักเรียนอาศัยอยู่

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

6. ภาพกิจกรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

อบรมโครงการ การจัดการภัยรอบด้านในสถานศึกษา

วันที่ 27 กรกฎาคม 2566



นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

มอบหมายให้ **นางสมจิต สังขรักษ์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3** เป็นประธานการอบรมโครงการจัดการภัยรอบด้านในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้สามารถดูแลเด็กให้ปลอดภัย ฝึกระวัง และช่วยเหลือนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ มีความรู้ความเข้าใจในการสร้างระบบความปลอดภัยในโรงเรียน การมีส่วนร่วมในการปกป้อง คุ้มครอง ช่วยเหลือ สอดส่องดูแล ฝึกระวังเด็กให้ปลอดภัยจากอันตรายต่างๆ ในโรงเรียน ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3





งานประชาสัมพันธ์

☎ 044 634 547 📌 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

🌐 Buriram3@obecmail.org 📺 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3





(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....นางสุกัญญา...ศรีโสภา.....)

(ลงชื่อ)

(.....นางวิรัชญา...ศรีชัยวานนท์.....)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(.....นางสมจิต...สังข์รักษ์.....)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

พัฒนางานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาวะและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา

- 2. ลักษณะโครงการ**
- 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
- 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์

- ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
- ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>กิจกรรมที่ 1 : ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานแก่ผู้บริหารและครูผู้สอน/ผู้รับผิดชอบงานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาวะและครูผู้สอนเพศวิถีศึกษาในสถานศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ 2 : การพัฒนาองค์ความรู้/แนวทางการปฏิบัติงานด้วยรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสมสำหรับครูผู้สอน/ปฏิบัติงานแนะแนว/นักจิตวิทยาประจำโรงเรียน ร่วมกับศูนย์แนะแนวประจำเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>กิจกรรมที่ 3 : การพัฒนาองค์ความรู้/แนวทางการปฏิบัติงานด้วยรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสมสำหรับครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาด้านการพัฒนา/ออกแบบการจัดการเรียนการสอนสุขศึกษา ทักษะชีวิต เพศวิถีศึกษาแบบ Active Learning</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์และชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนทักษะชีวิตและสุขภาวะและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษาในสถานศึกษาแก่ผู้บริหารสถานศึกษา, และครูสอน ในการประชุม ผอ.เขต พบเพื่อนครูครบ 214 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 และชี้แจงเพิ่มเติมในการประชุมวางแผนการนิเทศฯ กลุ่มโรงเรียนของศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียนด้วย</p> <p>2. ผู้บริหารและครูผู้สอนได้รับการอบรมด้วยตนเองระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรมพัฒนาครูเพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ http://cse-elearning.obec.go.th ของ สพฐ. จำนวน 22 ชั่วโมง</p> <p>3. ส่งเสริมการเสริมสร้างทักษะชีวิตแก่นักเรียนทุกระดับชั้นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการเสริมสร้างองค์ความรู้เพิ่มเติม โดยการจัดส่งเอกสาร ไฟล์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานแนะแนวฯ การสอนเพศวิถีศึกษา การสำรวจแวວความสามารถพิเศษแก่ผู้เรียน ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรม School Health Hero เป็นต้น ผ่านทางหนังสือราชการและบริการดาวน์โหลดข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ทางเว็บไซต์ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 และเว็บไซต์ของศูนย์แนะแนวการศึกษาและอาชีพประจำสำนักงานเขต</p>

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	<p>พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3</p> <p>www.brm3.go.th และมีการติดต่อสื่อสารระหว่าง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 กับครู ผ่านช่องทางไลน์กลุ่มครูแนะแนว สพป.บร.3</p>
<p>กิจกรรมที่ 4 : การพัฒนาองค์ความรู้/แนวทางการปฏิบัติงานด้วยรูปแบบ/วิธีการที่เหมาะสมสำหรับครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาด้านการพัฒนา/ออกแบบการจัดการเรียนการสอนสุขศึกษา ทักษะชีวิต เพศวิถีศึกษาแบบ Active Learning</p> <p>กิจกรรมที่ 5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) และการสรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>4. ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบงานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินแผนการสอนของครูโดยการนิเทศทางตรงกับครูผู้สอนในโรงเรียน การนิเทศทางไกลผ่านสื่อ ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ กลุ่มไลน์ครูสุขศึกษา, กลุ่มไลน์ครูแนะแนว, กลุ่มไลน์ครูแกนนำเพศวิถีฯ และการตรวจแผนการสอนผ่านระบบออนไลน์ของ สพฐ.</p> <p>5. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวในโรงเรียน จำนวน 214 โรงเรียน ระยะเวลา 1 วัน และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p>

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>กิจกรรมที่ 1 : ประชุม ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานแก่ผู้บริหารและครูผู้สอน/ผู้รับผิดชอบงานแนะแนวงานทักษะชีวิตและครูผู้สอนเพศวิถีศึกษาในสถานศึกษา</p>	<p>ประชาสัมพันธ์และชี้แจงแนวทางการดำเนินงานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาพและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษาในสถานศึกษาแก่ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ในการประชุมออนไลน์ ผอ.เขต พบเพื่อนครูครบ 214 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100 และชี้แจงเพิ่มเติมในการประชุมวางแผนการนิเทศฯ กลุ่มโรงเรียนของศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียนด้วย</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 : การนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานการจัดบริการแนะแนวในสถานศึกษา ทักษะชีวิตและสุขภาพ การจัดการเรียนการสอน การตรวจและประเมินแผนการจัดการเรียนรู้เพศวิถีศึกษา</p>	<p>1. ผู้บริหารและครูผู้สอนได้รับการอบรมด้วยตนเองระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรมพัฒนาครูเพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://cse-
elearning.obec.go.th">http://cse- elearning.obec.go.th ของ สพฐ. จำนวน 22 ชั่วโมง</p> <p>2. ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบงานนิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินแผนการสอนของครูโดยการนิเทศทางตรง กับครูผู้สอนในโรงเรียน การนิเทศทางไกลผ่านสื่อ ช่องทาง</p>

	ต่าง ๆ ได้แก่ กลุ่มไลน์ครูสุศึกษา, กลุ่มไลน์ครูแนะแนว, กลุ่มไลน์ครูแกนนำเพศวิถีฯ และการตรวจแผนการสอนผ่านระบบออนไลน์ของ สพฐ.
กิจกรรมที่ 3 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice)	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวในโรงเรียน จำนวน 214 โรงเรียน ระยะเวลา 1 วัน และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
13,000 บาท	13,000 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน - บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ผู้บริหารสถานศึกษาและครูในสถานศึกษาในสังกัดทุกโรงเรียนสามารถออกแบบและดำเนินการจัดบริการแนะแนว ทักษะชีวิต และสุขภาพและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษาในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ รัก และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น คิดเป็น ใช้ชีวิตเป็น มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถตัดสินใจและวางแผนการศึกษา อาชีพและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามสภาพความพร้อมของตนเองและครอบครัว</p>	<p>1. ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน ได้รับการพัฒนางานด้านการจัดบริการแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาพและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มี ความรู้ ความเข้าใจในการดูแล สุขภาพและพลานามัย รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น คิดเป็น ใช้ชีวิตเป็น มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถตัดสินใจและวางแผนการศึกษา อาชีพและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามสภาพความพร้อมของตนเองและครอบครัว</p>	<p>1. ผู้บริหารและครูผู้สอนได้รับการอบรมด้วยตนเองระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรมพัฒนาครูเพศวิถีศึกษาแบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์ http://cse-elearning.obec.go.th ของ สพฐ. จำนวน 22 ชั่วโมง</p> <p>2. ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบงานนิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินแผนการสอนของครูโดยการนิเทศทางตรงกับครูผู้สอนในโรงเรียน การนิเทศทางไกลผ่านสื่อ ช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ กลุ่มไลน์ครูสุขศึกษา, กลุ่มไลน์ครูแนะแนว, กลุ่มไลน์ครูแกนนำเพศวิถีฯ และการตรวจแผนการสอนผ่านระบบออนไลน์ของ สพฐ.</p>

4. ปัญหา/อุปสรรค

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการต้องใช้อุปกรณ์ในการดำเนินการ เช่น กระดาษรูป ปากกาเคมี กระดาษ A4 กระดาษขาว เป็นต้น แต่งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้เพียงพอ

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรสนับสนุนงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดอบรม และเพื่อเป็นการให้ขวัญกำลังใจสถานศึกษา เช่น สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อใช้จัดทำโล่ เกียรติบัตร ฯลฯ แก่โรงเรียนที่มีผลงานดีเด่น

6. ภาพกิจกรรม

ภาพประกอบ
การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

ตามโครงการพัฒนางานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาพและการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา ปี 2566
ในวันที่ 22 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 22 สิงหาคม 2566

การพัฒนางานแนะแนว
ทักษะชีวิตและสุขภาพ และการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา ปี 2566

นายสุชิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนางานแนะแนว ทักษะชีวิตและสุขภาพ และการจัดการเรียนการสอนเพศวิถีศึกษา ปี 2566 ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานแนะแนวโรงเรียน ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายสุชิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
044 634 547 | Buriram3@obecmail.org | awp.บุรีรัมย์ เขต 3 | awp.บุรีรัมย์ เขต 3





(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวระพีพรรณ ศรีสุข)

ศึกษานิเทศก์

(ลงชื่อ)



(นายธรรมดา นนทดา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

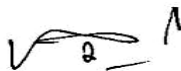
(ลงชื่อ)



(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)



(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๖
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 256๕ – กันยายน 256๖)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. **ชื่อโครงการ** โครงการเสริมสร้างระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคุ้มครองนักเรียน ส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”

2. **ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. **ผลสำเร็จของการดำเนินงาน**

3.1 **วัตถุประสงค์** ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 **เป้าหมาย**

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับ การศึกษาอย่างมีคุณภาพ 2. ส่งเสริมให้เด็กที่กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ได้รับการศึกษาอย่างน้อยจนจบการศึกษาภาคบังคับ และหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมอาชีพและพัฒนาฝีมือเพื่อการมีงานทำ 3. ดูแลช่วยเหลือ ส่งต่อ โดยบูรณาการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ทุกระดับ ทั้งในระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และระดับอุดมศึกษา รวมทั้งการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย 4. ระดมสรรพกำลังในการติดตามค้นหาและช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออก กลางคัน กับหน่วยงานที่ร่วมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินงาน ระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริม	1. เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือและส่งต่อ 2. สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3. สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ ส่งเสริมการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

<p>การเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม</p> <p>5. ป้องกันเด็กที่อยู่ในระบบการศึกษาหลุดออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยส่งเสริม การใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ</p>	
---	--

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มีการสร้างความเข้าใจนโยบายพำน้องกลับมาเรียน ให้แก่ครูและบุคลากรและผู้เกี่ยวข้อง 3. มีการวิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูลและสาเหตุผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา 4. มีการวางแผนและกำหนดแนวทางการติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน 5. มีการติดตามผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา โดยประสานผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง 6. มีการตรวจสอบผลการดำเนินงานและพัฒนาวิธีการดำเนินการ 7. มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน 8. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ต้นสังกัดทราบ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 จำนวน ๒ คน ได้รับการติดตามค้นหาและกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา 2. เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 8 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>จัดทำข้อมูลนักเรียนแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลเด็กออกกลางคันไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่ ๒. ข้อมูลเด็กออกกลางคันมีตัวตนอยู่ในพื้นที่ ๓. ข้อมูลเด็กกลุ่มเสี่ยงที่มีแนวโน้มจะออกกลางคัน ๔. ข้อมูลเด็กในวัยการศึกษาภาคบังคับแต่ไม่ได้เรียนที่พบตัวอยู่ในพื้นที่ <p>จำนวนงบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ๒. ประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อหาแนวทางการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษา ๒. ติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันดำเนินงาน ระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม <p>จำนวนงบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท</p>

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือและส่งต่อ</p> <p>2. สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>3. สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓ ส่งเสริมการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	<p>ออกติดตามเยี่ยมนักเรียนตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน เพื่อนำกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา</p>	<p>1. เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 จำนวน ๒ คน ได้รับการติดตามค้นหาและกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา</p> <p>2. เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 8 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา</p>

6. ภาพกิจกรรม

ภาพประกอบการดำเนินงาน

บันทึกข้อตกลง MOU การขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคัน
ของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”

ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
กับ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์
ประธานกลุ่มโรงเรียน 24 กลุ่ม

บันทึกข้อตกลงโครงการขับเคลื่อนการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”

ระหว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ร่วมกับ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์
สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์
ประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม

เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับนักเรียนในระดับการศึกษาภาคบังคับที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับ หรือออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ข้อ ๑ ขอบเขตความร่วมมือ
๑.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะให้ความร่วมมือในการดำเนินการสำรวจและคัดกรองนักเรียนในชั้นเรียน การติดตามดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หรือมีข้อสงสัยว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์แล้วยังไม่ได้รับการศึกษา หรือออกกลางคัน หรือมีผลขาดเรียนติดต่อกัน

๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะร่วมตรวจสอบรายชื่อผู้เรียนที่ขาดเรียนติดต่อกันในรายชื่อบุคคล และนำเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะร่วมมือกันค้นหาและติดตามผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายบุคคล และนำเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะร่วมมือกันให้สถานศึกษาเป็นต้นแบบของศูนย์เรียนรู้ชุมชน

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์
๒.๑ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับการเรียนรู้ทางการศึกษา หรือออกกลางคัน หรือที่ขาดโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยวิธีการเข้าไปให้การบริการที่สถานศึกษาและสถานกลุ่มย่อยในรูปแบบต่าง ๆ ในพื้นที่

๒.๒ เพื่อติดตามค้นหาเด็กออกนอกชั้นและเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามโครงการพาน้องกลับมาเรียน

๒.๓ เพื่อค้นหา ข้อมูลราย ๕๑๑๒ ปีที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพ โดยบูรณาการความร่วมมือกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม

๒.๔ เพื่อลดระดับปัญหาคุณภาพ “ไม่ได้อ่านไม่ได้ออกเสียง” โดยให้ครูสาธิตผู้ปกครอง ประชาชน ชุมชนใกล้เคียงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาช่วยกัน

๒.๕ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นต้นแบบของศูนย์เรียนรู้ชุมชน

ข้อ ๓ แนวทางการดำเนินงานและวิธีการความร่วมมือ
๓.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะให้ความร่วมมือในการดำเนินการสำรวจและคัดกรองนักเรียนในชั้นเรียน การติดตามดูแลช่วยเหลือผู้เรียน หรือมีข้อสงสัยว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์แล้วยังไม่ได้รับการศึกษา หรือออกกลางคัน หรือมีผลขาดเรียนติดต่อกัน

๓.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะร่วมตรวจสอบรายชื่อผู้เรียนที่ขาดเรียนติดต่อกันในรายชื่อบุคคล และนำเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะร่วมมือกันค้นหาและติดตามผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนรายบุคคล และนำเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน ๒๔ กลุ่ม จะร่วมมือกันให้สถานศึกษาเป็นต้นแบบของศูนย์เรียนรู้ชุมชน


ข้อ ๔ การงบประมาณร่วมมือ
เพื่อแสดงถึงความร่วมมือและความตั้งใจจริง ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือนี้ขอสงวน ขีดจำกัดงบประมาณไว้เป็นหลักการ ณ วันที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

ลงชื่อ: _____
(นายสุชาติ งามวงศ์)
ประธานกลุ่มโรงเรียนเมืองนาคร

ลงชื่อ: _____
(นายสุชาติ งามวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓


ลงชื่อ: _____
(นางนันทิชา นามศิริ)
ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์

ลงชื่อ: _____
(นายสุชาติ งามวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓




สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3


ข่าวประชาสัมพันธ์



(MOU) การขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”



นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



- **นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3** เป็นประธานพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้อิงจังหวัดบุรีรัมย์ และประธานกลุ่มโรงเรียน 24 กลุ่ม ได้กำหนดจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ตลอดจนที่จะแสดงเจตนาความร่วมมือกันดำเนินงานโครงการส่งเสริมโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับนักเรียนในระดับการศึกษาภาคบังคับที่ยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับ หรือออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และหรือได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการดูแลความปลอดภัยด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยให้นักเรียนตามหลัก 3 ป. ป้องกัน ปลูกฝัง ปรารถนา เพื่อสร้างเครือข่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมโอกาสความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” ณ ห้องประชุมนางรอง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์

☎ 044 634 547

🌐 Buriram3@obecmail.org

📘 [สพป.บุรีรัมย์ เขต 3](#)

📺 [สพป.บุรีรัมย์ เขต 3](#)



ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคัน
ของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”
เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 ณ ห้องประชุมนางรอง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3





(ลงชื่อ)



(นางนฤมล กองทรัพย์)
นักวิชาการศึกษานาฏการพิเศษ

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางวิรัชญา ศรีชัยวานนท์)
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)



(นางสมจิต สังขรักษ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)



(นายสุจิต ชมภูวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ	1.ผู้เรียนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพ 2.ผู้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวจัดการศึกษาให้กับผู้เรียนครอบคลุมตามหลักสูตร 3.ผู้เรียนในสังกัดได้มีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด และได้รับเอกสารทางการศึกษา
2.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว	
3.นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน 1 ครอบครัว	
4. ประชุมจัดทำแผนการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2566	

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว	ผู้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษาและผ่านเกณฑ์การประเมิน
2.นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน 1 ครอบครัว	
3. ประชุมจัดทำแผนการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2566	

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบ 2.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการศึกษา ชั้นพื้นฐานโดยครอบครัว 3.นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาชั้นพื้นฐานโดย ครอบครัว จำนวน 1 ครอบครัว 4. ประชุมจัดทำแผนการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2566	1. จัดประชุมคณะกรรมการนิเทศ ติดตามการจัด การศึกษาชั้นพื้นฐาน จำนวน 1 ครอบครัว 2. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการศึกษาชั้น พื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน 1 ครอบครัว เป็นเงิน 2,700 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ผู้จัดการศึกษาชั้นพื้นฐานโดย ครอบครัวจัดการเรียนการสอนตาม แผนการจัดการศึกษาและผ่านเกณฑ์ การประเมิน	1.วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ/ ผู้รับผิดชอบ 2.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน การจัดการศึกษาชั้นพื้นฐานโดย ครอบครัว 3.นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาชั้น พื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน 1 ครอบครัว 4. ประชุมจัดทำแผนการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2566	1.ผู้เรียนมีสภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพ 2.ผู้จัดการศึกษาชั้นพื้นฐาน โดยครอบครัวจัดการศึกษา ให้กับผู้เรียนครอบคลุมตาม หลักสูตร 3.ผู้เรียนในสังกัดได้มีผลการ ประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่ กำหนด และได้รับเอกสารทาง การศึกษา

6. ภาพกิจกรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 9 พฤษภาคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

มอบหมายให้ **นางสมจิต สังขรักษ์ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3** เป็นประธานในการประชุมพิจารณาจัดทำแผนการศึกษาโดยครอบครัว ปีการศึกษา 2566 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) สำหรับเด็กชายศุภณัฐ รามากฤษณะ เศรษฐี บ้านเรียนฮารี ณ ห้องประชุม นางรอง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



**นางสมจิต สังขรักษ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3**





ประเมินผลการเรียนของผู้เรียน

จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

วันที่ 4 เมษายน 2566

นายสุจิต ชมภูวงศ์ ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบึงกาฬ เขต 3
ได้มอบหมาย นายโชคอนันต์
วิชัยเลิศ รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบึงกาฬ เขต 3



จัดการศึกษาโดยครอบครัว



เป็นประธานในการประเมินผลการ
เรียนของผู้เรียนจัดการศึกษาขั้น
พื้นฐานโดยครอบครัว ปีการศึกษา
2565 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ผู้เรียน เด็กชายศุภณัฐ รามาก
ฤกษ์เศรษฐี บ้านเรียนฮาร์



งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นางนฤปส กองทรัพย์)
นักวิชาการศึกษานำนานุการพิเศษ

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางวิมลยา ศรีชัยวรานนท์)
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสมจิต สังข์รักษ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เขต ๓

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมโอกาสความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนในพื้นที่บริการ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ส่งเสริมให้ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนได้เข้ารับการศึกษานอกระบบการศึกษาภาคบังคับทุกคน 2. ติดตามการเข้าเรียนของประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 3. ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 4. ส่งเสริมสนับสนุนเด็กตกหล่นออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมตามความจำเป็น	1. ประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาคทุกคน 2. ประชากรวัยเรียน ของโรงเรียนในสังกัด เรียนจบการศึกษาภาคบังคับในเวลาที่กำหนด 3. นักเรียนที่จบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง 4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ส่งเสริมสนับสนุนประชากรวัยเรียนเข้ารับการศึกษารูปแบบที่เหมาะสมตามความจำเป็นสอดคล้องตามบริบทของพื้นที่

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการเข้ารับการศึกษาในระดับชั้น ป. 1</p> <p>2. นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้น ป. 6 ศึกษาต่อระดับชั้น ม. 1</p> <p>3. นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้น ม. 3 ศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ทั้งสายสามัญ/สายอาชีพ</p> <p>4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ทั้ง 214 แห่ง</p>	<p>1. ประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการเข้ารับการศึกษาในระดับชั้น ป. 1 ร้อยละ 100</p> <p>2. นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้น ป. 6 ศึกษาต่อระดับชั้น ม. 1 ร้อยละ 100</p> <p>3. นักเรียนที่จบการศึกษาในระดับชั้น ม. 3 ศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ทั้งสายสามัญ/สายอาชีพ ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ทั้ง 214 แห่ง</p>

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. เสนอแผนงาน/โครงการเพื่อขออนุมัติ</p> <p>2. ติดตามเด็กตกหล่น ออกกลางคัน เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กลับเข้าเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับ ตามความจำเป็นของแต่ละบุคคล</p> <p>3. ติดตามตรวจสอบการเข้าเรียนของประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับ การศึกษาต่อของนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4. สรุปผลการดำเนินงาน งบประมาณ 1๘,000 บาท</p>	<p>1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน</p> <p>2. ประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ (อำเภอนางรอง อำเภอหนองกี่ อำเภอปะคำ อำเภอหนองหงส์ อำเภอโนนดินแดง อำเภอละหานทราย อำเภอโนนสุวรรณ อำเภอเฉลิมพระเกียรติ) งบประมาณ 1๘,๐๐๐ บาท</p>

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการเข้ารับการศึกษาในระดับชั้น ป. 1 ร้อยละ 100</p> <p>2. นักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้น ป. 6 ศึกษาต่อระดับชั้น ม. 1 ร้อยละ 100</p> <p>3. นักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้น ม. 3 ศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ทั้งสายสามัญ/สายอาชีพ ร้อยละ 90 ขึ้นไป</p> <p>4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ทั้ง 214 แห่ง</p>	<p>1. ส่งเสริมให้ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการทุกคนได้เข้ารับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับทุกคน</p> <p>2. ติดตามการเข้าเรียนของประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1</p> <p>3. ส่งเสริมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>4. ส่งเสริมสนับสนุนเด็กตกหล่นออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสมตามความจำเป็น</p>	<p>๑. สืบหาข้อมูลและติดตามเด็กตกหล่น ออกกลางคัน เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริมให้กลับเข้าเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับ ตามความจำเป็นของแต่ละบุคคล</p> <p>3. ติดตามตรวจสอบการเข้าเรียนของประชากรวัยเรียนการศึกษาภาคบังคับ การศึกษาต่อของนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3</p>

6. ภาพกิจกรรม

ประชุมคณะกรรมการรับนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
ปีการศึกษา 2566



ติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคัน
ของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”
เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 ณ ห้องประชุมนางรอง สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคัน
 ของผู้เรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน”
 ออกติดตามนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน

ก/ต/ป

กยกรรชรรช.เชียงใหม่

17 ต.ค. 66

ในที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๒ อาคาร ๒ ชั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร ได้มีการประชุมหารือถึงสาเหตุการออกกลางคันของนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน โดยสรุปสาเหตุการออกกลางคันของนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน ดังนี้

1. ปัญหาครอบครัว
2. ปัญหาสุขภาพ
3. ปัญหาการเรียน
4. ปัญหาการขาดแรงจูงใจในการเรียน
5. ปัญหาการขาดความเข้าใจในบทเรียน

จากนี้ไปจะดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน ดังนี้

๑. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

๒. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

๓. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

๔. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

ก/ต/ป

กยกรรชรรช.เชียงใหม่

17 ต.ค. 66

ในที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนในสถานศึกษา “พาน้องกลับมาเรียน” - สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๒ อาคาร ๒ ชั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร ได้มีการประชุมหารือถึงสาเหตุการออกกลางคันของนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน โดยสรุปสาเหตุการออกกลางคันของนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน ดังนี้

1. ปัญหาครอบครัว
2. ปัญหาสุขภาพ
3. ปัญหาการเรียน
4. ปัญหาการขาดแรงจูงใจในการเรียน
5. ปัญหาการขาดความเข้าใจในบทเรียน

จากนี้ไปจะดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและลดปัญหาการออกกลางคันของนักเรียนกลุ่มออกกลางคันและนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน ดังนี้

๑. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

๒. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

๓. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร

๔. ครู (นางสาว น. น. น.)
 นักวิชาการศึกษาจังหวัดมุกดาหาร



(ลงชื่อ)

(นางนฤมล กองทรัพย์)

นักวิชาการศึกษานำนาฏการพิเศษ

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางวิรัชญา ศรีชัยวานนท์)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสมจิต สังขรักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ.....งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดและโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตบริการ จำนวน 230 โรงเรียน ได้แสดงความสามารถ โดยเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ประจำปีการศึกษา 2565	1. นักเรียนโรงเรียนในสังกัดและโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตบริการ จำนวน 230 โรงเรียน ได้แสดงความสามารถ โดยเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ประจำปีการศึกษา 2565
2. คัดเลือกตัวแทนที่ชนะเลิศในระดับเขตพื้นที่การศึกษา เข้าร่วมประกวดและแข่งขันในระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่จังหวัดร้อยเอ็ด ในเดือนมกราคม 2566	2. ได้ตัวแทนที่ชนะเลิศในระดับเขตพื้นที่การศึกษา เข้าร่วมประกวดและแข่งขันในระดับชาติ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่จังหวัดร้อยเอ็ด ในเดือนมกราคม 2566 จำนวน 242 กิจกรรม
3. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ได้แสดงผลงานที่ภาคภูมิใจ ได้รับการเผยแพร่และยกย่อง ชมเชย มีความเข้มแข็งทางวิชาการเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	3. นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ได้แสดงผลงานที่ภาคภูมิใจ ได้รับการเผยแพร่และยกย่อง ชมเชย มีความเข้มแข็งทางวิชาการเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1.มีการเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 - ประชุมคัดเลือกกรรมการตัดสิน - ประชุมกรรมการตัดสิน
2.การประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา	2.การประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา -จัดการแข่งขันขึ้นในวันที่ 23 – 24 ธันวาคม 2566 -สถานที่ที่ใช้แข่งขันคือ 1.โรงเรียนอนุบาลนางรอง(สังขกฤษณ์อนุสรณ์) 2.โรงเรียนนางรองพิทยาคม 3.โรงเรียนบ้านหนองโบสถ์ 4. วิทยาลัยการอาชีพนางรอง 5. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
3. การเตรียมพร้อมไปประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาค/ระดับชาติ	3. การเตรียมพร้อมไปประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาค/ระดับชาติ - มีการประชุมครูผู้ฝึกสอนนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันในระดับชาติที่จังหวัดร้อยเอ็ด - มีการตรวจเยี่ยมให้กำลังใจนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันที่จังหวัดร้อยเอ็ด - มีการจัดงานวันเกียรติยศเพื่อมอบเกียรติบัตรให้กับผู้บริหาร ครูผู้ฝึกสอน และนักเรียน ที่ได้รับรางวัลเหรียญทองในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ 70

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70	1. การเตรียมความพร้อมการดำเนินการจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 จำนวนเงิน 20,000 บาท
2. การประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	2. การประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวนเงิน 150,000 บาท
3.การเตรียมพร้อมไปประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาค/ระดับชาติ	3.การเตรียมพร้อมไปประกวดแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาค/ระดับชาติ จำนวนเงิน 30,000 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนโรงเรียนในสังกัด ได้แสดงความรู้ ความสามารถ และตัวแทนไปประกวดและแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และระดับชาติ	นักเรียนโรงเรียนในสังกัด ได้แสดงความรู้ ความสามารถ และตัวแทนไปประกวดและแข่งขันในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับชาติ	นักเรียนโรงเรียนในสังกัดและโรงเรียนสังกัดอื่นในเขตบริการ จำนวน 230 โรงเรียน ได้แสดงความสามารถ โดยเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทักษะความสามารถนักเรียนในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ประจำปีการศึกษา 2565

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ
2. ช่วงระยะเวลาในการจัดงานล่าช้าทำให้ไปกระทบกับกิจกรรมอื่น

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอกับกิจกรรม
2. วางแผนการจัดทำโครงการให้เร็วกว่าเดิม โดยให้การแข่งขันระดับกลุ่มโรงเรียนอยู่ในช่วงภาคเรียนที่ 1

6. ภาพกิจกรรม





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

วันที่ 16 ธันวาคม 2565

นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและตัดสินการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ณ ห้องประชุมนางรอง สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและตัดสินการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์

วันที่ 15 ธันวาคม 2565

นายสุชาติ ชมภูวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและตัดสินการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ระหว่างวันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

14 ธันวาคม 2565

นายสุชาติ ชมภูวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและตัดสินการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ระหว่างวันที่ 14 - 15 ธันวาคม 2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นางณริมา สัตย์ชญม)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นนท์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุชิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการโครงการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามความถนัด	บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. ครูได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
3. ครูได้รับการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	บรรลุตามวัตถุประสงค์

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. อบรมพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
3. การนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครูผู้สอน	บรรลุตามวัตถุประสงค์

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 :การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 2 :อบรมพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 3 :การนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครูผู้สอน	บรรลุตามวัตถุประสงค์
งบประมาณที่ได้รับ 20,000 บาท ใช้ไป	20,000 บาท

หมายเหตุ งบประมาณถ้วนเฉลี่ยทุกกิจกรรม

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 ขึ้นไป (ไม่เกิน 50 โรงเรียน)	ไม่เกิน 50 โรงเรียนๆ ละ 2 คน รวมไม่เกิน 100 คน/รายการ แข่งขัน	ไม่เป็นไปตามแผน บางระดับชั้นมีนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันน้อยกว่าที่คาดการณ์ไว้
2. ครูผู้สอนภาษาอังกฤษนำเทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ใหม่ๆ ไปจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน	ครูผู้สอนภาษาอังกฤษระดับชั้น ม.ต้น ร้อยละ 100 เข้ารับการอบรมพัฒนา	เป็นไปตามแผน
3. ครูนำสื่อต่างๆที่ได้รับการอบรมพัฒนาไปใช้จัดการเรียนรู้	นักเรียนระดับชั้นม.ต้นได้รับการจัดการเรียนรู้	เป็นไปตามแผน

4. ปัญหา/อุปสรรค

4.1 เนื่องจากการอบรมเป็นระบบออนไลน์ ทำให้ครูต้องรับผิดชอบดูแลนักเรียนระหว่างการอบรมด้วย ส่งผลให้ครูได้รับความรู้ไม่เต็มที่

4.2 การแข่งขันกิจกรรมทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนด้วยระบบออนไลน์ 100% มีปัญหาในการระบบและหลุดออกจากระบบการแข่งขันเป็นระยะ ส่งผลให้การแข่งขันมีปัญหาและไม่ราบรื่น

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 วางแผนการอบรมในรูปแบบ Onsite เพื่อให้ครูมีสมาธิในการอบรมมากยิ่งขึ้น

5.2 การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียนต้องใช้รูปแบบที่หลากหลายไม่พึ่งพิงระบบออนไลน์มากเกินไปเพื่อให้การแข่งขันราบรื่นและบริสุทธิ์ยุติธรรม

6. ภาพกิจกรรม

6.1 การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน



6.2 อบรมพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษ



6.3 การนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครูผู้สอน



(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพิสิฐ มีแก้ว)

(ลงชื่อ)  (นายธรรมดา นนธ์ตา)
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

(ลงชื่อ)  (นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)  (นายสุชิต ชมภูวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ ประชุมปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชา และการจัดทำกรอบหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ปีงบประมาณ 2566

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. จัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและกรอบหลักสูตรตามสาระการเรียนรู้แกนกลาง โดยวิเคราะห์แทรกในตัวชี้วัดและเพิ่มสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นในสาระการเรียนรู้แกนกลางตามบริบทของพื้นที่โรงเรียนในสังกัด	โรงเรียนทุกโรงดำเนินการ ดังนี้ - จัดทำกรอบหลักสูตรสถานศึกษาที่บูรณาการหลักสูตรท้องถิ่น โดยวิเคราะห์แทรกในตัวชี้วัดและเพิ่มสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นตามบริบทของพื้นที่สถานศึกษา
2. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ด้านองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เน้นความคิดระดับสูง เทคนิค วิธีการ ทักษะกระบวนการเชิงรุก ผู้เรียนมีส่วนร่วมได้ปฏิบัติจริงด้วยตนเอง มีภาระงาน ชิ้นงาน ผลงาน ผลผลิตนำไปใช้ในชีวิตจริงได้	-วิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่เน้นความคิดระดับสูง เทคนิค วิธีการ ทักษะกระบวนการเชิงรุก ผู้เรียนมีชิ้นงานที่นำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. ปรับปรุงการวิเคราะห์จัดทำคำอธิบายรายวิชาใหม่ ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เกิดสมรรถนะรองหรือสมรรถนะเฉพาะวิชา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	- จัดทำคำอธิบายรายวิชาที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้เกิดสมรรถนะของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
4. ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นเรียนถูกต้องสอดคล้องกัน และการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติจริง	- พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ โครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นเรียนถูกต้องสอดคล้องกันและนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในสถานศึกษา

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ.....

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>ครูวิชาการทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับ</p> <p>1. จัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและกรอบหลักสูตรตามสาระการเรียนรู้แกนกลาง โดยวิเคราะห์แทรกในตัวชี้วัดและเพิ่มสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นในสาระการเรียนรู้แกนกลางตามบริบทของพื้นที่โรงเรียนในสังกัด</p> <p>2. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ด้านองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เน้นความคิดระดับสูง เทคนิค วิธีการ ทักษะกระบวนการเชิงรุก ผู้เรียนมีส่วนร่วมได้ปฏิบัติจริงด้วยตนเอง มีภาระงาน ชิ้นงาน ผลงาน ผลผลิต นำไปใช้ในชีวิตจริงได้</p> <p>3. ปรับปรุงการวิเคราะห์จัดทำคำอธิบายรายวิชาใหม่ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เกิดสมรรถนะรองหรือสมรรถนะเฉพาะวิชา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p> <p>4. ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นเรียนถูกต้องสอดคล้องกัน และการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติจริง</p>	<p>- กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ครูวิชาการ จำนวน 214 คน ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับ</p> <p>1. จัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและกรอบหลักสูตรตามสาระการเรียนรู้แกนกลาง โดยวิเคราะห์แทรกในตัวชี้วัดและเพิ่มสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นในสาระการเรียนรู้แกนกลางตามบริบทของพื้นที่โรงเรียนในสังกัด</p> <p>2. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ด้านองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เน้นความคิดระดับสูง เทคนิค วิธีการ ทักษะกระบวนการเชิงรุก ผู้เรียนมีส่วนร่วมได้ปฏิบัติจริงด้วยตนเอง มีภาระงาน ชิ้นงาน ผลงาน ผลผลิต นำไปใช้ในชีวิตจริงได้</p> <p>3. ปรับปรุงการวิเคราะห์จัดทำคำอธิบายรายวิชาใหม่ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เกิดสมรรถนะรองหรือสมรรถนะเฉพาะวิชา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p> <p>4. ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นเรียนถูกต้องสอดคล้องกัน และการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติจริง</p>

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะ -

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
27,000 บาท	27,000 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>ครูวิชาการจากทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 คน ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับ</p> <p>1. จัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และกรอบหลักสูตรตามสาระการเรียนรู้แกนกลาง โดยวิเคราะห์แทรกในตัวชี้วัดและเพิ่มสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นในสาระการเรียนรู้แกนกลางตามบริบทของพื้นที่โรงเรียนในสังกัด</p> <p>2. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ด้านองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เน้นความคิดระดับสูง เทคนิค วิธีการ ทักษะกระบวนการเชิงรุก ผู้เรียนมีส่วนร่วมได้ปฏิบัติจริงด้วยตนเอง มีภาระงาน ชิ้นงาน ผลงาน ผลผลิต นำไปใช้ในชีวิตจริงได้</p> <p>3. ปรับปรุงการวิเคราะห์จัดทำคำอธิบายรายวิชาใหม่ ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เกิดสมรรถนะรองหรือสมรรถนะเฉพาะวิชา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p> <p>4. ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นเรียน ถูกต้องสอดคล้องกัน และการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติจริง</p>	<p>อบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มเป้าหมาย คือ ครูวิชาการ จำนวน 214 คน</p>	<p>- กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ครูวิชาการ จำนวน 214 คน ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับ</p> <p>1. จัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และกรอบหลักสูตรตามสาระการเรียนรู้แกนกลาง โดยวิเคราะห์แทรกในตัวชี้วัดและเพิ่มสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นในสาระการเรียนรู้แกนกลางตามบริบทของพื้นที่โรงเรียนในสังกัด</p> <p>2. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาพื้นฐาน และรายวิชาเพิ่มเติม โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ด้านองค์ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เน้นความคิดระดับสูง เทคนิค วิธีการ ทักษะกระบวนการเชิงรุก ผู้เรียนมีส่วนร่วมได้ปฏิบัติจริงด้วยตนเอง มีภาระงาน ชิ้นงาน ผลงาน ผลผลิต นำไปใช้ในชีวิตจริงได้</p> <p>3. ปรับปรุงการวิเคราะห์จัดทำคำอธิบายรายวิชาใหม่ ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เกิดสมรรถนะรองหรือสมรรถนะเฉพาะวิชา และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p> <p>4. ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษา โครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นเรียน ถูกต้องสอดคล้องกัน และการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติจริง</p>

4. ปัญหา/อุปสรรค -

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ -

6. ภาพกิจกรรม (จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูล)



(ลงชื่อ)

(นางจิรภุชฌ์ ชนพงษ์พรธนา)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นนท์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียน ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- 2. ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์

- ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียน ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ตรวจสอบโครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ มีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ในหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ คิดเป็น ร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 2 ออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	2. ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน สามารถออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทุกระดับชั้น ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาครู เพื่อการจัดการเรียนรู้สู่ฐานสมรรถนะในการดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	3. ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรมสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา	4. ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ร้อยละ 100
กิจกรรมที่ 5 นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และ	5. ครูผู้สอนโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 60 โรงเรียน ได้รับ

<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>การนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม และมีผลงานที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สามารถนำเสนอเพื่อการประชาสัมพันธ์ และเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนในสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ คิดเป็น ร้อยละ 100</p>
<p>กิจกรรมที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดขับเคลื่อนการนิเทศภายใน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>โรงเรียนในสังกัดทุกโรง มีการนิเทศภายใน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คิดเป็นร้อยละ 100</p>

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียน ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>	<p>1. โรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ตรวจสอบโครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ มีความสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชา ในหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ คิดเป็น ร้อยละ 100</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 ออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>2. ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดทุกโรง สามารถออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทุกระดับชั้น ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คิดเป็น ร้อยละ 100</p>
<p>กิจกรรมที่ 3 พัฒนาครู เพื่อการจัดการเรียนรู้สู่ฐานสมรรถนะในการดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)</p>	<p>3. ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดทุกโรง ได้รับการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คิดเป็น ร้อยละ 100</p>

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
53,000 บาท	53,000 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน - บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนมีโครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ มีความสอดคล้องตรงกับคำอธิบายรายวิชาทั้งในหลักสูตรรายวิชาที่สอน และในหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ ทุกระดับชั้น ทุกรายวิชา	1. ประชุมชี้แจงผู้บริหารโรงเรียนหรือครูวิชาการเกี่ยวกับการตรวจสอบโครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกรายวิชาทุกชั้น	1. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้างานวิชาการ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับความรู้ และตรวจสอบการพัฒนาความรู้ ตรวจสอบ โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 รายวิชาประวัติศาสตร์ ทุกรายวิชา ทุกชั้นคิดเป็น ร้อยละ 100
2. ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัด มีหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทุกระดับชั้น ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1 รายวิชา ประวัติศาสตร์	2. ประชุมขับเคลื่อน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ชี้แจงผู้บริหารโรงเรียนหรือครูวิชาการเกี่ยวกับการตรวจหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	ครูผู้สอนโรงเรียน จำนวน 214 โรงเรียน มีหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทุกระดับชั้น ที่เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คิดเป็น ร้อยละ 100
๓.ครูผู้สอน จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	๓. ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับหัวหน้างานวิชาการ โรงเรียนในสังกัด ไปขยายผลครูผู้สอน ๘ กลุ่มสาระ ๑ รายวิชาประวัติศาสตร์เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียนทุกคน มีหลักฐานวุฒิบัตร ผ่านการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คิดเป็น ร้อยละ 100

<p>4. โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่เป็นโรงเรียนระดับ สพฐ. จำนวน 10 โรงเรียน โรงเรียนต้นแบบที่เป็นแกนนำ 20 โรงเรียน และโรงเรียนระดับเขตพื้นที่ 25 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>4.1 ประชุมชี้แจงแนวดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการ</p> <p>4.2 นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม และมีผลงานที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) นำเสนอเพื่อการประชาสัมพันธ์ และเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนในสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ</p>	<p>4.1 โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายโรงเรียนต้นแบบ จำนวน 45 โรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม และมีผลงานที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) นำเสนอเพื่อการประชาสัมพันธ์ และเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนในสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ</p>
<p>5. โรงเรียนในสังกัด มีการนิเทศภายใน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>5.1 ประชุมชี้แจงการนิเทศภายใน</p> <p>5.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>	<p>โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน มีการนิเทศภายใน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21</p>

2) ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัด มีหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทุกระดับชั้น ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3) ครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัด มีหลักฐานวุฒิบัตร ผ่านการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

4) โรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย 60 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เผยแพร่เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรม และมีผลงานที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) นำเสนอเพื่อการประชาสัมพันธ์ และเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนในสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ

5) โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน มีการนิเทศภายใน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เกิดสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

4. ปัญหา/อุปสรรค

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการต้องใช้อุปกรณ์ในการดำเนินการ เช่น กระดาษขรุฟ ปากกาเคมี กระดาษ A4 กระดาษขาว เป็นต้น แต่งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้เพียงพอ

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรสนับสนุนงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดอบรม และเพื่อเป็นการให้ขวัญกำลังใจสถานศึกษา เช่น สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อใช้จัดทำโล่ เกียรติบัตร ฯลฯ แก่โรงเรียนที่มีผลงานดีเด่น

6. ภาพกิจกรรม

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ

ตามโครงการพัฒนาการออกแบบการจัดการเรียนรู้และกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะผู้เรียน ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ในวันที่ 23 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

กิจกรรมที่ 1 การประชุมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ตอบสนองที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ให้กับหัวหน้าวิชาการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จำนวน ๒๑๔ โรงเรียน วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office

การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ 2566



นายสุจิต ขมภูงศ์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานการประชุม
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โครงการ
"พัฒนาการออกแบบการจัดการ
เรียนรู้ และกระบวนการจัดการ
เรียนรู้เชิงรุก"

วันที่ 25 พฤษภาคม 2566

(ACTIVE LEARNING)
เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ
ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลง
ในศตวรรษที่ 21
ปีงบประมาณ 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

044 634 547 <https://www.facebook.com/buriram3/> Buriram3@obecmail.org



กิจกรรมที่ 2 การประชุม “ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ตอบสนองที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21” ให้กับผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จำนวน ๒๑๔ โรงเรียน วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office

การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)
เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21
ปีงบประมาณ 2566 สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา



วันที่ 26 พฤษภาคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานการประชุม "การขับเคลื่อน
การจัดการเรียนรู้เชิงรุก
(Active Learning)"



มอบายนโยบายการขับเคลื่อน
เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่ตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ
2566 สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา"
ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



งานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21 ปีงบประมาณ 2566 ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานวิชาการ โรงเรียนต้นแบบ โรงเรียนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 55 โรงเรียน ในวันที่ 21 มิถุนายน 2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office

ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้
เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลง ศตวรรษที่ 21

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานการประชุม
วางแผนการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาการจัดการ
เรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ
ผู้เรียนที่ตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงศตวรรษที่ 21
ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

วันที่ 21 มิถุนายน 2566




PR BRM 3 ☎ 044 634 547 📧 Buriram3@obecmail.org

กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรมสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

1) ประชุมวางแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือนวัตกรรมการจัดการศึกษาเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารสถานศึกษาหัวหน้างานวิชาการ โรงเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 10 โรงเรียน ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriรัมย์ Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประชุมวางแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนสถานศึกษาที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือนวัตกรรมจัดการเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น

วันที่ 11 กรกฎาคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

มอบหมายให้
นายไขโคกอนันต์ วิชัยเลิศ

เป็นประธานการประชุมวางแผนการดำเนินงานขับเคลื่อนสถานศึกษาที่มีวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ หรือนวัตกรรมจัดการเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ตามกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 กิจกรรม ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ครั้งที่ 1 ณ ห้องฝ้ายคำ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
044 634 547 | buriram3@obecmai.org | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 | สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



2) ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่โรงเรียนผู้บริหารสถานศึกษาหัวหน้างานวิชาการ ครูผู้สอน โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนและทีมนิเทศ



กิจกรรมที่ 4 นิเทศ ให้คำแนะนำ ชี้แนะ โดยใช้การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching) โดยเน้นการมีส่วนร่วม เพื่อให้ครูผู้สอน 8 กลุ่มสาระ และ 1 รายวิชาประวัติศาสตร์ ได้รับการพัฒนางานวิชาการ และสามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)





(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุภัคพร เรือไ้ะ)



(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นนทตา)


ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา
“กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. กำหนดโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ดำเนินการตามโครงการและกิจกรรมที่กำหนด 4. นำโครงการสู่โรงเรียน นักเรียน ได้รับการปลูกฝัง คุณธรรมและจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน 5. คัดเลือกโรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้าน คุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา “กิจกรรม นำ คุณธรรม(สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566 6. กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา “กิจกรรมนำ คุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” 2. จัดอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา “กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” 3. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา 4. ประเมินผลโครงการโรงเรียนต้นแบบจัดการเรียน การสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา “กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรม ด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา “กิจกรรมนำ คุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” 2. จัดอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 131 คน ได้รับความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และการ พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและ สามารถจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม

<p>“กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน”</p> <p>3. กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>4. ประเมินผลโครงการโรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา</p> <p>“กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566</p>	<p>อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน</p>
---	----------------------------------

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ค่าอาหาร อัตรามื้อละ 80 บาท จำนวน 100 คน จำนวน ๑ มื้อ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท</p> <p>2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อัตรามื้อละ ๒๕ บาท จำนวน 100 คน จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 5,000 บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 13,000 บาท</p>	<p>ผู้เข้ารับการอบรมโครงการโรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา “กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566 จำนวน 131 คน</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 13,000 บาท</p>

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสร้างเสริมสมรรถนะและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>2. ข้าราชการครูและบุคลากรมีสุขภาพแข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีสมรรถนะที่ดีมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงานและองค์กร</p> <p>3. สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน</p> <p>4. สถานศึกษาสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการปลูกฝังคุณธรรม</p>	<p>1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสร้างเสริมสมรรถนะและส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>2. ข้าราชการครู บุคลากรและนักเรียนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และได้รับการยอมรับหรือยกย่อง เชิดชูเกียรติ</p> <p>3. สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน</p> <p>4. สถานศึกษาสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการปลูกฝังคุณธรรม</p>	<p>1. โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรมอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน</p> <p>2. โรงเรียนจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการปลูกฝังคุณธรรม</p> <p>3. ผู้บริหาร บุคลากร และนักเรียน ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>4. ข้าราชการครูและบุคลากรมีสุขภาพแข็งแรงทั้งด้านร่างกายและจิตใจ</p> <p>5. ส่งเสริมสมรรถนะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน</p> <p>6. สร้างพลังในการรู้จักสามัคคี มีวินัยในหน่วยงาน</p>

4. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

6. ภาพกิจกรรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

โครงการโรงเรียนต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม
จริยธรรม ในสถานศึกษา
“กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน”
ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์
โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

24 มกราคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการอบรมโครงการโรงเรียน
ต้นแบบจัดการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษา
“กิจกรรมนำคุณธรรม (สมาธิ) สู่หัวใจนักเรียน” ประจำปี 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สพ.บุรีรัมย์ เขต 3







(ลงชื่อ)

(นางนฤมล กองทรัพย์)

นักวิชาการศึกษานำศูนย์การศึกษาพิเศษ

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางวิมลยุพา ศรีชัยวรานนท์)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสมจิต สังข์รักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)

(นายสุชิต ชิมววงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณธรรม ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

.....

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 4 แห่งคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารีเข้าอบรมโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ร่วมเดินสวนสนามในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ สถานศึกษาละ 8 คน และผู้กำกับ 1 คน	1. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 4 แห่งคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารีเข้าอบรมโครงการลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ร่วมเดินสวนสนามในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติสถานศึกษาละ 8 คน ผู้กำกับ 1 คน รวม 36 คน
2. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 4 แห่งคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารีเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน สถานศึกษาละ 8 คนและผู้กำกับ 1 คน	2. สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 4 แห่งคัดเลือกลูกเสือ เนตรนารีเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานสถานศึกษาละ 8 คน รวม 36 คน
3.ลูกเสือ เนตรนารี มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของโครงการจิตอาสาพระราชทานไปใช้ในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ทักษะชีวิตลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	3.ลูกเสือ เนตรนารี มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการของโครงการจิตอาสาพระราชทานไปใช้ในชีวิตประจำวัน ประยุกต์ทักษะชีวิตลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสังกัดเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานและเข้าร่วมงานเดินสวนสนามในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	ลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสังกัดเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานและเข้าร่วมงานเดินสวนสนามในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ จำนวน 4 โรงเรียน (ลูกเสือโรงเรียนละ 8 คน ผู้กำกับ 1 คน)รวมเป็น 36 คน

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ค่าอาหารลูกเสือ เนตรนารี 32 คน จำนวน 8 มื้อ ๆ ละ 50บาท	1. ค่าอาหารกลางวันลูกเสือ เนตรนารี จำนวน 32 คน 8 มื้อๆละ 50 บาท เป็นเงิน 12,800บาท
2. ค่าเครื่องดื่มลูกเสือ เนตรนารี 32 คน จำนวน 6 มื้อ ๆละ 10บาท	2.เครื่องดื่ม ลูกเสือ เนตรนารี จำนวน 32 คน 6 มื้อๆละ 10 บาท เป็นเงิน 1,920บาท
3.ค่าอาหาร ผู้กำกับ 4 คน จำนวน 8 มื้อ ๆ ละ 60บาท	3. ค่าอาหารกลางวันผู้กำกับจำนวน 4 คน 8 มื้อๆ ละ 60 บาท เป็นเงิน 1,920บาท
4.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้กำกับ 4 คน จำนวน 6 มื้อๆละ 25 บาท	4.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3 ผู้กำกับจำนวน 4 คน 6 มื้อๆละ 25 บาท เป็นเงิน 600บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ลูกเสือ เนตรนารี มีความรู้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ลูกเสือ- เนตรนารี และลูกเสือจิตอาสา พระราชทานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาเสพติด มีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดที่ตนเองประสบหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง
2.ลูกเสือ เนตรนารี มีความรู้และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่นๆ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ90	ลูกเสือ- เนตรนารี และลูกเสือจิตอาสา พระราชทานได้รับการสร้างภูมิคุ้มกันและทักษะในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยเสพติด และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
2. สถานที่ในการจัดงานชุมนุมอยู่ในตัวจังหวัด ซึ่งห่างไกลจากโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 คัดเลือกโรงเรียนไปน้อย
3. สภาพอากาศซึ่งในช่วงที่จัดงานชุมนุมมีพายุ ฝน
4. ระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมน้อยทำให้การประสานงานกับแต่ละหน่วยงานมีปัญหาเกิดความคลาดเคลื่อน

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

1. มีการจัดตั้งกลุ่มไลน์ เพื่อประสานงานในการติดต่อเพื่อความเร็ว

6. ภาพกิจกรรม







(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพรนภัส ละประโคน)
นักวิชาการศึกษานาญการ

(ลงชื่อ)

(นางวิรัชญา ศรีชัยวานนท์)
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสมจิต สังขรักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)

(นายสุชิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

๑. ชื่อโครงการ

วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ จังหวัดบุรีรัมย์

๒. ลักษณะโครงการ ๒.๑ ใหม่ ต่อเนื่อง

๒.๒ แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย จังหวัดบุรีรัมย์

๓. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

๓.๑ วัตถุประสงค์ ครบ/ตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

๓.๒ เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. เพื่อให้เด็กได้ตระหนักถึงความสำคัญและรู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง รวมทั้งมีจิตสำนึกต่อสังคม และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑. เด็กเข้าร่วมโครงการได้ตระหนักถึงความสำคัญของวันเด็กแห่งชาติ
๒. เพื่อให้เด็กได้พัฒนาศักยภาพทั้งกาย ใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม และพฤติกรรมที่เหมาะสมตามวัย ตลอดจนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในด้านทักษะความรู้ มีการพัฒนาตนเองในลักษณะของ การร่วมคิด ร่วมทำ ความกล้าแสดงออกตามจินตนาการของตนเอง โดยผ่านกิจกรรมด้านต่าง ๆ	๒. เด็กเข้าร่วมกิจกรรมตามทักษะ ความเหมาะสม และกล้าคิด กล้าแสดงออก
๓. เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ผู้ปกครองได้ปฏิบัติต่อเด็กด้วยความเมตตากรุณา ให้ความรักความเอาใจใส่ต่อเด็ก และเยาวชนและช่วยกันส่งเสริมให้เด็กไทยเจริญเติบโตขึ้นเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ	๓. ผู้ปกครองนำเด็กเข้าร่วมกิจกรรม
๔. เพื่อให้สังคมตระหนักถึงความสำคัญของเด็กและเยาวชน ในฐานะที่เป็นพลเมืองที่มีค่าของชาติและเป็นผู้ใหญ่ ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต	๔. เด็กได้ตระหนักถึงหน้าที่พลเมืองที่มีค่าของชาติ เป็นผู้ใหญ่ในอนาคต
๕. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต	๕. เด็กมีความเป็นระเบียบ วินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต

๓.๓ กิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินการจัดซื้อ ขนม ของเล่น อุปกรณ์การเรียน	แจกให้กับกลุ่มโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมบุรีรัมย์ เขต ๓

๓.๔ งบประมาณการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันถ้วนบาท)

๓.๕ ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ส่งเสริมให้เด็กมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการใช้ทักษะความสามารถ	๑. การกล้าแสดงออกของเด็กซึ่งความสามารถของตนเอง	๑. เด็กกล้าแสดงออกจากการตอบคำถาม การร่วมเล่นกิจกรรม
๒. ส่งเสริมให้เด็กเข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ทักษะชีวิตผ่านกิจกรรมจัดการเล่น	๒. การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ถ่ายทอดอารมณ์ ตามจินตนาการของตนเอง	๒. เด็กมีจินตนาการจากการเข้าร่วม เช่น การวาดภาพ การปั้นดินน้ำมัน
๓. ส่งเสริมให้เด็กมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต	๓. การมีความประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย มาความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต	๓. เด็กมีวินัยการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น เข้าแถวเป็นระเบียบเพื่อรับของแจก
๔. ส่งเสริมการเจริญเติบโตและพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม	๔. มีสุขภาพที่ดี ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์	๔. เด็กเข้าร่วมกิจกรรมความมีจิตใจที่เบิกบาน ยิ้มแย้มแจ่มใส

๔. ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์ขณะนี้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๕. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ให้ดำเนินการจัดการกิจกรรมในกลุ่มเล็ก ๆ ในห้องเรียน



(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางกิตติยา ประดับพันธ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

(นางวิมลยุพา ศรีชัยวานนท์)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสมจิต สังขรักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

ส่งเสริมพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

- 2. ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียน 214 โรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการสร้างและใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับการเรียนรู้ Active Learning	๑. ครู รับการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบคลังสื่อ OBEC Content Center จำนวน ๒๑๔ โรงเรียน ๒. ครู ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center จำนวน ๒๗๓ คน
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคลังสื่อการเรียนรู้ ให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ มีสื่อในระบบคลังสื่อ OBEC Content Center จำนวน ๑๐๘ เล่ม ๒. ครูมีกระบวนการพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ Active Learning muj,uxitlbmTb4kr ๓. ครูมีแพลตฟอร์มในการเผยแพร่สื่อ นวัตกรรมทางการศึกษา ๔. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถสืบค้นได้ทุกที่ ทุกเวลา
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการวิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้ตามบริบท ที่สอดคล้องกับความต้องการของครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	๑. ครูได้รับการพัฒนาตนเองด้านสมรรถนะวิจัย ตามเกณฑ์สภาวิจัย ๒. ครูมีวิจัยที่มีคุณภาพสามารถเป็นแบบอย่างได้ ๓. ครูนำผลการวิจัยไปใช้ปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : อบรมพัฒนาครูด้านการสร้างและใช้สื่อการจัดการเรียนรู้ Active Learning	<p>- วันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำสื่อ Unplugged Coding ครูผู้สอนวิทยากรคำนวณ จำนวน ๓๓ คน ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ</p> <p>- ครูผู้สอนวิทยากรคำนวณ จำนวน ๓๓ คน มีสื่อการสอน Unplugged Coding สอดคล้องกับบริบทโรงเรียน</p>
กิจกรรมที่ 2 : อบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการสอนวิทยากรคำนวณ (สำหรับครูผู้สอนสาระเทคโนโลยี)	<p>- วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี OBEC Content Center รูปแบบออนไลน์</p> <p>วิทยากร : นายอนุสร หงส์ขุนทด ศึกษานิเทศก์ สพม. นครราชสีมา</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ครูผู้รับผิดชอบกลุ่มงานเทคโนโลยี จำนวน ๒๑๔ คน</p>
กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาค้นสื่อการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่ในคลังสื่อของ สพฐ. OBEC Content Center	<p>- วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ OBEC Content Center เพื่อดำเนินการวางแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้สื่อในระบบคลังสื่อ ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center ระดับกลุ่มโรงเรียน</p> <p>- วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ประชุมคณะกรรมการคัดกรองเนื้อหา และตรวจสอบคุณภาพสื่อในระบบคลังสื่อ OBEC Content Center</p> <p>- วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ กลุ่มโรงเรียนส่งผลการนิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้สื่อในระบบคลังสื่อ ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center จำนวน ๒๔ กลุ่ม</p>
กิจกรรมที่ 4 : นิเทศ ติดตาม การใช้สื่อการจัดการเรียนรู้ Active Learning	<p>- 1 มิถุนายน - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ นิเทศกำกับ ติดตาม การจัดการเรียนรู้วิทยากรคำนวณ จำนวน ๓๓ โรงเรียน</p> <p>- ๒๘ กรกฎาคม - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ นิเทศกำกับ ติดตามการใช้สื่อในระบบคลังสื่อ ระบบคลังสื่อ OBEC Content Center</p>
กิจกรรมที่ 5 : ประกวดสื่อ และนวัตกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียน ทุกระดับชั้น	<p>๑. ประกวดสื่อ นวัตกรรม OBEC Content Center</p> <p>- ครู ผู้ใช้สื่อ จำนวน ๘ ผลงาน</p> <p>- รางวัลชนะเลิศ นางสาวนางสาววีรฉัตร โงงรัมย์</p>

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ครู โรงเรียนบ้านหนองโคลน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครู ผู้สร้างสื่อ จำนวน ๘ ผลงาน - รางวัลชนะเลิศ นายวรวัฒน์ ศรีสุริยชัย <p>ครู โรงเรียนบ้านโคกตาพรหม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลผู้ขับเคลื่อน นางพิมพ์ณัฐชยา เทียนเกษงา <p>ศึกษานิเทศก์ สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓</p> <p>๒. ประกวดผู้มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ ด้าน CODING</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น CODING <p>Achievement Awards</p> <p>นายณัฐภักดิ์ ปองนาน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขามน้อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษานิเทศก์ CODING Achievement Awards <p>นางพิมพ์ณัฐชยา เทียนเกษงา</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลผลงานดีเด่น ด้าน Coding “CODING Achievement Awards” ประเภท Unplugged Coding ระดับประถมศึกษา <p>นางสาวกัลยรัตน์ เจริญภาพ ครู โรงเรียนบ้านละหานทราย(คุรุราษฎร์บำรุงวิทยา)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลผลงานดีเด่น ด้าน Coding “CODING Achievement Awards” ประเภท Unplugged Coding ระดับมัธยมศึกษา <p>นายวันชาติ เพ็ชรศรี ครู โรงเรียนบ้านป่าไม้สหกรณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลผลงานดีเด่น ด้าน Coding “CODING Achievement Awards” ประเภท Plugged Coding ระดับประถมศึกษา <p>นางสาวฐิติภา เต็มทำรัมย์ ครู โรงเรียนบ้านหนองจี่หนองไทร</p> <ul style="list-style-type: none"> - รางวัลผลงานดีเด่น ด้าน Coding “CODING Achievement Awards” ประเภท Plugged Coding ระดับมัธยมศึกษา <p>นางสิรินธร วัชรพิชผล ครู โรงเรียนบ้านหนองไทร(ปัญญาคุรุสรรค์)</p>
<p>กิจกรรมที่ 6 : วิจัยและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>	<p>ผลการคัดเลือกงานวิจัยระดับเขตพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นางสุวิจนา ประราชีโก ครู โรงเรียนบ้านหนองโคลน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
	<p>เรื่อง การพัฒนาบทเรียนบนเว็บโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้แบบเน้นงานปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3</p> <p>- นายยุทธพงศ์ ชนะพันธ์ ครู โรงเรียนบ้านแพงพวย (สังขครุราษฎร์บำรุง)</p> <p>เรื่อง การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ตามอัธยาศัยเพื่อส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียนในชั้นเรียนที่เน้นการเรียนรู้แบบผสมผสาน</p> <p>- นายสุทิน เสาก้าว ครู โรงเรียนบ้านสัมป่อย</p> <p>เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนคำพื้นฐานภาษาไทยโดยใช้สื่อเทคโนโลยีร่วมกับชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ</p>

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>กิจกรรมที่ 1 : อบรมพัฒนาครูด้านการสร้างและใช้สื่อการจัดการเรียนรู้ Active Learning</p> <p>จำนวน ๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการสร้างและใช้สื่อการจัดการเรียนรู้ Active Learning ครูผู้สอนวิทยากร</p> <p>ค่านวดน ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖</p> <p>เป็นเงิน ๗,๖๕๐ บาท</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 : อบรมพัฒนาสมรรถนะครูด้านการสอนวิทยากรค่านวดน (สำหรับครูผู้สอนสาระเทคโนโลยี)</p> <p>จำนวน ๙,๐๐๐ บาท</p>	<p>ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน</p> <p>คณะทำงานและผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการออกแบบการเรียนรู้วิทยากรค่านวดน วันที่ ๑๐ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมนางรอง</p> <p>เป็นเงิน ๗,๖๕๐ บาท</p>
<p>กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาค้นหาสื่อการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่ในคลังสื่อของ สพฐ. OBEC Content Center</p> <p>จำนวน ๓,๐๐๐ บาท</p>	<p>ค่าตอบแทนวิทยากร นายอนุสร หงส์ขุนทด</p> <p>การอบรมปฏิบัติการการพัฒนาค้นหาสื่อการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเผยแพร่ในคลังสื่อของ สพฐ. OBEC Content Center ในรูปแบบออนไลน์วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท</p>
<p>กิจกรรมที่ 4 : นิเทศ ติดตาม การใช้สื่อการจัดการเรียนรู้ Active Learning</p>	ไม่ใช้งบประมาณ
<p>กิจกรรมที่ 5 : ประกวดสื่อ และนวัตกรรมที่ส่งเสริม</p>	ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันคระ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
การพัฒนาผู้เรียน ทุกระดับชั้น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	กรรมการตัดสินประกวดสื่อ และนวัตกรรมที่ส่งเสริม การพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
กิจกรรมที่ 6 : วิจัยและพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์งานวิจัย จำนวน ๒ คน เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละ 80 ของสถานศึกษาใน สังกัด มีการใช้งานคลังสื่อการเรียนรู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ครูแกนนำโรงเรียนละ ๑ คน ลงทะเบียนเข้าระบบคลังสื่อ OBEC Content Center รวม ๒๑๔ คน	ครูลงทะเบียนในระบบ OBEC Content Center จำนวน ๒๓๘ คน เกินค่า เป้าหมาย
๒. ร้อยละ 70 ของครูมี ความสามารถในการพัฒนาสื่อการ เรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการ เรียนรู้	ครูแกนนำจำนวน ๒๑๔ ผลิตภัณฑ์ที่มี คุณภาพเผยแพร่ในระบบคลังสื่อ OBEC Content Center	ครูแกนนำผลิตสื่อที่มีคุณภาพ เผยแพร่ในระบบคลังสื่อ OBEC Content Center จำนวน ๑๐๘ เล่ม คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๒๖

4. ปัญหา/อุปสรรค

๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการการผลิตสื่อและเผยแพร่ในคลังสื่อของ สพฐ. OBEC Content Center เป็นการดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ ครูผู้สอนไม่ได้อบรมที่หน้าจอตลอดเวลา และมีขั้นตอนการลงทะเบียนที่เชื่อมโยงกับเลขบัตรประชาชน ทำให้ครูไม่สามารถเข้าสมัครใหม่ได้

๒. การนิเทศ กำกับ ติดตามการขยายผล โดยการแต่งตั้งคำสั่งโดยประธานกลุ่มโรงเรียน ซึ่งยังไม่ผ่านการอบรม และเข้าใจระบบชัดเจน ทำให้ไม่สามารถให้ข้อเสนอแนะผู้รับการนิเทศได้ชัดเจน

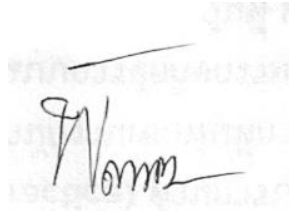
5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

๑. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบเผชิญหน้า On site เพื่อให้ครูสามารถเรียนรู้กระบวนการแก้ปัญหา และสามารถนำไปขยายผลกับครูในโรงเรียน

๒. ออกแบบการนิเทศ และให้ความรู้เกี่ยวกับคลังสื่อของ สพฐ. OBEC Content Center กับผู้บริหารทุกคน เพื่อสามารถกำกับ ติดตาม การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับโรงเรียนที่มีกระบวนการกำกับ ติดตามการใช้คลังสื่อของ สพฐ. OBEC Content Center ได้อย่างเป็นรูปธรรม

6. ภาพกิจกรรม (จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูล) <https://shorturl.asia/cybwR>



(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพิมพ์พัทธ์ชญา เทียนเจษฎา)



(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นน့်ตา)

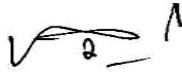
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา



(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

พัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัย ปีงบประมาณ 256๖

- 2. ลักษณะโครงการ**
- 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
- 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์

- ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
- ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยได้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560	โรงเรียนทุกโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 มีหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560
กิจกรรมที่ 2 โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย”	โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย” มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย และปลูกฝังเตรียมความพร้อม ให้เด็กปฐมวัยมีความรู้ความเข้าใจ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมที่ 3 การประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566	นักเรียนปฐมวัยที่เรียนจบตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 มีพัฒนาการที่ดี ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกด้าน

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยได้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560	โรงเรียนทุกโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 มีหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560
กิจกรรมที่ 2 โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”	โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดกิจกรรมเรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย และปลูกฝังเตรียมความพร้อม ให้เด็กปฐมวัยมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรมที่ 3 การประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 256๕	นักเรียนปฐมวัยที่เรียนจบตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มีพัฒนาการที่ดี ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกด้าน

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
20,200 บาท	20,200 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน - บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. โรงเรียนทุกโรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560	1. ประชุมคณะกรรมการและจัดทำเอกสารการประชุม 2. อบรมครูจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยได้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560	โรงเรียนทุกโรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560
2. โรงเรียนทุกโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยทุกโรงเรียนสามารถจัดกิจกรรม “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” ได้อย่างมีคุณภาพและเป็นแบบอย่างให้กับโรงเรียนอื่นได้	1. ประชุมคณะวิทยากรในการจัดอบรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย 2. อบรมครูผู้รับผิดชอบโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย จำนวน 214 โรงเรียน โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 1 ครั้ง ๓. ประเมินผลงานโรงเรียนที่ส่งผลงานเพื่อขอรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566	1. โรงเรียนทุกโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยทุกโรงเรียนสามารถจัดกิจกรรม “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย” ได้อย่างมีคุณภาพและเป็นแบบอย่างให้กับโรงเรียนอื่นได้ 2. มีโรงเรียนที่ผ่านการประเมินผลงานเพื่อขอรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566 จำนวน 54 โรงเรียน
3. ครูผู้สอนระดับปฐมวัยสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีคุณภาพ	1. ประชุมคณะกรรมการและจัดทำเอกสารการประชุม 2. คณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนกลุ่มตัวอย่าง สพฐ. 3. คณะกรรมการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566 ทุกโรงเรียนในสังกัด	ครูผู้สอนระดับปฐมวัยสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีคุณภาพ

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามกิจกรรมในโครงการได้
2. ระยะเวลาการดำเนินการแต่ละกิจกรรมในโครงการอาจมีเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรสนับสนุนงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดอบรม และเพื่อเป็นการให้ขวัญกำลังใจสถานศึกษา เช่น สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อใช้จัดทำโล่ เกียรติบัตร ฯลฯ แก่โรงเรียนที่มีผลงานดีเด่น

6. ภาพกิจกรรม

โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัย ปีงบประมาณ 2566

กิจกรรมที่ 1 การอบรมหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560



กิจกรรมที่ 2 การอบรมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”
ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566



นายสุจิต ชมภูวงค์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



วันที่ 7 กันยายน 2566 เวลา 09.00 น.

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานเปิดงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566 ให้กับครูผู้สอนปฐมวัยกลุ่มเป้าหมายที่จะส่งผลงานเข้ารับการประเมินเพื่อรับตราพระราชทาน “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044 634 547 BURIRAMS@OBECEMAIL.ORG สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



กิจกรรมที่ 3 การประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2566



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriyam Primary Educational Service Area Office 3

อำเภอประโคนชัย

วันที่ 6 กันยายน 2566

อบรมการจัดทำหลักสูตร
สถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานเปิดการอบรมการจัดทำ
หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช
2566 ตามโครงการพัฒนาการจัด
ประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัย
ปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ความรู้และ
สร้างความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตร
สถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2566 ณ
ห้องประชุมสุพรรณภรณ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์
044 834 547 Buriyam3@obecmail.org

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณริมา สัตย์ชญนัม)

(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นนธ์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ.ประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับประถมศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่1ของโรงเรียนในสังกัด 214 โรงเรียน	โรงเรียนในสังกัด 211 โรงเรียนส่งนักเรียนเข้ารับการประเมิน
2. ประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย และด้านคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนในสังกัด 214 โรงเรียน	โรงเรียนในสังกัด 207 โรงเรียน ส่งนักเรียนเข้ารับการประเมิน
3.ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด รวม 214 โรงเรียน	โรงเรียนในสังกัด 214 โรงเรียน ส่งครูวิชาการเข้ารับฟังการประประชุมชี้แจงฯ รวม 234 คน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ...กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้การสอบในระดับชาติเป็นไปโดยความสมัครใจ จึงทำให้โรงเรียนส่งนักเรียนเข้าสอบไม่ครบทุกโรงเรียน.

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.กิจกรรมที่ 1 ประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้น ป.1 (RT) สังกัด สพฐ. 214 โรงเรียนและ สังกัด ตชด. ๒ โรงเรียน	นักเรียนสังกัด สพฐ. เข้าสอบ 211 โรงเรียน จำนวน 3,569 คน สังกัด ตชด. เข้าสอบ 2 โรงเรียน การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2.กิจกรรมที่ 2 ประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย และด้านคณิตศาสตร์ ชั้น ป. 3 (NT) สังกัด สพฐ.214โรงเรียน และสังกัด ตชด.2 โรงเรียน	นักเรียนสังกัด สพฐ. เข้าสอบ 207 โรงเรียน จำนวน 3,958 คน และสังกัด ตชด. เข้าสอบ 1 โรงเรียน การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. กิจกรรมที่๓ ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระบบออนไลน์	ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระบบออนไลน์ มีผู้เข้าร่วมประชุม 234 คน
--	--

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 ประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้น ป.1 (RT) สังกัด สพฐ.และ ตชด.	เงินนอกงบประมาณตามที่ สทศ.(สพฐ.) จัดสรรให้ 11,460
กิจกรรมที่ 2 ประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาไทยและด้านคณิตศาสตร์ ชั้น ป. 3 (NT) สังกัด สพฐ.และ ตชด.	11,820
กิจกรรมที่ 3 ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระบบออนไลน์	-
รวมวงเงิน	23,280

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. บริหารจัดการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้น ป.1 (RT)	ประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้น ป.1 (RT) สังกัด สพฐ. 214 โรงเรียนและ สังกัด ตชด. 2 โรงเรียน	ประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้น ป.1 (RT) สังกัด สพฐ. 214 โรงเรียนและ สังกัด ตชด. 2 โรงเรียน
2. บริหารจัดการประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย และด้านคณิตศาสตร์ ชั้น ป. 3 (NT)	2. ประเมินคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาไทย และด้านคณิตศาสตร์ ชั้น ป. 3 (NT) สังกัด สพฐ.214 โรงเรียนและ สังกัด ตชด.2 โรงเรียน	นักเรียนสังกัด สพฐ. เข้าสอบ 207 โรงเรียน จำนวน 3,958 คน และสังกัด ตชด. เข้าสอบ 2 โรงเรียน การดำเนินการจัดสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
3.ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระบบออนไลน์	3. ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระบบออนไลน์	ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ระบบออนไลน์ มีผู้เข้าร่วมประชุม 234 คน

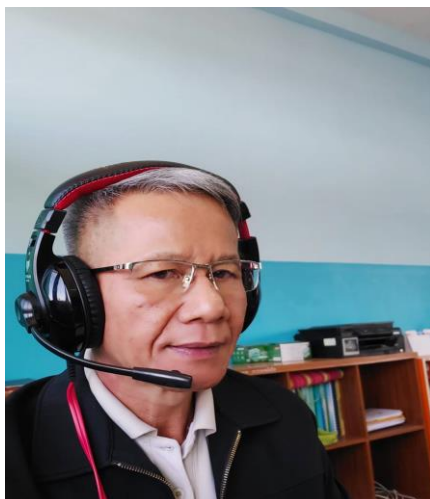
4. ปัญหา/อุปสรรค -

เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้ไม่สามารถดำเนินการได้เต็มตามหลักสูตร และเวลาที่กำหนด และกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้การสอบในระดับชาติเป็นไปโดยความสมัครใจ จึงทำให้โรงเรียนส่งนักเรียนเข้าสอบไม่ครบทุกโรงเรียน.

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ใช้สื่อเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนรู้ ใช้รูปแบบวิธีการหลากหลายเพิ่มขึ้นให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน

6. ภาพกิจกรรม



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ โครงการ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน

2. ลักษณะโครงการ 2.1 / ใหม่ ต่อเนื่อง

2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง / พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ / ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนในสังกัด และโรงเรียนในเขตบริการ 1) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 214 โรงเรียน 2) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 79 โรงเรียน	ดำเนินการทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนในสังกัด และโรงเรียนในเขตบริการ 1) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 214 โรงเรียน 2) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 79 โรงเรียน ครบ 100 %
2. ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียน รวม 214 คน	ยังไม่ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของโรงเรียน รวม 214 คน

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ.....

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 จัดสอบ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ดำเนินการทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ของโรงเรียนในสังกัด และโรงเรียนในเขตบริการ 1) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 214 โรงเรียน 2) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 79 โรงเรียน ครบ 100 %

กิจกรรมที่ 2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	ดำเนินการประชุมชี้แจงคณะกรรมการทุกคน
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำเล่มรายงานการประเมินคุณภาพผู้เรียน	อยู่ในขั้นกำลังดำเนินการจัดทำเล่มรายงานการประเมินคุณภาพผู้เรียน
กิจกรรมที่ ๔ ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	ยังไม่ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะการประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน จะดำเนินการในช่วงการเปิดเรียน

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 จัดสอบ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ดำเนินการใช้จ่ายตามงบประมาณที่กำหนดไว้ เงินนอกงบประมาณตามที่ สทศ.จัดสรรให้ ๕๕๙,๗๐๘ บาท
กิจกรรมที่ 2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	
กิจกรรมที่ ๓ จัดทำเล่มรายงานการประเมินคุณภาพผู้เรียน	
กิจกรรมที่ ๔ ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. นักเรียนที่ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาชั้นพื้นฐาน มีรายงานผลการสอบ 2. บททุกคน	1. จัดสอบ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	๑. ดำเนินการทดสอบความรู้และความคิดของนักเรียน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 3 ของโรงเรียนในสังกัด และโรงเรียนในเขตบริการ 1) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 214 โรงเรียน 2) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 79 โรงเรียน ครบ 100 % ๒. ดำเนินการประชุมชี้แจงคณะกรรมการ

2. เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศด้านการประเมินผลถูกต้อง เทียบตรง	๓. จัดทำเล่มรายงานการประเมินคุณภาพผู้เรียน	อยู่ในขั้นกำลังดำเนินการจัดทำเล่มรายงานการประเมินคุณภาพผู้เรียน
3. เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านการประเมินผลในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างเหมาะสม	๔. ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	ยังไม่ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงการนำผลการประเมินไปใช้ ในการปรับปรุง พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

6. ภาพกิจกรรม





(นายอภิรักษ์ จันทร์สุขวงศ์)

(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นนธ์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณภาพการบริหารจัดการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
๑) ครูผู้สอนมีความมั่นใจและสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑) ครูผู้สอนมีความมั่นใจและสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒) ผู้เรียนมีคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง	๒) ผู้เรียนมีคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง
๓) ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนโครงการพระราชดำริเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนและสังคม	๓) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนโครงการกองทุนการศึกษาเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนและสังคม
๔) โรงเรียนในโครงการพระราชดำริเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการศึกษาและเป็นแบบอย่างในพื้นที่บริการ	๔) โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษาเป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการศึกษาและเป็นแบบอย่างในพื้นที่บริการ

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ

งบประมาณและเวลาจำกัด

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.๑) ครูผู้สอนในโรงเรียนโครงการพระราชดำริทุกคนได้รับการส่งเสริมศักยภาพการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑	๑) ครูผู้สอนมีความมั่นใจและสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

<p>๒) โรงเรียนในโครงการพระราชดำริทุกโรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการดำเนินงาน ได้รับคำแนะนำ ช่วยเหลือ เสริมแรง ให้กำลังใจในการบริหารจัดการเรียนรู้ภายใต้โครงการพระราชดำริ</p> <p>๓) มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ผลงานระหว่างเครือข่ายและนอกเครือข่ายโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ</p>	<p>๒) ผู้เรียนมีคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสูงขึ้น เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓) ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนโครงการกองทุนการศึกษาเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนและสังคม</p>
--	--

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ค่าอาหารกลางวัน	ค่าอาหารในการจัดอบรมสมมนาจำนวน 2 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 50 คน เป็นเงิน 8,000 บาท
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 4 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 50 คน เป็นเงิน 5,000 บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1) โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพการจัดการเรียนรู้และได้รับการนิเทศ ติดตาม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒) ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในโครงการพระราชดำริบริหารจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ร้อยละ 80ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนพระราชดำริสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) ผู้เรียนในโรงเรียนโครงการพระราชดำริมีคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสูงขึ้นรายโรงเรียน ร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>5) มีเครือข่ายการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ</p>	<p>1) โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพการจัดการเรียนรู้และได้รับการนิเทศ ติดตาม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒) ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในโครงการพระราชดำริบริหารจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ร้อยละ 80ของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนพระราชดำริสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) ผู้เรียนในโรงเรียนโครงการพระราชดำริมีคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสูงขึ้นรายโรงเรียน ร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>5) มีเครือข่ายการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพระราชดำริ</p>	<p>๑) โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา จำนวน ๓ โรงเรียน คือ โรงเรียนบ้านลำนางรอง โรงเรียนบ้านแท่นทัพไทย และโรงเรียนบ้านน้อยหนองหัว</p> <p>๒) ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษาบริหารจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) ผู้เรียนในโรงเรียนในโครงการกองทุนศึกษามี</p>

		<p>คุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ สูงขึ้นรายโรงเรียน ร้อยละ ๓ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>5) มีเครือข่ายการเรียนรู้ โรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา</p>
--	--	---

4. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณได้รับจำกัดไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมสำหรับโรงเรียนทั้ง 6 โรงเรียนที่เป็นโรงเรียนในโครงการพระราชดำริ ดังนั้นจึงจัดกิจกรรมได้เพียงโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา จำนวน 3 โรงเรียน

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ


จัดกิจกรรมสำหรับโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษา จำนวนเพียง 3 โรงเรียนซึ่งคณะครู บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนโครงการกองทุนการศึกษา ได้สมทบจ่ายค่าลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าวิทยากรในการอบรม

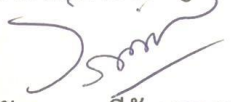
6. ภาพกิจกรรม









(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางพรนภัส ละประโคน)
 นักวิชาการศึกษานานาชาติ

(ลงชื่อ) 
 (นางวิรัชญา ศรีชัยวรานนท์)
 ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ) 
 (นางสมจิต สังข์รักษ์)
 รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ) 
 (นายสุชิต ชมภูวงศ์)
 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และยกย่องเชิดชูเกียรติ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่ กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. อบรม พัฒนาผู้บริหาร ครู และ บุคลากร ทางการศึกษา	1) - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 จำนวน 82 คน ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566 และศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ระหว่างวันที่ 9-10 มิถุนายน 2566 - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ “เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมของจิตวิทยาเชิงบวก 6 ประการและภัยคุกคามทุกรูปแบบ” ประจำปี 2566 ในวันที่ 19 สิงหาคม 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
2. คัดเลือก เพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ	2) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประชุมคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ ดังนี้ - คัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ 19 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ (อาคาร 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 - คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตรและเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ. 2566 ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2566 ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ (อาคาร 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 - จัดทำประกาศเกียรติคุณให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 139 อัน
3. ปฐมนิเทศ และพัฒนา ครูผู้ช่วย	3) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดปฐมนิเทศครูผู้ช่วย ที่บรรจุในปี พ.ศ. 2565 ที่ยังไม่ได้รับการปฐมนิเทศ จำนวน 133 คน ในวันที่ 26 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>1. อบรมพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>1) - กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดดำเนินการตามโครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และยกย่องเชิดชูเกียรติ (กิจกรรมที่ 1) พัฒนาผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 กำหนดพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยการประชุมสัมมนา เพื่อเป็นการเพิ่มเติม ความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ และการปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น มีความเชี่ยวชาญในการทำงานมากขึ้น มีการทำงานเป็นทีม มีการบริการที่ดี เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทำงานด้วยความสุข ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566</p> <p>- จากการจัดประชุมสัมมนา ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พิธีเปิดประชุมและบรรยายพิเศษ เรื่อง การรวมพลังพัฒนาองค์กร โดย นายสุชาติ ชมภูวงศ์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 2. การสร้างกลุ่ม สร้างความไว้วางใจ การรู้จักตัวเอง รู้จักองค์กร การเสริมสร้างภาวะผู้นำ เทคนิคการสื่อสาร และประสานงาน การทำงานเป็นทีมและการสร้างองค์กรแห่งความสุข โดย อาจารย์ ดร.จริยาภรณ์ ปิตาทะสังข์ สาขาวิชาการพัฒนาสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์และคณะ <p>- ทั้งนี้ จากการศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1 ระหว่างวันที่ 9-10 มิถุนายน 2566 นั้น ได้รับความรู้ ดังนี้</p> <p>- ผู้อำนวยการกลุ่ม /ผอ.หน่วย ของ สพป.ระยอง เขต 1 ได้ให้ความรู้และแนวทางในการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน</p> <p>- นางช่อชบา ชื่นบาน ผอ.สพป.ระยอง เขต 1 ได้นำเสนอแนวทางในการดำเนินงานในภาพรวมของ สพป.ระยอง เขต 1 พร้อมทั้งนำเสนอการดำเนินงานโดยใช้กระบวนการบริหาร 7 P ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Plan วางแผนสร้างความเข้าใจร่วมกันอย่างทั่วถึง 2. Participation การมีส่วนร่วม ร่วมมือ ร่วมทำ ร่วมนำ ร่วมประสานเป็นทีมเดียวกัน 3. Process กระบวนการทำงานเชิงลึก เน้นความละเอียด สำเร็จ รอบคอบ มีขั้นตอนชัดเจน มุ่งเป้าหมายที่ความสำเร็จ 4. Preparation การเตรียมความพร้อม ชักซ้อมขั้นตอนที่ชัดเจน 5. Partnership การสร้างเครือข่ายที่เป็นกัลยาณมิตร ประสานช่วยเหลือส่งเสริมอย่างมีความสุข 6. Perfection ผลงานสำเร็จมีมาตรฐานและสมบูรณ์แบบ เป็นตัวอย่างที่ดีมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ 7. Performance Satisfaction ความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน <p>- กลยุทธ์ที่นำไปสู่ผลสำเร็จ (Rayong One Model)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนา 2. มีส่วนร่วม 3. ปรับปรุง เปลี่ยน 4. เชื่อมโยงบูรณาการ 5. สร้างความเชื่อถือ <p>- กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ “เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมของจิตวิทยาเชิงบวก 6 ประการและภัยคุกคามทุกรูปแบบ” ประจำปี 2566 ในวันที่ 19 สิงหาคม 2566 ณ ห้องสุพรรณนิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ดำเนินการโดย วิทยากร ว่าที่ ร.ต.อภิรักษ์ ฤทธิยา และคณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พิธีเปิดประชุม โดย นางสมจิต สังข์รักษ์ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 2. บรรยายพร้อมกิจกรรม “การสื่อสารเชิงบวก” วิธีการสื่อสารกับตนเองและการสื่อสารกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

	<p>3. บรรยายพร้อมกิจกรรมหัวข้อ “ภัยคุกคาม 9 รูปแบบ” ความหมายและลักษณะของภัยคุกคาม 9 รูปแบบ</p> <p>4. บรรยายพร้อมกิจกรรมหัวข้อ “คุณค่าในรักแห่งตนเอง” ฝึกปฏิบัติคุณค่าในตนเอง การวางแผนชีวิต การตั้งเป้าหมายชีวิต เพื่อสร้างเกราะป้องกันภัยคุกคาม</p> <p>5. “กระตุกต่อมเซลล์” ผ่อนคลาย สนุกสนาน สร้างสัมพันธ์ภาพความสามัคคีและการทำงานเป็นทีม</p> <p>6. บรรยายหัวข้อ “จิตวิทยาเชิงบวก” หลักการสร้างคุณธรรมของจิตวิทยาเชิงบวก 6 ประการ</p> <p>7. บรรยายพร้อมกิจกรรมหัวข้อ “ทักษะการเป็นผู้จัดการค่า” เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเทคนิคการเป็นผู้จัดการค่า</p> <p>8. สรุปบทเรียนและทบทวนสิ่งที่ได้เรียนรู้ สะท้อนผลการเรียนรู้</p>
2. คัดเลือกเพื่อรับรางวัล ยกย่อง เชิดชูเกียรติ	<p>2) คัดเลือกเพื่อรับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ</p> <p>2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นางนิรันดร์รัตน์ ฉันทะกุล ผอ.รร.บ้านหนองหมี อ.ละหานทราย นางสาวมณฑาทิพย์ นามนุ ครู รร.บ้านป่าไม้สทกรรม อ.โนนดินแดง <p>2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตรและเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 11 คน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> นางสมจิต สังข์รักษ์ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 นายธรรมดา นนท์ตา ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา นายสุเวช เณรเกิด ผอ.รร.อนุบาลหนองหงส์ นายฉลาด โพธิ์ใส ผอ.รร.ชุมชนบ้านโคกवान นายธีระ คนชุม ผอ.รร.อนุบาลนางรองฯ นางศิริพร ประสงค์ ครู รร.อนุบาลนางรองฯ นางทิพย์วรรณ อาภรณ์พงษ์ ครู รร.อนุบาลนางรองฯ น.ส.สุพรรณิ สิงห์ประโคน ครู รร.อนุบาลเฉลิมพระเกียรติฯ นางประยอง เผือกพันธ์ ครู รร.บ้านลุงชี้หนู นางจินตนา ธรรมสนอง ครู รร.บ้านหนองไผ่ นางเสาวนีย์ ทองทิพย์ ครู รร.บ้านถนนหักฯ <p>2.3 จัดทำประกาศเกียรติคุณให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 139 อัน</p>

3.4 งบประมาณ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. อบรมพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 215,200.- บาท	1. อบรมพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ 215,200.- บาท
2. คัดเลือกเพื่อรับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ งบประมาณ 33,350.- บาท	2. คัดเลือกเพื่อรับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ งบประมาณ 33,350.- บาท
3. ปฐมนิเทศและพัฒนาครูผู้ช่วย งบประมาณ 21,450.- บาท	3. ปฐมนิเทศและพัฒนาครูผู้ช่วย งบประมาณ 21,450.- บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	แผน กำหนด ไว้	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของ ผู้บริหาร สถานศึกษา ครู และ บุคลากร ทางการศึกษา ที่ได้รับการ พัฒนา มีการจัดการ เรียนรู้อย่างมี คุณภาพใน รูปแบบที่ หลากหลาย และได้รับการ ยกย่อง เชิดชูเกียรติ	1. อบรม พัฒนา ผู้บริหาร ครู และ บุคลากร ทางการ ศึกษา	1) - ผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ พัฒนาครู ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียน - ข้าราชการครูในสังกัด ที่ได้รับความรู้ ในการอบรมทักษะกระบวนการทางคุณธรรมของจิตวิทยาเชิงบวก สามารถนำไปต่อยอดขยายผลให้กับนักเรียน และเป็นประโยชน์ อย่างยิ่งในการจัดการเรียนการสอนต่อไป
	2. คัดเลือก เพื่อรับ รางวัล ยกย่อง เชิดชู เกียรติ	2) คัดเลือกเพื่อรับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ 2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัลข้าราชการ พลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 คน ดังนี้ 1. นางนิรันดร์รัตน์ ฉันทะกุล ผอ.รร.บ้านหนองหมี อ.ละหานทราย 2. นางสาวมณฑาทิพย์ นามนุ ครู รร.บ้านป่าไม้สหกรณ์ อ.โนนดินแดง 2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ. 2566ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 11 คน ดังนี้ 1. นางสมจิต สังข์รักษ์ รองผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 2. นายธรรมดา นนท์ตา ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา 3. นายสุเวช เณรเกิด ผอ.รร.อนุบาลหนองหงส์ 4. นายฉลาด โพธิ์ใส ผอ.รร.ชุมชนบ้านโคกกว่าน 5. นายธีระ คนชุม ผอ.รร.อนุบาลนางรองฯ 6. นางศิริพร ประสงค์ ครู รร.อนุบาลนางรองฯ 7. นางทิพวรรณ อารมณ์พงษ์ ครู รร.อนุบาลนางรองฯ 8. น.ส.สุพรรณิ สิงห์ประโคน ครู รร.อนุบาลเฉลิมพระเกียรติฯ 9. นางประยง เมื่อกพันธ์ ครู รร.บ้านลุงขี้หนู 10. นางจินตนา ธรรมสนอง ครู รร.บ้านหนองไม้ 11. นางสาวนีย์ ทองทิพย์ ครู รร.บ้านถนนหักฯ 2.3 จัดทำประกาศเกียรติคุณให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 139 อัน

	3. ปฐมนิเทศ และ พัฒนาครู ผู้ช่วย	- ครูผู้ช่วยที่เข้ารับการพัฒนา ปฐมนิเทศ จำนวน 133 คน ได้รับความรู้จากคณะวิทยากร ในเรื่องการปฏิบัติตน และปรับตัว ให้เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรการศึกษา การจัดการเรียนการสอนของครูที่ดี สิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าในสายงาน และการปฏิบัติงานอย่างครุมืออาชีพ เพื่อการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ ความแข็งแกร่งมั่นคงยิ่งขึ้นต่อไป
--	--	---

4. ปัญหา/อุปสรรค

- การจัดส่งเอกสาร ผลงานการคัดเลือกของข้าราชการครูฯ จัดส่งในระยะเวลากระชั้นชิด ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
ตามเกณฑ์ที่กำหนด

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ.....-.....

6. ภาพกิจกรรมโครงการ “ พัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และยกย่องเชิดชูเกียรติ ” ประจำปี 2566

การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
ในวันที่ 19 มกราคม 2566



19 มกราคม 2566

นางสมจิต สังขวิทย์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการประชุมพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี 2565 ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ (อาคาร ๒) สทป.บุรีรัมย์ เขต 3

การปฐมนิเทศ และพัฒนาครูผู้ช่วย ประจำปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 26 มกราคม 2566



26 มกราคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานพิธีเปิดโครงการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฐมนิเทศครูผู้ช่วยที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ จำนวน 133 คน ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สทป.บุรีรัมย์ เขต 3

การคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตรและเงินช่วยเหลือครูอาวุโส
ประจำปี พ.ศ. 2566 ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ประชุมคณะกรรมการ

พิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ.2566

ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 30 พฤษภาคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

ได้มอบหมาย

ดร.ปิยนุช เบียมวิริยวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานการประชุม คณะกรรมการพิจารณาเลือกผู้มีคุณสมบัติขอรับเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตร และเงินช่วยเหลือครูอาวุโส ประจำปี พ.ศ.2566 จำนวน 11 ราย ณ ห้องประชุมฝ้ายคำ



ดร.ปิยนุช เบียมวิริยวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

ข่าวประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานบริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office 3

การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

ข่าวประชาสัมพันธ์



วันที่ 8 มิถุนายน 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานเปิดโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ตามโครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรมที่ 1

อบรมพัฒนาผู้บริหารการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาองค์กร การสร้างกลุ่มสร้างทวิภาคีความไว้วางใจ การเสริมสร้างภาวะและการพัฒนาทักษะเทคโนโลยี ได้บุคลากรเกิดความรู้ความสามัคคีด้วยแหล่งข้อมูลกันเกิดมีการสื่อสาร มีการประสานงานและรู้จักการทำงานเป็นทีม ณ ห้องประชุมสุพรรณมิตร สพพ.บุรีรัมย์ เขต 3

การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3




ข่าวประชาสัมพันธ์ ☎ 044 634 547 ✉ Buriram3@obecmail.org 📍 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

การจัดทำประกาศเกียรติคุณให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เกษียณอายุราชการ
จำนวน 139 อัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



โครงการพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ
 “เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมของจิตวิทยาเชิงบวก 6 ประการ”
 ในวันที่ 19 สิงหาคม 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 Buriram Primary Educational Service Area Office 3

โครงการพัฒนาผู้บริหาร
ครู บุคลากรทางการศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ
“เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมของจิตวิทยาเชิงบวก 6 ประการ”

นายสุจิต ขมภูงศ์
 ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
 มอบหมายให้
 นางสมจิต สิงขรกิจ
 รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

7 สิงหาคม 2566

เป็นประธานเปิดโครงการพัฒนา
 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการ
 ศึกษาและยกย่องเชิดชูเกียรติ
 “เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมของ
 จิตวิทยาเชิงบวก 6 ประการ”
 ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์
 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

044 624 547 | <https://www.facebook.com/buriram3/> | Buriram3@obecmail.org | @สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1.ชื่อโครงการ เสริมสร้างประสิทธิภาพการดำเนินงานการบริหารงานบุคคล

กิจกรรมที่ 7 การดำเนินการสรรหาพนักงานราชการและอัตราจ้างประจำปี 2566

- 2.ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา / ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3.ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ / ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ / ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
สรรหาพนักงานราชการและอัตราจ้างได้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่าง และตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	มีพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวครบทุกตำแหน่ง

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ -

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การสรรหาพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว -ประกาศรับสมัคร -ดำเนินการสรรหา -ประกาศผลการสรรหา	1.สรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครูพี่เลี้ยง มีผู้ผ่านการสรรหา จำนวน 47 ราย
	2.สรรหาลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ครูชั้นวิกฤต มีผู้ผ่านการสรรหา จำนวน 6 ราย

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
63,130	ใช้งบประมาณเหลือ 110 บาท โดยถัวจ่ายกับกิจกรรมอื่นของโครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารงานบุคคล

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	โรงเรียนที่มีอัตราว่างของลูกจ้างชั่วคราวได้รับการส่งจ้างลูกจ้างชั่วคราวไปปฏิบัติหน้าที่ตามความต้องการของโรงเรียน	1.โรงเรียนได้รับบุคลากรตรงตามความต้องการ 2.สำนักงานเขตมีผู้ผ่านการคัดเลือกขึ้นบัญชีไว้ทดแทนตำแหน่งว่าง

4.ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี-

5.แนวทางการแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

6.ภาพกิจกรรม





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์



รับรายงานตัว

พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน

- วิชาเอก ภาษาอังกฤษ
- วิชาเอก ประถมศึกษา

ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



งานประชาสัมพันธ์



044 634 547



Buriram3@obecmail.org



สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (เมษายน 2566 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ “ทำดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม”

- 2. ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.จัดกิจกรรมเพื่อแสดงถึงพลังในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม	บุคลากรในสำนักงานทุกคนเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม
2.สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในสำนักงานเขตมีกิจกรรมร่วมกัน	บุคลากรในสำนักงานเขตฯทุกคนมีความตระหนักในการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม
3.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรักษาสีสิ่งแวดล้อม-รณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงาน ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการทราบถึงนโยบายของสำนักงานฯ	บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการได้ทราบถึงนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ในการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.จัดกิจกรรมเพื่อแสดงถึงพลังในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม	บุคลากรในสำนักงานทุกคนเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม
2.สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในสำนักงานเขตมีกิจกรรมร่วมกัน	บุคลากรในสำนักงานเขตฯทุกคนมีความตระหนักในการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม
3.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรักษาสีสิ่งแวดล้อม-รณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงาน ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการทราบถึงนโยบายของสำนักงานฯ	บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการได้ทราบถึงนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ในการดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.อบรมพัฒนาบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาให้มีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม	ได้ดำเนินการตามโครงการ อบรมพัฒนาบุคลากรในสำนักงานได้ทราบถึงนโยบายและสร้างจิตสำนึกให้เห็นความสำคัญของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
2.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ให้บุคลากรในสำนักงานเขตและผู้มาติดต่อราชการได้ทราบถึงนโยบายฯ	บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ มีจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.บุคลากรในสำนักงานเขตเห็นความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้สะอาด สวยงาม	บุคลากรในสำนักงานเขตฯ เห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม	สำนักงานมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
2.สภาพแวดล้อมในสำนักงานเขตสะอาด ถูกสุขลักษณะ บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	สภาพแวดล้อมในสำนักงานเขตมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. ปัจจัยภายนอกเราไม่สามารถควบคุมได้ เช่น แมค้ายังมีการนำภาชนะโฟม , ถุงพลาสติก มาบรรจุอาหารจำหน่าย
2. งบประมาณในการดำเนินการไม่เพียงพอ

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

งบประมาณในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมไม่ว่าจะเป็นการจัดการขยะของหน่วยงานมีไม่เพียงพอ ทำให้การดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องยังไม่ดีเท่าที่ควร ควรมีการจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ในการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม ด้านการจัดการกับขยะภายในหน่วยงาน

6. ภาพกิจกรรม




สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
 ประกาศเจตนารมณ์
 ตามโครงการ **“ทำดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม”**

- ☞ ลดปริมาณขยะมูลฝอย
- ☞ เลิกใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว
- ☞ เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร
- ☞ และคัดแยกขยะมูลฝอย






“ขยะ” ลดง่าย ๆ แต่ช่วยกันแยกก่อนทิ้ง

รศ. พงษ์ภรณ์ สอนรัมย์


การบริหารจัดการขยะ : มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ


นายสุจิต ชมภูวงค์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 แจกนโยบาย และ กำหนด วัตถุประสงค์ มาตรการ และ คัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ เช่น 1. มี 5 กิจกรรมภายใต้โครงการ “ รณรงค์ลด คัดแยกขยะมูลฝอย ” ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

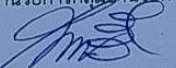





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานวิชาการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางทักษณีย์ เทลานอก)

(ลงชื่อ)  ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการ
(นายวีเชียร พลจันทิก)

(ลงชื่อ)  รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

(ลงชื่อ)  ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
(นายสุจิต ชมภูวงค์)

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ การจัดทำข้อมูลขอรับเงินบำเหน็จบำนาญผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ -

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ประชุมข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ	ได้ประชุมข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเกษียณ
ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 173 ราย	อายุราชการ ในวันที่ 1 ตุลาคม 2566 จำนวน 173
	คน ในวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2566

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ประชุมข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ	-ชี้แจงการทำข้อมูลขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ
ปีงบประมาณ 2566 จำนวน 173 ราย	- ตรวจสอบเอกสารการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ
	- ให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและผลประโยชน์สำหรับ
	ผู้รับบำนาญที่ควรทราบ
	- ให้แนวคิดในการดำเนินชีวิตหลังเกษียณอายุราชการ

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
งบประมาณ 14,000 บาท	-จัดอาหารกลางวันสำหรับผู้จัดประชุมจำนวน 11 คน
	คนละ 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 1,050 บาท
	-อาหารว่างและเครื่องดื่ม 185 คน ๆ ละ 2 มื้อ
	เป็นเงิน 12,950 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
สามารถจัดทำข้อมูลขอรับเงิน	ประชุมข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ	จัดทำข้อมูลผู้เกษียณได้ครบ
บำเหน็จบำนาญข้าราชการที่จะ	2 วัน จำนวน 172 คน ดำเนินการ	ทุกราย และสามารถส่ง
เกษียณอายุราชการ ปี 2566	เสร็จสิ้นภายใน 30 มิถุนายน 2566	กรมบัญชีกลางได้รวดเร็ว
ได้ทันกำหนดระยะเวลา		

4. ปัญหา/อุปสรรค

การจัดทำข้อมูลขอรับเงินบำเหน็จบำนาญในระบบ Digital-pension กรมบัญชีกลาง ระบบฯ ดังกล่าว อยู่ระหว่างการปรับปรุง มีการปรับปรุงระบบค่อนข้างบ่อยทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดทำข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง ระบบล่าช้า บางรายเมื่อระบบประมวลผลข้อมูลแล้วข้อมูลไม่สมบูรณ์ต้องแก้ไขโดยกรมบัญชีกลาง ทำให้การจัดทำข้อมูลในระบบล่าช้า

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ต้องดำเนินการจัดทำข้อมูลขอรับเงินบำเหน็จบำนาญในระบบฯ กรมบัญชีกลาง โดยเร็ว หากข้อมูลไม่สมบูรณ์จะสามารถดำเนินการแก้ไขได้กำหนดเวลา

6. ภาพกิจกรรม



(ลงชื่อ)



(นางฉลวย สุขเกษม)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

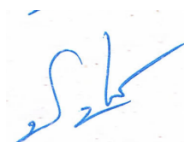
(ลงชื่อ)



(นายสมบัติ ศรีกุลา)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(ลงชื่อ)



(นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)



(นายสุชาติ ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการ

พัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 2. ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ **ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหาร**

สถานศึกษา เนื่องจาก ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีภารกิจมาก จึงไปดำเนินการ ผอ.เขตพบเพื่อนครู แทน

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการเพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง	1. จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด
2. ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง	2. จัดประชุมบุคลากรใน สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด..... -

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการเพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง	1. ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน ศีษานิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 และมีการดำเนินการจัดประชุมแยกเป็นรายเขตพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้ง 8 เขตพัฒนาคุณภาพ โดยแต่ละเขตพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการเอง

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
2. ประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร นโยบายของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง	2. ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรใน สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ใช้เวลาหลังการเข้าแถวเคารพธงชาติ ทุกเช้าวันจันทร์เป็นการประชุมชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดทราบ ข่าวสาร นโยบายของทางราชการ เพื่อนำไปปฏิบัติให้ถูกต้อง และทุกวันพุธ หลังจากรับชมข่าวเช้า สพฐ. แล้วจะมีการแจ้งข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับทางราชการให้ทราบและถือปฏิบัติ

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะ ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจาก ผอ.สปป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีภารกิจมาก จึงไปดำเนินการ ผอ.เขตพบเพื่อนครู แทน

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 4 ครั้ง เป็นจำนวนเงิน 35,000 บาท	ใช้งบประมาณ ไปในการจัดประชุม จำนวน 1 ครั้ง เป็นเงิน 8,750 บาท
2. การประชุมบุคลากรในสำนักงานเขตฯ จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 5,000 บาท	ไม่ได้ดำเนินการจัดประชุม

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 31,250.00 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนครั้งที่ประชุม	1. การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 4 ครั้ง 2. การประชุมบุคลากรใน สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 จำนวน 2 ครั้ง	1. มีการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด 1 ครั้ง

4. ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 มีภารกิจมาก จึงไม่มีเวลาในการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรจัดสรรเวลาให้กับการดำเนินการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

6. ภาพกิจกรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

วันที่ 16 พฤศจิกายน 2565

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ประธานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ครั้งที่ 1/2565 ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา
วันที่ 16 พฤศจิกายน 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา "กลุ่มลุ่มสำมาศ" ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

กลุ่มลุ่มสำมาศ

วันที่ 2 มิถุนายน 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา "กลุ่มลุ่มสำมาศ" เพื่อมอบนโยบายกระทรวงศึกษาธิการจุดเน้น สพฐ. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 สู่การปฏิบัติ ณ โรงเรียนบ้านสิงห์ (ราษฎร์อนุสรณ์)

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044 634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ผอ.เขต พบเพื่อนครู
กลุ่มโรงเรียนโนนสุวรรณ

หอประชุมโรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ

วันที่ 1 มิถุนายน 2566

ผอ.เขต พบเพื่อนครู
กลุ่มโรงเรียนโนนสุวรรณ

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานเปิดกิจกรรม "ผอ.เขต พบเพื่อนครู" กลุ่มโรงเรียนโนนสุวรรณ โดยมี รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย ศึกษาในเขตฯ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมรับฟังนโยบายในการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2566 ณ หอประชุมโรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ โรงเรียนอนุบาลโนนสุวรรณ อำเภอโนนสุวรรณ จังหวัดบุรีรัมย์

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044 634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

ผอ.เขต พบเพื่อนครู
เขตพัฒนาคุณภาพการศึกษาหนองกี่

วันที่ 31 พฤษภาคม 2566

นายสุจิต ชมภูวงค์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 เป็นประธานเปิดกิจกรรม "ผอ.เขต พบเพื่อนครู" เขตพัฒนาคุณภาพการศึกษาหนองกี่ ประจำปีการศึกษา 2566 ณ หอประชุมพุทธรักษาโรงเรียนหนองกี่พิทยาคม อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

ดร.ณิษฐา เบ็ญนวิธวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์ 044 634 547 Buriram3@obecmail.org สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

-๔-

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางกิงกาญจน์ ป่องจิตใส)

(ลงชื่อ)



(นายวิเชียร พลจันทิก)

ผู้อำนวยการกลุ่มอาคาร

(ลงชื่อ)



(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)



(นายสุชิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565-กันยายน 2566)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ ติดตามและให้ความรู้ ความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

๒. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
- 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ติดตามให้ความรู้ความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑๙ โรงเรียน	บุคลากรในสถานศึกษาและสพท. มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำระบบการควบคุมภายในได้ดียิ่งขึ้น และสามารถรายงานผลการควบคุมภายในได้ทันตามกำหนดระยะเวลา

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ดำเนินการจัดทำโครงการฯ กำหนดปฏิทินติดตามและแต่งตั้งคณะกรรมการในการออกติดตามตามโครงการฯ	ดำเนินการเสนอ ผอ.สพท.บุรีรัมย์ เขต ๓ อนุมัติเสร็จเรียบร้อยแล้ว

3.4 งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท ใช้งบประมาณ - บาท

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ติดตามและให้ความรู้ ความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เข้าใจมาตรฐานการควบคุมภายในและหลักเกณฑ์การปฏิบัติ มีการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในอย่างถูกต้องตามแนวหลักเกณฑ์ปฏิบัติของการกระทรวงการคลัง	ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัดตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้	ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรในสังกัดได้รับความรู้ความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในดียิ่งขึ้น

4. ปัญหา/อุปสรรค

งบประมาณสนับสนุน

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรสนับสนุนงบประมาณเพิ่มขึ้น

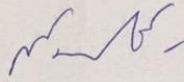
6. ภาพกิจกรรม ติดตามและให้ความรู้ ความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖





-๕-

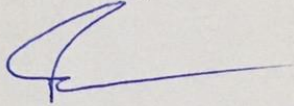
(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสัมพันธ์ เดียดสรระน้อย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)



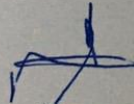
(นายวิเชียร พลจันทิก)
ผู้อำนวยการกลุ่มอาคาร

(ลงชื่อ)



(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)



(นายสุชิต ชมภูวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ 2566

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้นิเทศทุกคนสามารถปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง	ศึกษานิเทศก์ทุกคนสามารถปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาและได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการนิเทศ ที่เอื้อต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา
2. สถานศึกษาทุกแห่งสามารถยกระดับคุณภาพ การจัดการศึกษาให้สูงขึ้นและมีการนำเสนอผลงาน วิธีการปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จากกรณีศึกษา ติดตามการจัดการศึกษา	สถานศึกษาทุกแห่งมีเครื่องมือ/สื่อ/นวัตกรรม ในการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. วางแผน/สรุปผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ประชุมวางแผน/สรุปผลการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการจัดการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
2. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด	ดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด การศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด
3. การนิเทศ ติดตาม เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ของสถานศึกษาในสังกัด แบบทีม	ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ของสถานศึกษาในสังกัด แบบทีม
4. การเข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศ	ศึกษานิเทศก์ มีการเข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศ
5. การจัดทำเอกสารสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษา ของศึกษานิเทศก์ ในการปฏิบัติงานกับโรงเรียนที่รับผิดชอบ	ได้จัดทำเอกสารสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษา ในการปฏิบัติงานกับโรงเรียน ที่รับผิดชอบ

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน (การใช้จ่ายงบประมาณ)
1. วางแผน/สรุปผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	-
2. การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการ การศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด	68,700
3. การนิเทศ ติดตาม เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของสถานศึกษาในสังกัด แบบทิม	9,600
4. การเข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศ	30,000
5. การจัดทำเอกสารสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษา รวมถึงเครื่องมือนิเทศ ของศึกษานิเทศก์ในการปฏิบัติงานกับโรงเรียน ที่รับผิดชอบ	-
รวมงบประมาณ	108,300

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ศึกษานิเทศก์ทุกคนสามารถ ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา และได้รับการ เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ เกี่ยวกับงานนิเทศที่เอื้อต่อการยกระดับ คุณภาพการศึกษา	1. ศึกษานิเทศก์ทุกคนสามารถ ปฏิบัติกิจกรรมการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาที่ เอื้อต่อ การยกระดับคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง	1. ศึกษานิเทศก์ทุกคน สามารถปฏิบัติกิจกรรม การนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา และได้รับการเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการ นิเทศที่เอื้อต่อการยกระดับ คุณภาพการศึกษา
2. ศึกษานิเทศก์ทุกคน ได้เข้าร่วมการ ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศ	2. ศึกษานิเทศก์ทุกคน ได้เข้าร่วม การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การนิเทศ	2. ศึกษานิเทศก์ทุกคน ได้เข้า ร่วมการประชุมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ แลกเปลี่ยน ประสบการณ์การนิเทศ
3. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการศึกษา สพ.บุรีรัมย์ เขต 3 มีเครื่องมือ/นวัตกรรมในการนิเทศฯ มี เอกสารสรุปผลและรายงานผลการนิเทศ ติดตามการจัดการศึกษา ได้อย่างมี คุณภาพ	3. การจัดทำเอกสารสรุปผลและ รายงานผลการนิเทศ ติดตามการ จัดการศึกษา รวมถึงเครื่องมือ นิเทศของศึกษานิเทศก์ในการ ปฏิบัติงานกับโรงเรียนที่รับผิดชอบ	3. จัดทำเอกสารสรุปผลและ รายงานผลการนิเทศ ติดตาม การจัดการศึกษา รวมถึง เครื่องมือนิเทศของ ศึกษานิเทศก์ในการ ปฏิบัติงาน

4. ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากผู้นิเทศมีโครงการและภารกิจที่รับผิดชอบนอกเหนือจากงานการนิเทศมาก จึงทำให้การดำเนินงานการนิเทศตามโครงการนิเทศฯ ไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดปฏิทินไว้

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ได้ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ทางออนไลน์ และทำการประชุมด้วยระบบ Zoom Meeting เป็นครั้งคราวตามภารกิจของงาน และตามความต้องการ จำเป็นของผู้นิเทศ / ผู้รับการนิเทศ

6. ภาพกิจกรรม (จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูล)




(ลงชื่อ)


(นางวิเชียร สลัษศรี)


ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นายธรรมดา นนท์ตา)


ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)


(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)


(นายสุชิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. มีเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นแนวทางในการบริหารจัดการการศึกษา 4 ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ	1. เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) จำนวน 1 ฉบับ 2. เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ด้านนโยบายเป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) 1 ฉบับ 3. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) 1 ฉบับ
2. สถานศึกษาทุกโรงได้รับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ด้านการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคคล และด้านบริหารทั่วไป) ด้านนโยบาย	1. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาด้านการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา 4 ด้าน โดยภาพรวม สถานศึกษามีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67, S.D. = 0.45$) แต่เมื่อพิจารณาการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาตาม

<p>กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต 3 อย่างน้อยปีงบประมาณละ 1 ครั้ง</p>	<p>ขนาดสถานศึกษา มีการปฏิบัติรวมทั้ง 4 ด้าน โดยเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย พบว่า สถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.85$, S.D.= 0.22) สถานศึกษาขนาดใหญ่มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.75$, S.D.= 0.34) สถานศึกษาขนาดกลางมี ระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D.= 0.42) และสถานขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.49) ตามลำดับ</p> <p>2.ดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ.และสพป.บุรีรัมย์ เขต 3 ของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>นโยบายที่ 1 การส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1, ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าทดสอบประเมินคุณการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนโดยรวมมีผลการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.68$, S.D.= 0.47)</p> <p>นโยบายที่ 2 ด้านพัฒนาการอ่าน การเขียน และคิดเลขเป็นของนักเรียน (ป.1 ต้องอ่านออก เขียนได้ ป.2-3 ต้องอ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็นทุกคน ป.4-6 อ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขคล่อง อ่านคำยากได้ และม.1-3 มีความรู้พื้นฐาน รู้ความถนัดด้านอาชีพของตนเอง เล่นกีฬา เล่นดนตรี ได้อย่างน้อย 1 ประเภท) โดยรวมมีผลการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.32$, S.D.= 1.01)</p> <p>นโยบายที่ 3 การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม และการประเมิน ITA online ตามโครงการโรงเรียนสุจริตโดยรวมมีผลการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$, S.D.= 0.54)</p> <p>นโยบายที่ 4 การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID19) พบว่า มีระดับการปฏิบัติโดยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 98.87</p> <p>นโยบายที่ 5 การดำเนินงานตามนโยบายพาน้องกลับห้องเรียนของสถานศึกษา พบว่า มีระดับการปฏิบัติโดยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 90.46</p> <p>นโยบายที่ 6 การดำเนินงานตามนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย (MOE Safety Center โดยรวมมีผลการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.59$, S.D.= 0.57)</p>
<p>3. ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีวิธีปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) ในการบริหารจัดการ</p>	<p>ร้อยละ100 ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงมีวิธีการปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) การบริหารจัดการศึกษา 4 ด้านและการ</p>

การศึกษาของสถานศึกษาสูงกว่าเกณฑ์กำหนด	บริหารจัดการด้านนโยบาย
4.การสังเคราะห์ สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	<p>1. มีการจัดทำสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3</p> <p>2.ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้านของสถานศึกษา โดยรวม</p> <p>อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48, S.D. = 0.64$)</p>

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	<p>1. เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาการดำเนินงานด้าน การบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาประจำปี การศึกษา 2566 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วน ประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) จำนวน 1 ฉบับ</p> <p>2. เครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ด้านนโยบาย เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) 1 ฉบับ</p> <p>3. แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating scale) 1 ฉบับ</p>
กิจกรรมที่ 2 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	<p>1. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศของ เขตพื้นที่การศึกษาด้านการบริหารจัดการศึกษาของ สถานศึกษา 4 ด้านโดยภาพรวม สถานศึกษามีระดับ การปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67, S.D. = 0.45$) แต่เมื่อ พิจารณาการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาตาม ขนาดสถานศึกษา มีการปฏิบัติรวมทั้ง 4 ด้าน โดยเรียง ตามลำดับจากมากไปหาน้อย พบว่า สถานศึกษาขนาด</p>

	ใหญ่พิเศษ มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.85$, S.D.= 0.22) สถานศึกษาขนาดใหญ่มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.75$, S.D.= 0.34) สถานศึกษาขนาดกลางมี ระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D.= 0.42) และสถานขนาดเล็กมีระดับการปฏิบัติมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.49) ตามลำดับ 2.ดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และสพ.บุรีรัมย์ เขต 3 ของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ อยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$)
กิจกรรมที่ 3 การคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best practice) การบริหารจัดการศึกษา 4 ด้านและการบริหารจัดการด้านนโยบาย	ร้อยละ100 ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงมีวิธีการปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice) การบริหารจัดการศึกษา 4 ด้านและการบริหารจัดการด้านนโยบาย
กิจกรรมที่ 4 การสังเคราะห์ สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา	1. มีการจัดทำสรุปรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 2. ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาการบริหารจัดการ การศึกษา 4 ด้านของสถานศึกษา โดยรวม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.48$, S.D. = 0.64)

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา	8,000 บาท
กิจกรรมที่ 2 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและ นิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	21,400 บาท
กิจกรรมที่ 3 การคัดเลือกวิธีการปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best practice) การบริหารจัดการศึกษาของผู้บริหาร สถานศึกษา และด้านวิชาการของครูผู้สอน	5,600 บาท
กิจกรรมที่ 4 การสังเคราะห์ สรุปผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา	5,000 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละมีเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ที่เป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้านอย่างมีประสิทธิภาพและคณะกรรมการก.ต.ป.น.และคณะ อ.ก.ต.ป.น. ติดตาม ตรวจสอบ ฯ สถานศึกษาในสังกัด	100	100
2. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาได้รับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ด้านการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคคล และด้านบริหารทั่วไป) ด้านนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	100	100
3. สถานศึกษาในสังกัดได้รับการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษามีผลการปฏิบัติด้านการบริหารจัดการศึกษา 4 ด้าน และงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จุดเน้นของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	มาก มาก	มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.67) คิดเป็นร้อยละ 93.40 มากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.67) คิดเป็นร้อยละ 93.47
4. ร้อยละ 90 ของผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดมีวิธีปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice) ด้านการบริหารจัดการศึกษา	80	100
5. ความพึงพอใจต่อการติดตาม ตรวจสอบ ฯ	มาก	มาก (ค่าเฉลี่ย=4.48)

4. ปัญหา/อุปสรรค

4.1 การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลต่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ ต้องมีการปรับรูปแบบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในการดำเนินงาน มีการนำแอปพลิเคชันมาใช้ในการสื่อสารพื้นที่เสี่ยง ที่ไม่สามารถลงพื้นที่ได้

4.2 งบประมาณมีจำกัดในการดำเนินงานติดตามตรวจสอบของคณะอ.ก.ต.ป.น.และ ไม่มีค่าตอบแทนการประชุมองค์คณะก.ต.ป.น.

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 เตรียมปรับรูปแบบการติดตาม ตรวจสอบ ฯ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์การวิกฤติดังกล่าว

5.2 จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการติดตามตรวจสอบ ฯ รายโรงเรียนเพิ่มจากเดิมสอดคล้องกับนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด

**ประมวลภาพกิจกรรมการดำเนินงาน องค์คณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
และคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น. ประจำปีการศึกษา 2566**

.....



ภาพแสดง การประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.

ในการสร้างเครื่องมือ ติดตาม ตรวจสอบ ฯ ประจำปีการศึกษา 2566



ภาพแสดง การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำวิธีปฏิบัติที่ดีเลิศแก่ผู้บริหารสถานศึกษา
และคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา



ภาพแสดง การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
สถานศึกษาในสังกัด



ภาพแสดง การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาสถานศึกษา
ในสังกัดของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะกรรมการ อ.ก.ต.ป.น.

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศทางการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบบางกิจกรรม เนื่องจากปัญหาการโจมตีฐานข้อมูลบน Cloud Server และ

ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณในการซ่อมบำรุง DLTV จากต้นสังกัด

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
พัฒนาเทคโนโลยี	ดำเนินการตามกิจกรรมได้ 100%
บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และInternet โรงเรียน	ดำเนินการตามกิจกรรมได้ 100%
ส่งเสริมการใช้ Digital Platform	-อบรมขยายผลการใช้ระบบ AMSS++ และระบบ SMSS ไม่ได้ เนื่องจากถูกโจมตีฐานข้อมูลจากผู้ไม่หวังดี -อบรมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกิจกรรม 100%
พัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา	ดำเนินการตามกิจกรรมได้ 100%
ส่งเสริม สนับสนุน ติดตาม บำรุงรักษาอุปกรณ์รับ สัญญาณดาวเทียม DLTV	ไม่ได้รับเงินจัดสรรค่าซ่อมบำรุงจากต้นสังกัด จึงไม่ได้ ดำเนินการ

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ...ปัญหาการโจมตีฐานข้อมูลบน Cloud Server และ
ไม่ได้รับงบจัดสรรค่าซ่อมบำรุง DLTV จากต้นสังกัด

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<u>พัฒนาเทคโนโลยี</u> -พัฒนาเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 -ย้ายข้อมูลจากแหล่งเก็บเดิมมายัง Cloud Server	-เว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตาม URL https://web.brm3.go.th/ -ย้ายโปรแกรม AMSS++ และโปรแกรม SMSS มาไว้ใน Cloud Server สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
<u>บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และInternet โรงเรียน</u> -พัฒนาเครือข่ายบุคลากรซ่อมบำรุง (อบรม 1	-ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพทาง

กิจกรรม) -จัดหาเครื่องมือ วัสดุในการซ่อมบำรุง -ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะในการลงพื้นที่ช่วยเหลือ ดูแล ระบบงานด้าน IT โรงเรียน	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และอบรมการใช้ เทคโนโลยี(ฮาร์ดแวร์) ให้แก่บุคลากรด้าน ICT โรงเรียน -บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และInternet โรงเรียนที่แจ้ง ความประสงค์ 4 โรง โรงเรียนบ้านหนองกึ่งสุขสำราญ โรงเรียนบ้านเจริญสุข(กรป.กลางอุบลรัตน์) โรงเรียนบ้าน หนองแซ่ไม้ โรงเรียนบ้านหนองกง
<u>ส่งเสริมการใช้ Digital Platform</u> -อบรมขยายผล ระบบสนับสนุนการบริหาร จัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(AMSS++) -อบรมขยายผล ระบบสนับสนุนการบริหาร จัดการสถานศึกษา(SMSS) -อบรมการจัดเก็บข้อมูลและการแปลผลด้วย Google form	-อบรมขยายผล โปรแกรม AMSS++ ไม่ได้เนื่องจากถูก โจมตีฐานข้อมูล AMSS++ จากผู้ไม่หวังดี -อบรมขยายผล โปรแกรม SMSS ไม่ได้เนื่องจากถูกโจมตี ฐานข้อมูล SMSS จากผู้ไม่หวังดี -อบรมบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรื่องเทคนิคการเก็บข้อมูลด้วย Google form
<u>พัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา</u> -ประชุมคณะทำงานนำเข้าข้อมูลสารสนเทศใน ระบบ Big Data -จัดทำข้อมูลในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคล(DMC) -อบรมพัฒนาบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาให้เข้าถึงเครือข่ายเทคโนโลยี	-จัดทำข้อมูล Big data นำขึ้นเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่ -จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ระบบ DMC เป็น สารสนเทศทางการศึกษานำขึ้นเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่ -อบรมพัฒนาบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ เข้าถึงเครือข่ายเทคโนโลยี
<u>ส่งเสริม สนับสนุน ติดตาม บำรุงรักษาอุปกรณ์รับ สัญญาณดาวเทียม DLTV</u>	ไม่ได้รับเงินจัดสรรค่าซ่อมบำรุงจากต้นสังกัด จึงไม่ได้ ดำเนินการ

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะปัญหาการโจมตีฐานข้อมูลบน Cloud Server
และไม่ได้รับงบจัดสรรค่าซ่อมบำรุง DLTV จากต้นสังกัด

3.3 งบประมาณ 117,000.- บาท

กิจกรรม	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
พัฒนาเทคโนโลยี	47,000	56,975
บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ และInternet โรงเรียน	27,000	40,071
ส่งเสริมการใช้ Digital Platform	18,000	9,000
พัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา	25,000	10,954
ส่งเสริม สนับสนุน ติดตาม บำรุงรักษาอุปกรณ์รับ สัญญาณดาวเทียม DLTV	-	-
รวม	117,000	117,000

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ระบบจัดเก็บข้อมูล ได้รับการปรับปรุงพัฒนาให้สามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูลได้อย่างปลอดภัย	มีระบบจัดเก็บข้อมูลที่สามารถรองรับข้อมูลได้จำนวนมาก และปลอดภัย	มีระบบจัดเก็บข้อมูลที่สามารถรองรับข้อมูลได้จำนวนมาก และปลอดภัย
ร้อยละอุปกรณ์ด้านคอมพิวเตอร์ และระบบอินเทอร์เน็ต ในโรงเรียน ได้รับการซ่อมบำรุงและใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละร้อยละของโรงเรียนที่แจ้งความประสงค์ในการปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ และInternet	ร้อยละร้อยละของโรงเรียนที่แจ้งความประสงค์ในการปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์ และInternet
ร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ช่วยในการบริหารการศึกษา อย่างสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน	ร้อยละร้อยละของครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน
ร้อยละอุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมเพื่อการศึกษา(DLTV) ได้รับการดูแลรักษา	อุปกรณ์รับสัญญาณดาวเทียมเพื่อการศึกษา(DLTV) ได้รับการดูแลรักษาร้อยละร้อยละ	-

4. ปัญหา/อุปสรรค

4.1 คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ล้าสมัยมีอายุการใช้งานเกินกว่า 10 ปี

4.2 บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานบริการซ่อม บำรุงรักษา ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ เป็นบุคลากรครูในโรงเรียน ไม่สะดวกในการลงพื้นที่ในวันทำการ จันทร์-ศุกร์

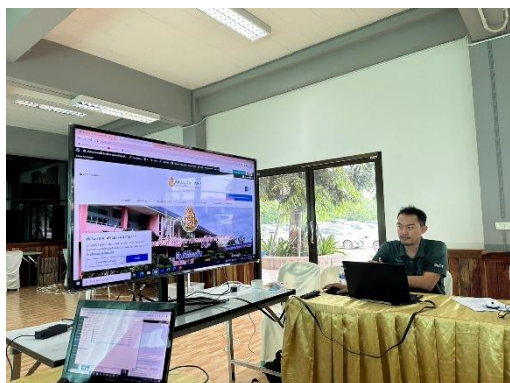
5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 ควรจัดสรรงบประมาณในการจัดหาคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

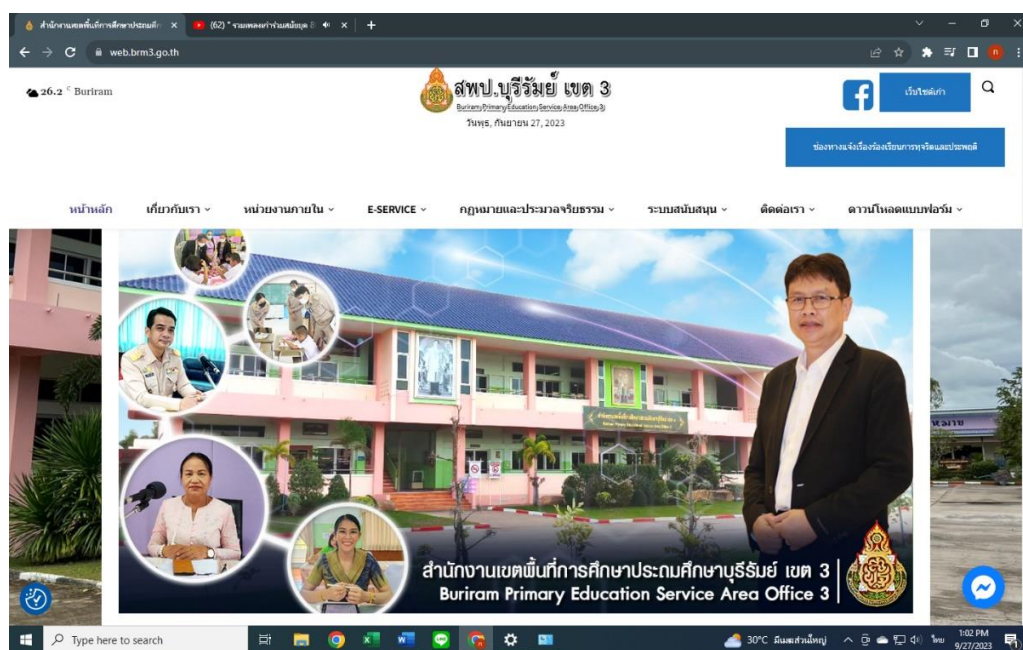
5.2 ลงพื้นที่ในการติดตาม ซ่อมบำรุงและพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนในช่วงวันหยุด เสาร์-อาทิตย์ และจัดตั้งเครือข่าย พัฒนาศูนย์เครือข่ายให้สามารถซ่อมบำรุง และดูแลระบบอินเทอร์เน็ตให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

6. ภาพกิจกรรม

พัฒนาเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



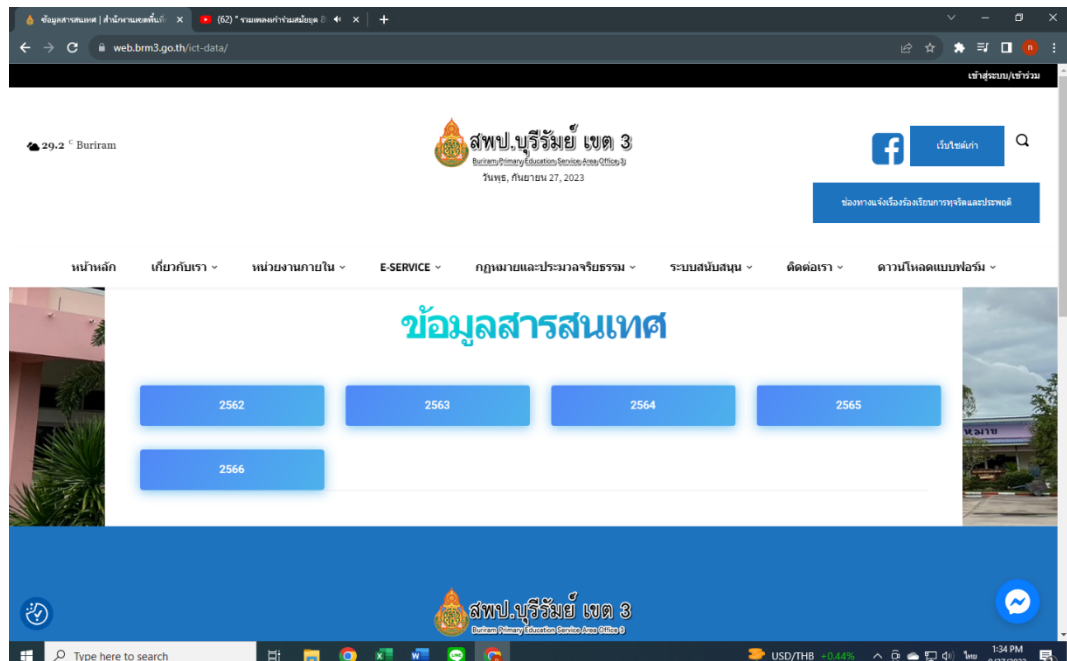
เว็บไซต์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 <https://web.brm3.go.th/>



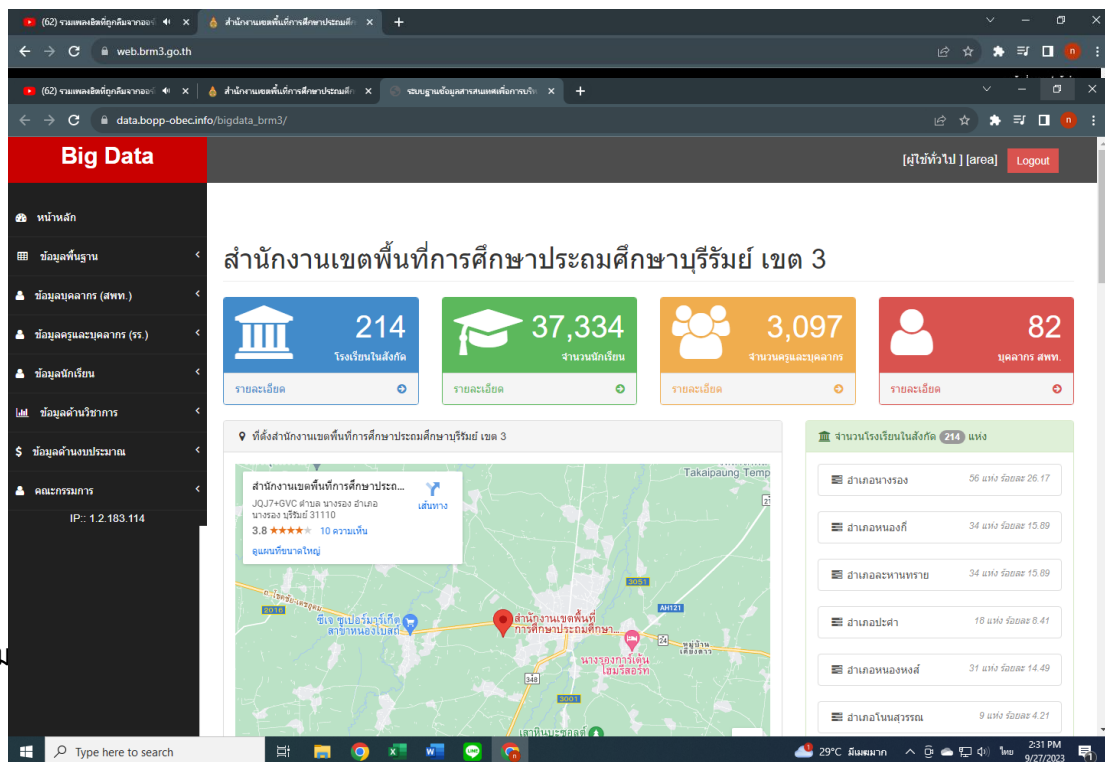
ย้ายฐานข้อมูลจากแหล่งเก็บเดิมมายัง Cloud Server



พัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา



ข้อมูล Big data



อบรม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

ข่าวประชาสัมพันธ์

การอบรมพัฒนาบุคลากร "สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา"



นายสุจิต ชมภูวงศ์ ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มอบหมายให้
นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
เป็นประธานเปิดการอบรมพัฒนาบุคลากรสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เข้าถึงเครือข่ายเทคโนโลยี
และสารสนเทศทางการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณธิการ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



งานประชาสัมพันธ์

กลุ่มอำนวยการ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

วันที่ 24 สิงหาคม 2566

☎ 044 634 547

🌐 Buriram3@obecmail.org

📘 awp.บุรีรัมย์ เขต 3

📺 awp.บุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณัฐยาภรณ์ อัครชน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ

เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- 2. ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์

- ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
<p>กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนารูปแบบการดำเนินงาน/การอบรมเชิงปฏิบัติการตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวง โดยคณะศึกษานิเทศก์ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา ครูฝ่ายวิชาการและครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p>1. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาความรู้ โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ ระยะเวลา 1 วัน ครบทุกโรงเรียน 214 โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ 100</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 : การนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p>2. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด โดยการนิเทศ ติดตามการพัฒนางานโดยศึกษานิเทศก์ ประจำโรงเรียน การติดตาม ตรวจสอบโดย คณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. และการนิเทศในช่องทางอื่น ได้แก่ ห้องไลน์กลุ่มงานประกัน สพป.บร.3 เป็นต้น</p>
<p>กิจกรรมที่ 3 การแลกเปลี่ยนวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ด้านการพัฒนางานตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน</p>	<p>3.1 กลุ่มเป้าหมายได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการทำงาน และนำเสนอผลการปฏิบัติงานที่ดีต่อกัน ทุกโรงเรียน 3.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีรายงานผลการดำเนินงาน</p>

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารและครูทุกโรงเรียน ในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ แนวปฏิบัติด้านการพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพ ภายในตามกฎกระทรวงฯ	1. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาความรู้ โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการ ระยะเวลา 1 วัน ครอบคลุมโรงเรียน 214 โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ 100
2. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดและการนิเทศทางไกลโดยสื่อ/นวัตกรรมการนิเทศรูปแบบต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าว, แผ่นพับ, การนิเทศทางออนไลน์, เว็บไซต์ เป็นต้น	2. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด โดยการนิเทศ ติดตามการพัฒนางานโดยศึกษานิเทศก์ ประจำโรงเรียน การติดตาม ตรวจสอบโดย คณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น. และการนิเทศในช่องทางอื่น ได้แก่ ห้องไลน์กลุ่มงานประกัน สพป.บร.3 เป็นต้น
3. โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 90 มีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาในระดับดีขึ้น	3. โรงเรียนในสังกัด มีผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับดีขึ้น จำนวน 214 โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ 100

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
27,000 บาท	27,000 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารและครูในสถานศึกษาใน สังกัดทุกโรงเรียน จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ แนวปฏิบัติด้านการพัฒนางานด้าน	1. อบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหารในสถานศึกษาในสังกัด ทุกโรงเรียน	1. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาความรู้ โดยการอบรม

การประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวงฯ	จำนวน 214 โรงเรียน	เชิงปฏิบัติการ ระยะเวลา 1 วัน ครบทุกโรงเรียน 214 โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ 100
2. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงาน ต้นสังกัดและการนิเทศทางไกลโดย สื่อ/นวัตกรรมการนิเทศรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าว, แผ่นพับ, การนิเทศทางออนไลน์, เว็บไซต์ เป็นต้น	2. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการ นิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานด้าน การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด และการนิเทศทางไกลโดยสื่อ/ นวัตกรรมการนิเทศรูปแบบ ต่าง ๆ เช่น จดหมายข่าว, แผ่น พับ, การนิเทศทางออนไลน์, เว็บไซต์ เป็นต้น	2. โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน ได้รับการ นิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลการดำเนินงานด้านการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับ หน่วยงานต้นสังกัด โดยการนิเทศ ติดตามการพัฒนางานโดย ศึกษานิเทศก์ประจำโรงเรียน การ ติดตาม ตรวจสอบโดย คณะ อนุกรรมการ ก.ต.ป.น. และ การนิเทศในช่องทางอื่น ได้แก่ จดหมายข่าว, แผ่นพับ, การนิเทศ ทางออนไลน์, ห้องไลน์กลุ่มงาน ประกัน สพป.บร.3 เป็นต้น
3. โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 90 มีผลการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาในระดับดีขึ้นไป	3. โรงเรียนในสังกัด ร้อยละ 90 มีผลการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาในระดับดีขึ้นไป	3. โรงเรียนในสังกัด มีผลการ ประเมินคุณภาพภายใน ระดับดีขึ้นไป จำนวน 214 โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ 100

4. ปัญหา/อุปสรรค

การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการต้องใช้อุปกรณ์ในการดำเนินการ เช่น กระดาษบรู๊ฟ ปากกาเคมี กระดาษ A4 กระดาษขาว เป็นต้น แต่งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ได้เพียงพอ

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรสนับสนุนงบประมาณเพิ่มขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดอบรม และเพื่อเป็นการให้ขวัญกำลังใจสถานศึกษา เช่น สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อใช้จัดทำโล่ เกียรติบัตร ฯลฯ แก่โรงเรียนที่มีผลงานดีเด่น

6. ภาพกิจกรรม

ภาพประกอบ
การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
ตามโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปี 2566
ซึ่งได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ
ในวันที่ 23 สิงหาคม 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office 3

**การพัฒนารูปแบบการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ.2561**



วันที่ 23 สิงหาคม 2566

**นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3**
มอบหมายให้
**ดร.ปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3**



ดร.ปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนา
รูปแบบการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ.2561
เพื่อสร้างความเข้าใจระบบการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ.2561
แนวทางการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
การจัดทำรายงานประจำปี
(SAR : Self Assessment Report)
และแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกของ
สถานศึกษา ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู
และผู้เกี่ยวข้อง ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

☎ 044 634 547

🌐 <https://www.facebook.com/buriram3/>

✉ Buriram3@obecmail.org

จากประชาสัมพันธ์





(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวระพีพรรณ ศรีสุข)

ศึกษานิเทศก์

(ลงชื่อ)



(นายธรรมดา นนธ์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

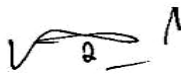
(ลงชื่อ)



(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)



(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ โครงการ โรงเรียนสุจริต

2. ลักษณะโครงการ 2.1 / ใหม่ ต่อเนื่อง

2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง / พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ / ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนสุจริตเข้ารับการประชุมชี้แจงร้อยละ 100	๑.ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนสุจริตเข้ารับการประชุมชี้แจงร้อยละ 100
2.ครูและผู้บริหารมีผลการปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice)	2.ครูและผู้บริหารมีผลการปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice) และเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับภูมิภาค ที่โรงแรมเทพนคร ประจำปีงบประมาณ 2566
3.สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	3.ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนสุจริตเข้ารับการอบรมพัฒนาชี้แจงวิธีการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนสุจริต ร้อยละ 100
4.0 อย่างน้อย 1 แห่ง	4.สถานศึกษามีสื่อวีดิทัศน์สร้างค่านิยมซื่อสัตย์สุจริตที่ มีคุณภาพ
4.ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนสุจริตเข้ารับการอบรมพัฒนาชี้แจงวิธีการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนสุจริต ร้อยละ 100	5.สถานศึกษานำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้และมี หลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน
5.สถานศึกษามีสื่อวีดิทัศน์สร้างค่านิยมซื่อสัตย์สุจริตที่ มีคุณภาพ	6.สถานศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA online 2023) และมีผลการ ประเมินสูงขึ้นร้อยละ 3.74
6.สถานศึกษานำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้และมี หลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน	7.มีการนิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินโครงการ โรงเรียนสุจริตอย่างบูรณาการ
7.สถานศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (ITA online 2023) และมีผลการ ประเมินสูงขึ้นร้อยละ 5	
8.มีการนิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินโครงการ โรงเรียนสุจริตอย่างบูรณาการ	

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 การสร้างความตระหนักรู้และทบทวนการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริตแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	บูรณาการร่วมกับกิจกรรมขับเคลื่อนหลักสูตร
กิจกรรมที่ 2 ชี้แจงวิธีดำเนินกิจกรรมในโครงการโรงเรียนสุจริต นวัตกรรมการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้	จัดประชุมชี้แจงการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้
กิจกรรมที่ ๓ การประกวดกิจกรรมในโครงการโรงเรียนสุจริต และ Symposium 3.1 นวัตกรรมการนำหลักสูตรฯ 3.2 บริษัทสร้างการดี 4.0 3.3 Best Practice 3.4 สื่อสร้างสรรค์สร้างค่านิยมซื่อสัตย์สุจริตให้สังคม	ดำเนินการประกวดกิจกรรมในโครงการโรงเรียนสุจริต และ Symposium 1.กิจกรรมประกวดภาพยนตร์สั้นต่อต้านการทุจริต 2.ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับภูมิภาคโรงแรมเทพนคร จ.บุรีรัมย์ ได้แก่ 2.1 กิจกรรมบริษัทสร้างการดี 4.0 2.2 Best Practice ครู 2.3 Best Practice ผู้บริหาร 2.4 กิจกรรมนวัตกรรมการใช้หลักสูตรด้านทุจริต 2.5 กิจกรรมหนังสือเล่มเล็กต้านทุจริต
กิจกรรมที่ ๔ การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	ประชุมขับเคลื่อนการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
กิจกรรมที่ 5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	1. อบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเว็บไซต์สถานศึกษา เพื่อเตรียมรับการประเมิน ITA Online 2023 ปีงบประมาณ 2566 แก่ประชุมเชิงปฏิบัติการ ITA 2. ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) สถานศึกษาในสังกัด จำนวน 214 โรงเรียน คิดเป็น 100 %
กิจกรรมที่ 6 นิเทศ กำกับ ติดตาม แบบบูรณาการโครงการโรงเรียนสุจริต	นิเทศติดตาม ครู ผู้บริหาร และโรงเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรม

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 การสร้างความตระหนักรู้และทบทวน การดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริตแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	ดำเนินการใช้จ่ายตามงบประมาณที่กำหนดไว้ ตามที่ สพฐ.จัดสรรให้ 115,492 บาท
กิจกรรมที่ 2 ชี้แจงวิธีดำเนินกิจกรรมในโครงการ โรงเรียนสุจริต นวัตกรรมการนำหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาไปใช้	
กิจกรรมที่ ๓ การประกวดกิจกรรมในโครงการ โรงเรียนสุจริต และ Symposium 3.1 นวัตกรรมการนำหลักสูตรฯ 3.2 บริษัทสร้างการดี 4.0 3.3 Best Practice 3.4 สื่อสร้างสรรค์สร้างค่านิยมซื่อสัตย์ สุจริตให้สังคม	
กิจกรรมที่ ๔ การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	
กิจกรรมที่ 5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	
กิจกรรมที่ 6 นิเทศ กำกับ ติดตาม แบบบูรณาการ โครงการโรงเรียนสุจริต	

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....4,508.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่ รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริต เข้ารับการประชุมชี้แจงร้อยละ 100	ประชุมชี้แจงโครงการโรงเรียนสุจริต	ผู้บริหารสถานศึกษาและครูที่ รับผิดชอบโครงการโรงเรียน สุจริตเข้ารับการประชุมชี้แจง ร้อยละ 100
2.สถานศึกษานำหลักสูตรด้านทุจริต ศึกษาไปใช้และมีหลักสูตร สถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน	ประชุมชี้แจงโครงการโรงเรียนสุจริต	สถานศึกษานำหลักสูตรด้าน ทุจริตศึกษาไปใช้และมี หลักสูตรสถานศึกษาที่เป็น ปัจจุบัน
3.สถานศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	ประชุมชี้แจงการนำผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน	สถานศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการประเมินคุณธรรม

(ITA online 2023) และมีผลการประเมินสูงขึ้นร้อยละ 5	สถานศึกษา	และความโปร่งใส (ITA online 2023) และมีผลการประเมินสูงขึ้นร้อยละ 3.74
4.มีการนิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินโครงการโรงเรียนสุจริตอย่างบูรณาการ	นิเทศ กำกับและติดตามการดำเนินโครงการโรงเรียนสุจริตอย่างบูรณาการ	ครู ผู้บริหาร และโรงเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. ภาพกิจกรรม





**การอบรมเชิงปฏิบัติการ
การประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษา : ITA ONLINE
ประจำปีงบประมาณ 2566**

วันที่ 7 กรกฎาคม 2566

**นายสุจิต ชมภูวงศ์
ผอ. สพป. บุรีรัมย์ เขต 3**

มอบหมายให้ นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ
รอง ผอ.สพป. บุรีรัมย์ เขต 3



งานประชาสัมพันธ์

- 044 634 547
- Buriram3@obecmail.org
- สพป.บุรีรัมย์ เขต 3
- สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธาน

เปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การประเมินคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานศึกษา : ITA ONLINE
ประจำปีงบประมาณ 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณภิการ์
สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



**การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำเสนอผลงาน
การประกวดแข่งขันกิจกรรมการเรียนรู้ภายใต้โครงการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

วันที่ 23 สิงหาคม 2566

**นายสุจิต ชมภูวงศ์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3**

มอบหมายให้
นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ
รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3



และคณะ เข้าร่วมกิจกรรมการแลก
เปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงานการ
ประกวดแข่งขันกิจกรรมการเรียนรู้
ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถาน
ศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
(โครงการโรงเรียนสุจริต)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
ระดับภูมิภาค ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ตอนล่าง ระหว่างวันที่ 22 - 25 สิงหาคม
2566 ณ โรงแรมเทพนคร จังหวัดบุรีรัมย์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
Buriram Primary Educational Service Area Office

ข่าวประชาสัมพันธ์

วันที่ 5 กันยายน 2566

ITA Online 2023

นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(INTEGRITY & TRANSPARENCY
ASSESSMENT ONLINE : ITA ONLINE)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ณ ห้องประชุมสุพรรณิการ์ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

งานประชาสัมพันธ์

☎ 044 634 547 ✉ Buriram3@obecmail.org 📍 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 📺 สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิตยา วรรณphanาน)

ศึกษานิเทศก์

(ลงชื่อ)

(นายธรรมดา นนท์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงค์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3**

1. ชื่อโครงการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ปีงบประมาณ 2566
2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย
3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน
3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ จัดกิจกรรมไม่ทันตามกำหนดเวลา

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีความสามัคคีในองค์กร และเป็นองค์กรที่มีบริการเป็นเลิศ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. การให้บริการของ สพป.บุรีรัมย์ เขต 3 มีคุณภาพมาตรฐานเป็นที่ยอมรับและพึงพอใจในหมู่ผู้รับบริการ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
3. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทำให้มีแนวทางการดำเนินงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้	บรรลุตามวัตถุประสงค์
4. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านคุณธรรมและการดำเนินชีวิตตามหลักพุทธธรรม ทำให้มีแนวทางในการดำเนินชีวิตอยู่รอบศีลธรรมของสมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ไม่ได้จัดกิจกรรม
5. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถดำรงชีวิตได้อย่างพอเพียงตามบริบทของตน และส่งผลให้มีความสุขในการดำเนินชีวิต	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ ไม่ได้จัดกิจกรรม
6. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์เขต 3 และการให้บริการมีความเป็นไปอย่างมีคุณภาพ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
7. บุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีกำลังใจในการดำเนินงาน	บรรลุตามวัตถุประสงค์
8. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA online 2022 มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ คะแนนลดลง 1.27 คะแนน (ลดลงร้อยละ 1.35)

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะผู้รับผิดชอบโครงการมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจำนวนมาก และข้อจำกัดของเวลาทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมให้ครบถ้วนได้

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรรวมพลังสร้างสรรค์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต	บรรลุตามวัตถุประสงค์
2. Beautiful and Friendly Office	บรรลุตามวัตถุประสงค์
3. ตัดอาวุธความคิดป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
4. ไตรสิกขา นำพาชีวิตมีความสุขด้วยพุทธธรรม	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์
5. ชาวสพ.บุรีรัมย์ เขต 3 อยู่อย่างพอเพียง	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์
6. ส่งเสริมศักยภาพในการให้บริการ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
7. ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร	บรรลุตามวัตถุประสงค์
8. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA online 2022	บรรลุตามวัตถุประสงค์

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 :สพ.บุรีรัมย์ เขต 3 มีวินัยใสสะอาด	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 2 :Beautiful and Friendly Office	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 3 : ตัดอาวุธความคิดป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 4 : ไตรสิกขา นำพาชีวิตมีความสุขด้วยพุทธธรรม	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 5 : ชาวสพ.บุรีรัมย์ เขต 3 อยู่อย่างพอเพียง	ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 6 : ส่งเสริมศักยภาพในการให้บริการ	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 7 : ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร	บรรลุตามวัตถุประสงค์
กิจกรรมที่ 8 : การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA online 2022	บรรลุตามวัตถุประสงค์
งบประมาณที่ได้รับ 100,000 บาท ใช้ไป	98,060 บาท

หมายเหตุ งบประมาณถัวเฉลี่ยทุกกิจกรรม

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 1,940 บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. สพ.บุรีรัมย์ เขต 3 ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	สพ.บุรีรัมย์ เขต 3 มีวัฒนธรรมองค์กรที่ดี มีความสามัคคีในองค์กร และเป็นองค์กรที่มีบริการเป็นเลิศ	เป็นไปตามแผน
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจสูงต่อการให้บริการของ	การให้บริการของสพ.	เป็นไปตามแผน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3	บุรีรัมย์ เขต 3 มีคุณภาพ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับและ พึงพอใจในหมู่ผู้รับบริการ	
3. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	เป็นไปตามแผน
4. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านคุณธรรมและ การดำเนินชีวิตตามหลักพุทธธรรม	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ไม่เป็นไปตามแผน
5. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านการดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถ ดำรงชีวิตได้อย่างพอเพียงตามบริบทของตน และ ส่งผลให้มีความสุขในการดำเนินชีวิต	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ไม่เป็นไปตามแผน
6. บุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาด้านการดำรงชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	เป็นไปตามแผน
7. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับการ ยกย่องเชิดชูเกียรติ	บุคลากรได้รับการยกย่องเชิด ชูเกียรติ และมีกำลังใจในการ ดำเนินงาน	เป็นไปตามแผน
8. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสออนไลน์ (ITA online 2022) เพิ่มสูงขึ้น	สูงขึ้นร้อยละ 5	ไม่เป็นไปตามแผน

4. ปัญหา/อุปสรรค

4.1 ผู้รับผิดชอบโครงการรับผิดชอบกิจกรรมหลายโครงการและมีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในช่วงไตรมาส 4 หลายกิจกรรม ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ทันเวลา

4.2 การทำงานหลายกิจกรรมพร้อมๆ กัน ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 เนื่องจากมีกิจกรรมจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถขอยืมเงินราชการเพื่อจัดกิจกรรมได้อย่างทันท่วงที่ จึงจำเป็นต้องสำรองเงินไปก่อนส่งผลให้มีปัญหาในการขับเคลื่อนกิจกรรม

4.4 การสรรหาวิทยากรที่เหมาะสมไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งผลให้บางกิจกรรมจัดกิจกรรมไม่ทันประกอบ กับมีหลายกิจกรรมที่ต้องรับผิดชอบจึงทำให้ต้องขยับเวลาและไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ทันในที่สุด

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

5.1 วางแผนการจัดกิจกรรมล่วงหน้าและดำเนินการตามปฏิทินการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด

5.2 เพิ่มผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อให้สามารถดำเนินการยืมเงินราชการได้

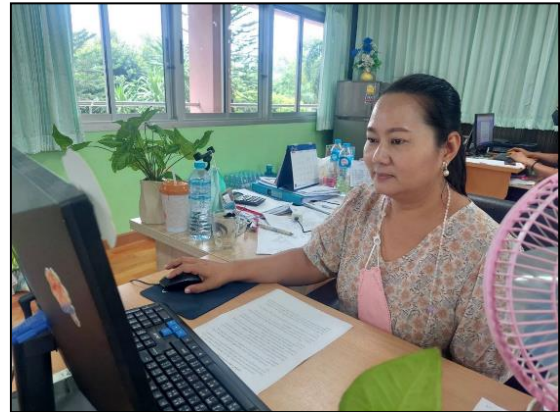
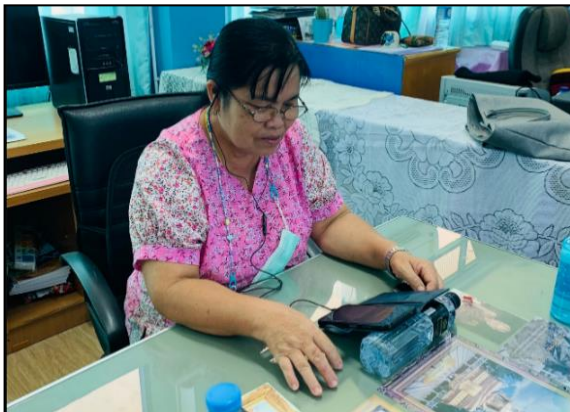
5.3 พิจารณากิจกรรมต่างๆ ให้สามารถดำเนินการได้จริง ครบถ้วนตามจุดประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

6.ภาพกิจกรรม

6.1 การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรรวมพลังสร้างสรรค์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต



6.2 พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ



6.3 พัฒนาศักยภาพการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



6.4 ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3



6.5 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสออนไลน์ (ITA online 2023)

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๕๐๐๔/ว ๐๕๗๕๓

 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๑๐๐
๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ทุกเขต

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๕๐๐๔/ว๑๑๒๐
ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอแจ้งผลการประเมิน
รายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

ปีงบประมาณ	ชื่อหน่วยงาน	คะแนน	ระดับ	ผลรวม	ผ่าน
๒๑๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอญศึกษาเลย หอนงบัวลำภู*	๙๓.๐๙	A	+๑๑.๐๕	ผ่าน
๒๑๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต ๔	๙๓.๐๑	A	-๑.๙๑	ผ่าน
๒๑๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕	๙๓.๐๐	A	+๒.๗๐	ผ่าน
๒๑๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจักษ์ราชเขต เขต ๒	๙๒.๙๓	A	-๓.๐๒	ผ่าน
๒๑๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓	๙๒.๗๗	A	-๑.๒๗	ผ่าน
๒๑๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจักษ์ราชเขต เขต ๑	๙๒.๖๓	A	+๙.๔๖	ผ่าน
๒๑๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอญศึกษาครพนม	๙๒.๖๑	A	+๑๐.๘๕	ผ่าน
๒๑๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอญศึกษานครสวรรค์	๙๒.๕๕	A	+๑.๑๒	ผ่าน

(ลงชื่อ)


(นายพิสิฐ มีแก้ว)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)


(นายธรรมดา นนท์ตา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ

(ลงชื่อ)


(นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

(ลงชื่อ)


(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1.ชื่อโครงการ

การให้ความรู้ด้านกฎหมาย วินัย และนิติการ พร้อมส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.ลักษณะโครงการ

2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง

2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3.ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัยและความรู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบที่กฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจ และได้ความรู้โดยการให้คำแนะนำในเรื่องงานวินัยและกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติของราชการโดยมีเอกสารทะเบียนคุมการให้บริการ
2.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การทุจริตประพฤติมิชอบในสถานศึกษาในสังกัดมีจำนวนเรื่องร้องเรียนลดลง และโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	- จำนวนเรื่องร้องเรียนกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย และกระทำความผิดการทุจริตต่อหน้าที่ราชการลดลง และจำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนลดลง

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1.จัดทำวารสารรายปักษ์ ส่งในระบบ AMSS ให้ทุกโรงเรียนในสังกัด	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ด้านกฎหมาย วินัย กรณีตัวอย่างและมีจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน การทุจริตประพฤติมิชอบในสถานศึกษาลดลง
2.จัดส่งข้อมูลข่าวสารราชการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ทางช่องทางไลน์กลุ่ม)	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษากิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจด้านงานวินัยและการให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมีจริยธรรมและเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
3. ให้คำแนะนำในเรื่องงานวินัยและกฎหมาย ระเบียบ	- ได้เน้นย้ำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

แนวปฏิบัติของราชการโดยมีเอกสารทะเบียนคุมการให้บริการ	นำข้อมูลกิจกรรมการให้ความรู้ความเข้าใจด้านงานวินัยและการให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน มีจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ไปเผยแพร่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ
--	--

3.4 งบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

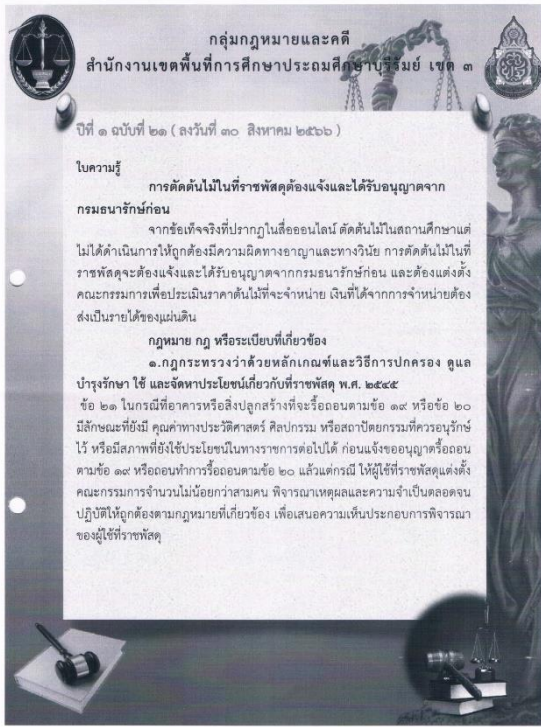
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนเรื่องร้องเรียนกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของข้าราชการในสังกัดลดลง	จัดทำวารสารรายปักษ์ ส่งในระบบ AMSS ให้ทุกโรงเรียนในสังกัดและจัดส่งข้อมูลข่าวสารราชการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ทางช่องทางไลน์กลุ่ม)	จำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนกรณีกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของข้าราชการในสังกัดลดลงตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้
2. จำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนของคู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนที่ปรากฏข้อเท็จจริงและมีมูลว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการลดลง	ให้คำแนะนำในเรื่องงานวินัยและกฎหมาย ระเบียบ แนวปฏิบัติของราชการโดยมีเอกสารทะเบียนคุมการให้บริการ	จำนวนสถิติเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นตามขั้นตอนของคู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนที่ปรากฏข้อเท็จจริงและมีมูลว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยและกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการลดลงตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้

4. ปัญหา/อุปสรรค

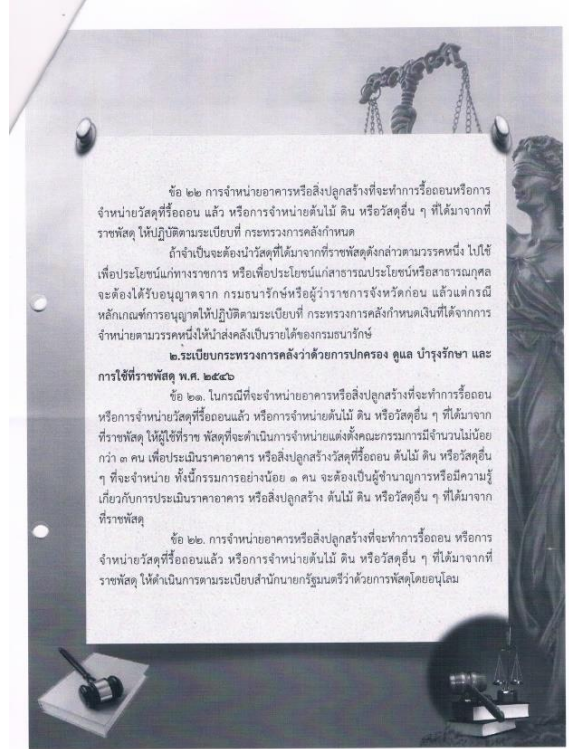
1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จริยธรรมวิชาชีพเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ส่วนตนหรือส่วนรวม

2. จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมีจำนวนมาก ดังนั้น การให้ความรู้ กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จริยธรรมวิชาชีพเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนส่วนตนหรือส่วนรวม มีความยุ่งยากซับซ้อน

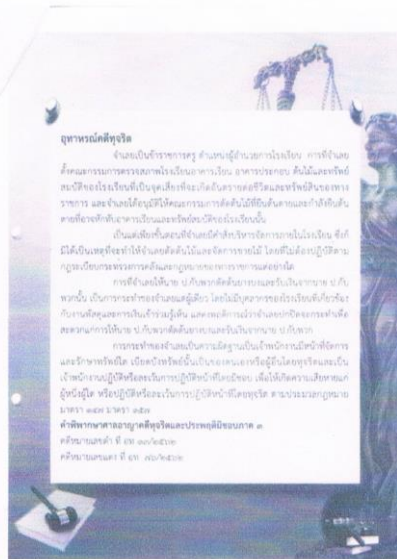
5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ




ภาพกิจกรรมที่ 5




ภาพกิจกรรมที่




ภาพกิจกรรมที่ ๗

(ลงชื่อ) 
 (นายปฐมทรศน์ พรหมทองดี) ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
 นิตกรชำนาญการ

(ลงชื่อ) 
 (นายสุวิทย์ ยิ่งยง)
 นิตกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

(ลงชื่อ) 
 (นายสุชิต ชมภูงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการ เสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ

- 2. ลักษณะโครงการ** 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

- 3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. มีโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดีระดับเขต	มีโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดีระดับเขต จำนวน 7 โรงเรียน
2. นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสม เมื่อเกิดโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	ผู้เข้ารับการอบรมจัดกิจกรรมการเรียนการสอนความรอบรู้ด้านสุขภาพให้นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสมเมื่อเกิดโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)
3. โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ดำเนินงาน ต่อเนื่องและยั่งยืน	โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ดำเนินงาน ต่อเนื่องและยั่งยืน

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขต	1. โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ระดับเขต พื้นที่การศึกษา จำนวน ๗ โรงเรียน ดังนี้ ๑. โรงเรียนบ้านขามน้อย ๒. โรงเรียนบ้านหนองยายพิมพ์ (ไตรคามประชาสรรค์) ๓. โรงเรียนบ้านหนองน้ำชุ่ม ๔. โรงเรียนบ้านหนองกวางทอง ๕. โรงเรียนบ้านหนองหมี ๖. โรงเรียนอนุบาลเฉลิมพระเกียรติ ๗. โรงเรียนบ้านศรีภูมิ

2. อบรม	จัดอบรมโครงการเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพ ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบ zoom meeting Meeting ID: 956 8638 4942 Passcode: 918902 มีผู้เข้าร่วมอบรม 214 คน
3. กำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียนต้นแบบ นักเรียนไทยสุขภาพดี	1. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงาน โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี 2. คณะกรรมการกำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียน ต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี ตามปฏิทิน ระหว่างวันที่ 8-16 สิงหาคม 2566

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 : ประเมินโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทย สุขภาพดีระดับเขต	630
กิจกรรมที่ 2 : อบรม	5,850
กิจกรรมที่ 3 : กำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียน ต้นแบบนักเรียนไทยสุขภาพดี	6,520
รวม	13,000

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. มีโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทย สุขภาพดีระดับเขต	มีโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทย สุขภาพดีระดับเขต	มีโรงเรียนต้นแบบนักเรียน ไทยสุขภาพดีระดับเขต จำนวน 7 โรงเรียน
2. นักเรียนสามารถปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการบริโภค พฤติกรรมด้าน การดูแลสุขภาพตนเองอย่างเหมาะสม เมื่อเกิดโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	อบรมให้ความรู้ครูผู้รับผิดชอบงาน อนามัยโรงเรียน จำนวน 214 โรงเรียน	ผู้เข้ารับการอบรมจัดกิจกรรม การเรียนการสอนความรอบรู้ ด้านสุขภาพให้นักเรียน สามารถปรับเปลี่ยน พฤติกรรมการบริโภค พฤติกรรมด้านการดูแล สุขภาพตนเองอย่างเหมาะสม เมื่อเกิดโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถี ชีวิตใหม่ (New Normal)

3. โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุภาพดี ดำเนินงานต่อเนื่องและยั่งยืน	กำกับติดตามการดำเนินงานโรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุภาพดี	โรงเรียนต้นแบบนักเรียนไทยสุภาพดี ดำเนินงานต่อเนื่องและยั่งยืน
--	---	---

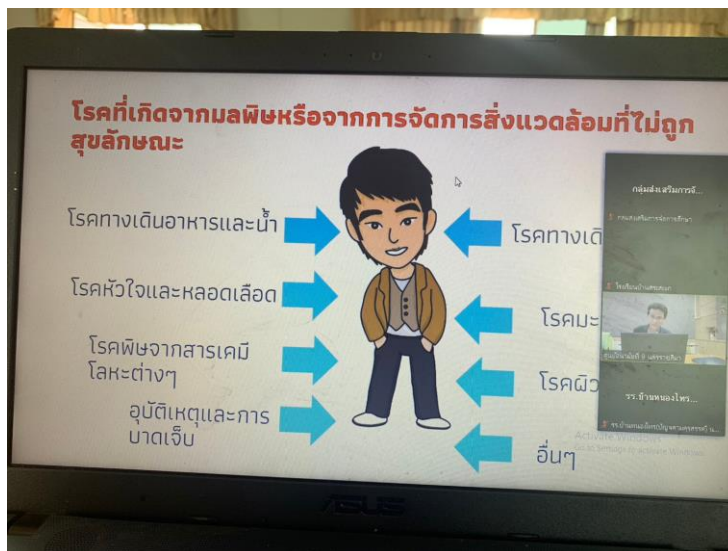
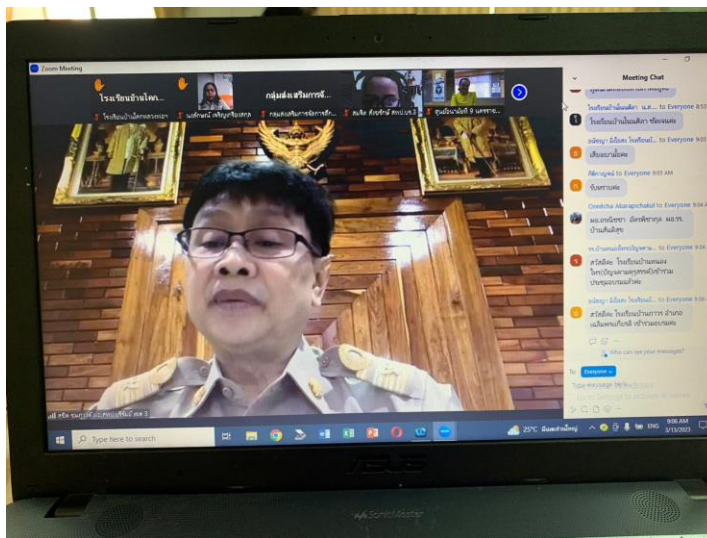
4. ปัญหา/อุปสรรค

-

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

6. ภาพกิจกรรม



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ช่วงระยะเวลา 12 เดือน (ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

1. ชื่อโครงการอบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
 2.2 แก้ไขปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

3.2 เป้าหมาย

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
ครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 จำนวน 25 คน	ครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3 ผ่านการอบรมและได้รับการแต่งตั้ง จำนวน 29 คน
ผู้เข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการคุ้มครองเด็กได้อย่างเหมาะสม ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 หมวด 7 การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา	ผู้เข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการคุ้มครองเด็กได้อย่างเหมาะสม ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 หมวด 7 การส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยการออกเฝ้าระวังเหตุและส่งเสริมความประพฤตินักเรียนในพื้นที่เสี่ยง

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
จัดการอบรมพสน. จำนวน 3 วัน	อบรมหลักสูตรพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียน จำนวน 3 วัน
ออกเฝ้าระวังเหตุในพื้นที่เสี่ยง	พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนออกเฝ้าระวังเหตุและส่งเสริมความประพฤตินักเรียนในพื้นที่เสี่ยง
จัดทำรายงานโครงการ	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

3.4 งบประมาณ

แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 อบรม พสน. จำนวน 3 วัน	21,450
กิจกรรมที่ 2 ออกเฝ้าระวังเหตุในพื้นที่เสี่ยง	10,000
กิจกรรมที่ 3 จัดทำรายงานโครงการ	0
รวม	31,450

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน.....-.....บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมอบรมครบตามหลักสูตร	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมอบรมครบตามหลักสูตร จำนวน 25 คน	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมอบรมครบตามหลักสูตร จำนวน 2๙ คน
2. นักเรียนได้รับการคุ้มครอง สงเคราะห์ ช่วยเหลือ และส่งเสริมความประพฤตินักเรียน ตาม พ.ร.บ.	นักเรียนทุกคนได้รับการคุ้มครอง สงเคราะห์ ช่วยเหลือ และส่งเสริมความประพฤตินักเรียน ตาม พ.ร.บ.	นักเรียนทุกคนได้รับการคุ้มครอง สงเคราะห์ ช่วยเหลือ และส่งเสริมความประพฤตินักเรียน ตาม พ.ร.บ.

4. ปัญหา/อุปสรรค

-

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

-

6. ภาพกิจกรรม (จัดส่งเป็นไฟล์ข้อมูล)





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3  Buriram Primary Educational Service Area Office 3

โครงการฝึกอบรมพนักงาน เจ้าหน้าที่ พสน. ประจำปี 2566



นายสุจิต ชมภูวงค์
ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3

เข้าร่วมพิธีเปิด
โครงการฝึกอบรม
พนักงานเจ้าหน้าที่ พสน.
ประจำปี 2566
โรงเรียนขยายโอกาส
ทางการศึกษา
สังกัด สพป.บุรีรัมย์ เขต 1-4

วันที่ 20 มิถุนายน 2566

นายทวี ทะนอก ผู้อำนวยการสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1
เป็นประธานเปิดโครงการฝึกอบรมพนักงาน
เจ้าหน้าที่ พสน. ประจำปี 2566
ณ ห้องประชุมสุขสมใจ สพป.บุรีรัมย์ เขต 1



งานประชาสัมพันธ์  044 634 547

 Buriram3@obecmail.org

 [สพป.บุรีรัมย์ เขต 3](https://www.facebook.com/spp.buriram3)

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกิติกาญจน์ สอนกระโทก)

(ลงชื่อ)

(นางวิมลยุพา ศรีชัยวานนท์)

ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสมจิต สังข์รักษ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

(ลงชื่อ)

(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

ส่วนที่ 4

ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

การขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สู่อุปสงค์ปฏิบัติ สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดตามกลยุทธ์ ได้ในระดับที่น่าพึงพอใจ แต่อย่างไรก็ตามยังมีปัญหาและอุปสรรคการดำเนินงานที่ต้องแก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป สรุปได้ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

1. นโยบายมีการปรับเปลี่ยนและขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการ
2. ปัจจัยสนับสนุนด้านงบประมาณไม่เพียงพอต่อการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม
3. การบูรณาการโครงการ/กิจกรรม ยังมีน้อย
4. ภารกิจอื่นๆ ของหน่วยงานมีมากทำให้การขับเคลื่อนโครงการและแผน ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
5. การนิเทศติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานขาดความต่อเนื่อง

ข้อสรุปเชิงนโยบาย

1. กำหนดให้มีการขับเคลื่อนนโยบายและแผนให้เกิดความต่อเนื่อง
2. บุคลากรทุกระดับต้องนำแนวคิดเชิงกลยุทธ์ / ยุทธศาสตร์ ไปใช้ในการบริหาร และขับเคลื่อนการดำเนินงาน
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการขับเคลื่อนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ / ยุทธศาสตร์
4. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือแนวทางในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ให้แก่ บุคลากรหลากหลายช่องทาง ตลอดจนการดำเนินงานในเชิงรุก
5. สนับสนุนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินการโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- คณะทำงาน



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

ที่ ๕๒๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ได้ดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ซึ่งการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นตามปีงบประมาณและบรรลุตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเพื่อการรายงานผลการดำเนินงานให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสาธารณชนได้รับทราบ จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

คณะที่ปรึกษา

๑. นายสุชาติ ชมภูวงศ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
๒. นางสมจิต สังข์รักษ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
๓. นายโชคอนันต์ วิชัยเลิศ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓
๔. นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ พิจารณาตัดสินใจ และกำกับ ติดตาม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

- | | | |
|---------------------------------|---|------------------|
| ๑. นายสุชาติ ชมภูวงศ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายธรรมดา นนท์ตา | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นางวิวรรธณ ลัทธิกุล | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๕. นายวิเชียร คงหาญ | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๖. นางวิรัชญา ศรีชัยวรานนท์ | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | กรรมการ |
| ๗. นายสมบัติ ศรีกุลลา | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ | กรรมการ |
| ๘. นายวิเชียร พลจันทิก | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ | กรรมการ |
| ๙. นายมาโนช กลิ่นพยอม | ศึกษานิเทศก์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑๐. นางณัฐชนก ศรีแสน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๑. นายสุวิทย์ ยิ่งยง | นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี | กรรมการ |

๑๒. นายปรีชา เพชรดาพงษ์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๓. นางกิ่งกาญจน์ ป้องจิตใส	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางธัญทิพย์ กิตต์เจริญเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕. นางอุษา ภังอุตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๑๖. นางกันติมา โยธานันท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวศตกมล ปุ่นศิริ	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๑๘. นายชยุต ตรีรัตน์าสกุล	เจ้าหน้าที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล	กรรมการ
๑๙. นายเอกชัย ปุยะติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางอัญชลี ทันทะคุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางไข่มุก ขอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุป รวบรวม ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ให้ครอบคลุมตามกรอบภารกิจและสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด และแนวทางการดำเนินงานที่กำหนด

คณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.นางสาวปิยนุช เปี่ยมวิริยวงศ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓	ประธานกรรมการ
๒.นายเอกชัย ปุยะติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ
๓. นายธรรมดา นนทิตา	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๔. นายวิเชียร คงหาญ	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นางอัญชลี ทันทะคุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางไข่มุก ขอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.นางสาวศตกมล ปุ่นศิริ	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบเอกสาร รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓ ที่คณะกรรมการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอและจัดทำเอกสารรูปแบบให้สมบูรณ์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเต็มความรู้ความสามารถ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ เกิดความคุ้มค่า บังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุจิต ชมภูวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๓

คณะกรรมการ

จัดทำรายงานผลการดำเนินการ โครงการและกิจกรรมตาม
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ

นายสุชาติ	ชมภูวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
นางสมจิต	สังข์รักษ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3
นายโชคอนันต์	วิชัยเลิศ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 3

คณะกรรมการ

นางสาวปิยนุช	เปี่ยมวิริยวงศ์	รอง ผอ.สพป.บุรีรัมย์ เขต 3	หัวหน้าคณะกรรมการ
นายเอกชัย	ปุยะติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	คณะกรรมการ
นางธัญทิพย์	กิตต์เจริญเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
นางอัญชลี	ทันตะคุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
นางอุษา	ภักฐธร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
นางกันติมา	โยธานันท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
นางศตกมล	ปุ่นศิริ	พนักงานพิมพ์ดีด	คณะกรรมการ
นางสาวไข่มุก	ชอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

เรียบเรียงข้อมูล

นางสาวไข่มุก	ชอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
--------------	----------	------------------------------------

ปก รูปเล่ม

นางสาวไข่มุก	ชอบสว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
--------------	----------	------------------------------------